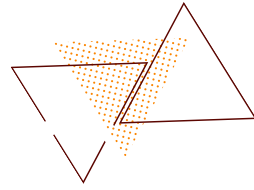




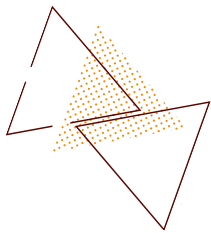
สถาบันวิทยาลัยชุมชน



# แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน

จัดทำโดย

กองอำนวยการ (กลุ่มกฎหมาย)



2026





แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน

สถาบันวิทยาลัยชุมชน  
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศไทยนั้น เป็นเป้าหมายสำคัญที่ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ให้ความสำคัญ โดยการประสานความร่วมมือและการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยใช้เครื่องมือ กลไก กำหนดเป้าหมายให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้ทุกภาคส่วนในสังคมเกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามบทบาทและหน้าที่ของตน ซึ่งคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และให้หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และภาคเอกชน แปลงแนวทางตามแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวนำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี และรายงานผลการดำเนินการตามที่สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด

สถาบันวิทยาลัยชุมชน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยมุ่งเน้นแนวทางการสนับสนุน ส่งเสริมให้ประชาชนมีวัฒนธรรม และพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต การเพิ่มประสิทธิภาพ การปราบปรามการทุจริต และกระบวนการดำเนินคดีทุจริตให้มีความรวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส และไม่เลือกปฏิบัติ ส่งผลให้จำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบลดลง และนำไปสู่การเพิ่มคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) โดยให้ความสำคัญกับการแปลงแนวทางและมาตรการตามแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อให้เกิดการปฏิบัติในลักษณะที่เป็น การบูรณาการการดำเนินงานให้สอดคล้องกับบริบทและภารกิจ และคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนการปฏิรูปประเทศด้านต่าง ๆ รวมทั้งการเข้ามามีส่วนร่วมของบุคลากรของหน่วยงาน ในกิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตด้วย

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน บรรลุวัตถุประสงค์และเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม สถาบันวิทยาลัยชุมชนจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อให้เป็นองค์กรโปร่งใส ต่อต้านการทุจริต และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมสร้างสรรค์ ประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม มีเป้าหมายในการปฏิบัติที่ชัดเจน ปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม และมีทักษะที่เหมาะสมต่อบทบาทภารกิจของสถาบันวิทยาลัยชุมชนและวิทยาลัยชุมชน ในสังกัดและดำเนินงานตามแนวทางการเสริมสร้าง ปลุก และปลุกจิตสำนึก ความซื่อสัตย์สุจริต และสร้างกลไกป้องกันการทุจริต เพื่อมุ่งสู่การเป็นสถาบันวิทยาลัยชุมชนคุณธรรม ตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการเชิงรุกและธรรมาภิบาล ของยุทธศาสตร์สถาบันวิทยาลัยชุมชน ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และแผนพัฒนาความเป็นเลิศสถาบันวิทยาลัยชุมชน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป้าหมายที่ ๓ การปฏิรูประบบบริหารในสถาบันวิทยาลัยชุมชน ประกอบด้วย

เป้าหมายที่ ๓.๑ พัฒนาระบบบริหารบุคคลที่เป็นผู้สร้างการเปลี่ยนแปลง

เป้าหมายที่ ๓.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการเงินและงบประมาณ

เป้าหมายที่ ๓.๓ แก้อัศจรรย์ด้านกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์

เป้าหมายที่ ๓.๔ ยกระดับระบบธรรมาภิบาลในองค์กร

เป้าหมายที่ ๓.๕ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการและการเรียนการสอน

อีกทั้ง เป็นไปตาม **แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม** ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริต ส่งเสริมธรรมาภิบาลในสถาบันวิทยาลัยชุมชน รวมถึงสร้างหลักประกันความคุ้มครองให้เกิดความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และสร้างสำนึกรับผิดชอบให้แก่บุคลากรภายในสถาบันวิทยาลัยชุมชน นักศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อันจะก่อให้เกิดธรรมาภิบาลที่ดีอย่างยั่งยืนในสถาบันวิทยาลัยชุมชนต่อไป

