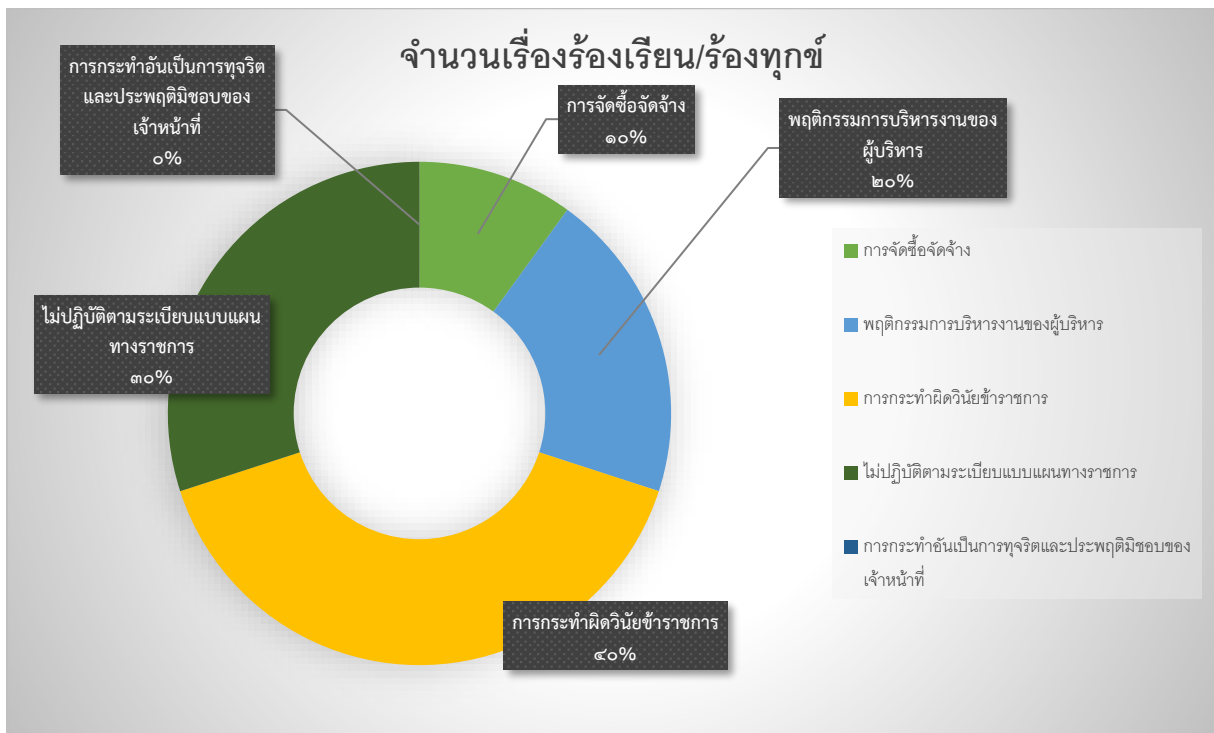




**ข้อมูลสถิติ เรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์
ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
(เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568)**



จัดทำโดย
กองอำนวยการ (กลุ่มกฎหมาย)



๒. การดำเนินการจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

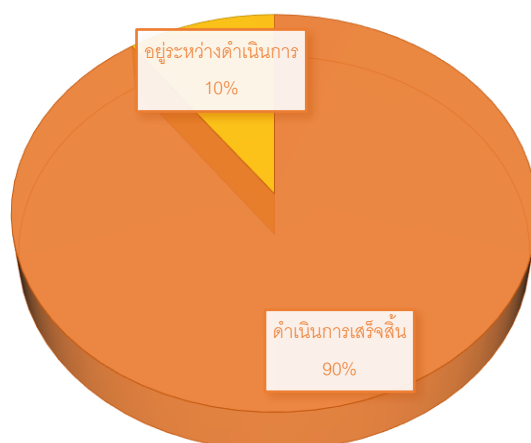
๒.๑ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว รวม ๙ เรื่อง

๑) การจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน ๑ เรื่อง
๒) พฤติกรรมกรรมาการบริหารงานของผู้บริหาร	จำนวน ๒ เรื่อง
๓) การกระทำผิดวินัยข้าราชการ	จำนวน ๓ เรื่อง
๔) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนทางราชการ	จำนวน ๓ เรื่อง
๕) การกระทำอันเป็นการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่	จำนวน ๐ เรื่อง

๒.๒ อยู่ระหว่างดำเนินการ รวม ๑ เรื่อง

๑) การจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน ๐ เรื่อง
๒) พฤติกรรมกรรมาการบริหารงานของผู้บริหาร	จำนวน ๐ เรื่อง
๓) การกระทำผิดวินัยข้าราชการ	จำนวน ๑ เรื่อง
๔) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนทางราชการ	จำนวน ๐ เรื่อง
๕) การกระทำอันเป็นการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่	จำนวน ๐ เรื่อง

การจัดการข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์



๓. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๓.๑ มีการร้องเรียนในเรื่องเดียวกันไปยังหลายหน่วยงาน ทำให้เกิดความซ้ำซ้อนของหนังสือร้องเรียน ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ต้องชี้แจงไปยังหลายหน่วยงาน

๓.๒ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนมีจำนวนน้อย เมื่อเทียบกับปริมาณเรื่องร้องเรียน

๓.๓ การดำเนินการทางวินัย คณะกรรมการต้องแจ้งข้อกล่าวหาตามระเบียบที่กฎหมายกำหนด

๔. แนวทางการแก้ไขปัญหา

๔.๑ ตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยให้ผู้ถูกร้องเรียนชี้แจงแก้ข้อร้องเรียน และพิจารณาด้วยความเป็นธรรม เมื่อการดำเนินการตรวจสอบเสร็จสิ้น จึงมีหนังสือแจ้งหน่วยงานที่มีหนังสือมาถึงสถาบันและผู้ร้องเรียนให้ทราบผลการพิจารณา

๔.๒ หากมีมูลความผิดทางวินัย/ทางอาญา สถาบันจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓ นิติกรเจ้าของสำนวนต้องจัดทำร่างแบบแจ้งข้อกล่าวหาให้คณะกรรมการพิจารณาในวันประชุม

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