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑) เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ที่ได้เห็นชอบตามที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสนอ

๒) เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน มีจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และประพฤติ ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ หรือตามกฎระเบียบ ที่หน่วยงานกำหนด

๓) เพื่อป้องกันมิให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน กระทำการทุจริตประพฤติ มิชอบ

๔) เพื่อส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม และธรรมาภิบาลของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวิทยาลัย ชุมชน

๕) เพื่อประสานความร่วมมือกับเครือข่ายทุกภาคส่วนในการร่วมกันป้องกันมิให้เกิดการทุจริตประพฤติ มิชอบในทุกรูปแบบ

## ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน

สถาบันวิทยาลัยชุมชน โดยกองอำนวยการได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้และกระบวนการมีส่วนร่วมด้านการต่อต้านการทุจริต หรือป้องกันการทุจริต หรือธรรมาภิบาล หรือมาตรฐานจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ซึ่งประกอบด้วย มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม วัตถุประสงค์ หน่วยงานที่รับผิดชอบ เป้าหมาย งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และระยะเวลาดำเนินการ ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)				
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)	
<b>๑. ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึก ให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่ซื่อสัตย์สุจริต</b>										
๑.๑ กิจกรรมวันสถาปนาสถาบันวิทยาลัยชุมชน	๑. เพื่อให้บุคลากรรำลึกถึงความสำคัญของสถาบันฯ ตลอดจนเสริมสร้างความรัก ความผูกพันในองค์กร ๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ตระหนักถึงภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อพัฒนาความก้าวหน้าของสถาบันฯ	กองอำนวยการ	สภาสถาบันฯ และบุคลากรสถาบันฯ เข้าร่วมกิจกรรม ๕๐ คน	บุคลากรมีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ตระหนักถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อต่อต้านการทุจริต ประพฤติมิชอบ	๓๗,๓๗๐	-	-	√ (เม.ย.)	-	
๑.๒ การจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	๑. เพื่อให้บุคลากรสถาบันวิทยาลัยชุมชนแสดงความรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบัน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ๒. มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อองค์กร	กองอำนวยการ	สภาสถาบันฯ บุคลากรสถาบันวิทยาลัยชุมชน และวิทยาลัยชุมชน เข้าร่วม ๕๐ คน	บุคลากรสถาบันวิทยาลัยชุมชน แสดงความรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบัน ชาติ ศาสนา และ	๑,๔๗๐	-	-	-	√ (ก.ค.)	

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)				
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)	
	๓. มีจิตสาธารณะ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม			พระมหากษัตริย์ มีจิตสาธารณะ ตลอดจนสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร เกิดจิตสำนึกที่ดี คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม						
๑.๓ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน	๑. เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมในการป้องกันการทุจริตของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ๒. เพื่อปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร และสร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการส่งเสริมให้บุคลากรสถาบันวิทยาลัยชุมชนมีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	กอง อำนวยการ	ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานสถาบันฯ/วิทยาลัยชุมชน เข้าร่วมโครงการ ๑๐๐ คน	เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้บุคลากรสถาบันฯ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมทั้งไม่เพิกเฉย	๒,๕๐๐	-	✓ (ก.พ.)	-	-	-

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
	๓. เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และบุคลากรของสถาบันวิทยาลัยชุมชนมีวัฒนธรรมองค์กรจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)			ต่อการรับสินบนทุกรูปแบบ					
๑.๔ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Certificate in Public Procurement: e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมีความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ๒. สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งช่วยป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	กอง อำนาจการ	เจ้าหน้าที่พัสดุเข้าร่วมโครงการ ๓ คน	เจ้าหน้าที่พัสดุมีความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ซึ่งจะช่วยยกระดับการจัดซื้อจัดจ้าง การยืม-คืน ทรัพย์สินของสถาบันฯ ให้มีมาตรฐาน และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๕,๐๐๐	√ (ธ.ค.)	-	-	-

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
๑.๕ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรด้านพัสดุ	๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมีความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ๒. ช่วยยกระดับการทำงานในสถาบันฯ ให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ๓. ลดปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ	กอง อำนาจการ	เจ้าหน้าที่พัสดุเข้าร่วมโครงการ ๓ คน	เจ้าหน้าที่พัสดุมีความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ซึ่งจะช่วยยกระดับการจัดซื้อจัดจ้าง การยืม-คืน ทรัพย์สินของสถาบันฯ ให้มีมาตรฐาน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และลดช่องโหว่ปัญหาทุจริตด้านจัดซื้อจัดจ้าง และการยืมใช้ทรัพย์สินราชการ	๑๕,๐๐๐	-	-	√ (มิ.ย.)	-
๑.๖ โครงการอบรม เรื่อง แนวทางการจัดทำขอบเขตของงาน การกำหนดราคากลาง การบริหารสัญญาและบทบาทหน้าที่ของ	๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการเงินและงบประมาณ	กอง อำนาจการ	เจ้าหน้าที่พัสดุเข้าร่วมโครงการ ๓ คน	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำขอบเขตงาน กำหนดราคากลาง และบริหารสัญญา	ไม่ใช้ งบประมาณ	√	√	√	√

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	๒. เพิ่มความโปร่งใสในการบริหารการเงินและงบประมาณ ๓. ลดช่องว่างปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเฉพาะด้านสินบน			เกิดประสิทธิภาพในด้านการบริหารการเงิน และงบประมาณมากยิ่งขึ้น เพิ่มระดับความโปร่งใสในการบริหารการเงินและงบประมาณยิ่งขึ้น และไม่มีปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเฉพาะด้านสินบน					
๑.๗ โครงการอบรมบุคลากรเกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ	๑. เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบแบบแผนของราชการ ๒. สร้างมาตรฐานทางจริยธรรมในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ ๓. ปลุกฝังจิตสำนึกของบุคลากรให้ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	กองอำนาจการ	๑. ผู้บริหารของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ๒๑ คน ๒. บุคลากรของวิทยาลัยชุมชน ๖๓ คน	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของราชการ และมาตรฐานทางจริยธรรม	๑๗๕,๐๐๐	-	-	√ (เม.ย.)	-

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
๑.๘ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ	๑. เพื่อประสิทธิภาพการบริหารการเงินและงบประมาณ ๒. ยกระดับการทำงานในสถาบันฯ ให้มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ๓. ลดปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ตลอดจนเรื่องการยืมทรัพย์สินทางราชการ	กอง อำนวยการ	บุคลากรเข้าร่วมโครงการ ๑๕๐ คน	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ และปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพิ่มระดับความโปร่งใสในการบริหารการเงินและงบประมาณยิ่งขึ้น และไม่มีปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเฉพาะด้านสินบน	๓๕๙,๙๕๔	—	—	√ (พ.ค.)	—
๑.๙ ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกกรรมการข้าราชการพลเรือนดีเด่น	๑. เพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ารับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ๒. เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้วยคุณธรรม จริยธรรม และสร้างคุณประโยชน์ให้แก่สถาบัน	กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล	คณะกรรมการจำนวน ๕ คน จัดประชุม ๑ ครั้ง	บุคลากรได้รับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น และสามารถรักษาประสิทธิภาพการทำงานให้ดีขึ้นในทุก ๆ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ	—	√ (ม.ค.)	—	—

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
	<p>๓. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ ให้ผู้ปฏิบัติงานดีได้เกิดความภาคภูมิใจ</p> <p>๔. เป็นกลไกสร้างวัฒนธรรมองค์กรต่อต้านทุจริตและสนับสนุนหลักธรรมาภิบาลด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและความโปร่งใส</p>								
๑.๑๐ การอบรมข้าราชการที่ดี	<p>เพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่เรียนรู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมทัศนคติที่เหมาะสมในการปฏิบัติราชการ อีกทั้งเพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่เกิดความรู้ ความเข้าใจ มีความคุ้นเคยกับโครงสร้างและระบบการทำงาน ตลอดจนบทบาทหน้าที่และภารกิจในการดำเนินตามยุทธศาสตร์และนโยบายของกระทรวงฯ ให้ตรงกับวิสัยทัศน์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</p>	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดสถาบันฯ ๑๐ คน	ข้าราชการบรรจุใหม่มีความรู้ความเข้าใจโครงสร้างและระบบการทำงาน ตลอดจนบทบาทหน้าที่และภารกิจในการดำเนินตามยุทธศาสตร์และนโยบาย และวิสัยทัศน์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม	๑๐๐,๐๐๐	-	√ (ก.พ.)	-	-

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
๑.๑๑ โครงการปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในสำนักงานสถาบัน/พนักงานงานราชการ	๑. เพื่อสร้างความเข้าใจในองค์กร การปฏิบัติงานในสถาบันวิทยาลัยชุมชน ๒. ปลุกฝังหลักธรรมาภิบาลในการรับใช้ประชาชน คำนึงถึงประโยชน์สาธารณะ และมีคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน/การดำรงตน	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	ข้าราชการ/พนักงานราชการที่บรรจุใหม่ เข้าร่วมโครงการ ๘๐ คน	ข้าราชการ/พนักงานราชการที่บรรจุใหม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎระเบียบข้อบังคับ และประกาศ และจรรยาบรรณ วินัยหลักธรรมาภิบาล	๒๒๔,๔๐๐	-	-	√ (พ.ค.)	-
๑.๑๒ โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักงานสถาบันฯ (OD)	เพื่อให้บุคลากรสำนักงานสถาบันฯ มีความสามัคคี สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	บุคลากรสถาบันฯ เข้าร่วมโครงการ ๗๐ คน	บุคลากรสถาบันฯ สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณธรรม จริยธรรม ปราศจากการทุจริต	๓๗๒,๓๐๐	-	-	-	√ (ส.ค.)
๑.๑๓ ประชุมคณะทำงานจัดทำรายงานประจำปีสถาบันวิทยาลัยชุมชน	๑. เพื่อจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ๒. ช่วยให้การดำเนินงานขององค์กรถูกเปิดเผย ตรวจสอบได้ และมีความรับผิดชอบต่อสาธารณะ ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญของระบบ “ธรรมาภิบาล” และ “การป้องกันทุจริต”	กองแผนงานและงบประมาณ	คณะทำงานจัดทำรายงานประจำปีสถาบันวิทยาลัยชุมชน และผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม ๑๕ คน	สถาบันฯ จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของสถาบันวิทยาลัยชุมชนและเผยแพร่ผลการดำเนินงานของสถาบันวิทยาลัยชุมชนที่ถูกต้องครบถ้วน โปร่งใส	ไม่ใช่ งบประมาณเนื่องจากปีนี้ไม่จัดพิมพ์รูปเล่ม มีเฉพาะ E-Book ซึ่งออกแบบโดยศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลของสถาบันฯ	√	√	√	-

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
				ให้สาธารณชนรับทราบ					
๑.๑๔ มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตด้วยการสื่อสารวิสัยทัศน์ผู้บริหารผ่านช่องทางที่หลากหลายและสร้างระบบติดตามตรวจสอบที่มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน (วิทยาลัยชุมชนตาก)	๑. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลด้านคุณธรรมและนโยบายต่อต้านการทุจริตให้บุคลากรทุกระดับรับทราบ ๒. เพื่อสื่อสารวิสัยทัศน์ผู้บริหารด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาทุจริตผ่านช่องทางที่หลากหลาย ๓. เพื่อปรับปรุงมาตรการควบคุมภายในด้านการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ ๔. เพื่อสร้างระบบติดตามตรวจสอบที่เปิดโอกาสให้บุคลากรและประชาชนมีส่วนร่วมแจ้งเบาะแส ๕. เพื่อประเมินความคิดเห็นของบุคลากรที่มีต่อการบริหารจัดการของผู้บริหาร	๑. งานเลขานุการ ผู้อำนวยการ ๒. งานบุคลากร ๓. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑. บุคลากรทุกระดับได้รับการเผยแพร่ข้อมูลด้านคุณธรรมและนโยบายต่อต้านทุจริต ร้อยละ ๑๐๐ ๒. มีการประชาสัมพันธ์นโยบายและวิสัยทัศน์ผู้บริหารผ่าน Social Media และเว็บไซต์หน่วยงานอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ๓. มีการปรับปรุงมาตรการควบคุมภายในด้านการป้องกันการทุจริตอย่างน้อย ๑ ฉบับ ๔. จัดตั้งระบบติดตามตรวจสอบและช่องทางแจ้ง	๑. บุคลากรรับทราบและเข้าใจเจตนารมณ์ของผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริต อยู่ในระดับมาก ๒. องค์กรมีระบบควบคุมภายในด้านการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับปานกลาง ๓. บุคลากรและประชาชนมีความเชื่อมั่นต่อความโปร่งใสในการบริหารจัดการขององค์กร อยู่ในระดับมาก ๔. ผู้บริหารได้รับข้อมูลป้อนกลับที่เป็นประโยชน์เพื่อนำไปปรับปรุงการบริหารจัดการให้มี	ไม่ใช้งบประมาณ	√	√	√	√

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
			<p>เบาแส อย่างน้อย ๑ ระบบ</p> <p>๕. มีรายงานความคืบหน้าด้านการป้องกันทุจริตต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างน้อย ไตรมาสละ ๑ ครั้ง</p> <p>๖. บุคลากรตอบแบบสอบถามความคิดเห็นต่อการบริหารจัดการของผู้บริหาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>ธรรมาภิบาล อยู่ในระดับปานกลาง</p>					
<p>๑.๑๕ โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตและยกระดับธรรมาภิบาล</p> <p>วิทยาลัยชุมชน: กิจกรรม "เปิดบ้าน No Gift Policy (วิทยาลัยชุมชนอุทัยธานี)"</p>	<p>๑. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักให้แก่บุคลากรทุกระดับในการปฏิบัติตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	<p>งานบุคลากร</p>	<p>ผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยชุมชนอุทัยธานี ๖๐ คน</p>	<p>เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้บุคลากรสถาบันฯ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมทั้งไม่เพิกเฉย</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>-</p>	<p>✓ (ม.ค.)</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)				
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)	
	๒. เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริต			ต่อการรับสินบนทุกรูปแบบ						
๑.๑๖ การประชุมประจำเดือนและสอดแทรกการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยชุมชนบุรีรัมย์	๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และการป้องกันการทุจริตแก่บุคลากรของวิทยาลัยชุมชนบุรีรัมย์ ๒. เพื่อปลูกจิตสำนึกและค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานภาครัฐ	สำนักงานผู้อำนวยการและงานบริหารทรัพยากรบุคคล	บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรทั้งหมดของวิทยาลัย	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตเพิ่มขึ้นสามารถนำหลักธรรมาภิบาลไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	√	√	
๑.๑๗ โครงการพัฒนาระบบการให้บริการและการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data และ ITA) (วิทยาลัยชุมชนบุรีรัมย์)	๑. เพื่อพัฒนาระบบการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และตรวจสอบได้ ๒. เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	๑. สำนักงานผู้อำนวยการ ๒. งานแผน ๓. ประกันคุณภาพการศึกษา ๔. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะครบถ้วนตามเกณฑ์ ITA ร้อยละ ๘๐ และมีผู้รับบริการเข้าถึงข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัยเพิ่มขึ้น	วิทยาลัยมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่โปร่งใสตรวจสอบได้ และผลการประเมิน ITA ของสถาบันฯ อยู่ในระดับผ่านเกณฑ์ที่สถาบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	√	√	

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
	๓. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน			วิทยาลัยชุมชนกำหนด					
๑.๑๘ จัดทำอินโฟกราฟิกประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy (วิทยาลัยชุมชนยะลา)	เพื่อประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่ง และทุกระดับของวิทยาลัยชุมชนยะลา และประชาสัมพันธ์ผ่านเฟสบุ๊กของวิทยาลัยชุมชนยะลา	สำนักงานผู้อำนวยการ	อินโฟกราฟิก ๑ - ๒ ชิ้น	เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้บุคลากรวิทยาลัยชุมชนยะลา มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมทั้งไม่เพิกเฉยต่อการรับสินบนทุกชนิด	ไม่ใช้งบประมาณ	√ (ธ.ค.)	-	√ (พ.ค.)	-
๑.๑๙ จัดทำแบบสำรวจรายงานการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy (วิทยาลัยชุมชนยะลา)	๑. ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือบุคลากรในวิทยาลัยชุมชนยะลาตอบแบบสำรวจออนไลน์รายงานผลการดำเนินงานด้านการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. นำผลการสำรวจไปวิเคราะห์เพื่อหามาตรการ	สำนักงานผู้อำนวยการ	คณะผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยชุมชนยะลา ๔๗ คน	เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้บุคลากรวิทยาลัยชุมชนยะลา มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	√ (เม.ย.)	-

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
	ยกระดับนโยบาย No Gift Policy ที่รัดกุมยิ่งขึ้น			Policy) รวมทั้งไม่เพิกเฉยต่อการรับสินบนทุกชนิด					
๑.๒๐ ประชุมชี้แจงข้อกำหนดจรรยาบรรณเจ้าหน้าที่ของรัฐของวิทยาลัยชุมชนยะลา	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจในข้อกำหนดเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้อง	สำนักงานผู้อำนวยการ	คณะผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยชุมชนยะลา ๔๗ คน	เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้บุคลากรวิทยาลัยชุมชนยะลา มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมทั้งไม่เพิกเฉยต่อการรับสินบนทุกชนิด	ไม่ใช้งบประมาณ	—	—	√ (พ.ค.)	—
๑.๒๑ ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม (วิทยาลัยชุมชนน่าน)	๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา ๒. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงามมาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ๓. ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือ	สำนักงานผู้อำนวยการ	คณะผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยชุมชนน่าน ๖๓ คน	ผู้บริหาร และบุคลากรวิทยาลัยชุมชนน่านตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลัก	ไม่ใช้งบประมาณ	√	√	√	√

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)				
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)	
	เครือข่ายต่าง ๆ ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ๔. ร่วมสร้าง "สังคมคุณธรรม" ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี			ธรรมาภิบาลมากขึ้น						
๑.๒๒ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา ๑/๒๕๖๙ (วิทยาลัยชุมชนน่าน)	๑. เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ของวิทยาลัยชุมชนน่าน ๒. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพ และให้นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อวิทยาลัยชุมชนน่าน ๓. เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีจิตสำนึกสาธารณะ มีความซื่อสัตย์สุจริต	สำนักวิชาการ	นักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยชุมชนน่าน ๑๓๕ คน	๑. การดำเนินการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ๒. นักศึกษาสามารถชีวิตในรั้ววิทยาลัยชุมชนได้อย่างมีความสุข ๓. นักศึกษามีจิตสำนึกสาธารณะ จิตอาสา มีความซื่อสัตย์สุจริต	๓๕,๑๐๐	-	-	-	✓	
<b>๒. การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b>										
๒.๑ การดำเนินงานด้านคดีอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ร้องเรียน และการเสนอความเห็นทางกฎหมาย	๑. เพื่อดำเนินงานด้านคดีพิจารณาอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ร้องเรียน และเสนอความเห็นทางกฎหมาย ของหน่วยงาน	กองอำนาจการ	คณะกรรมการเข้าร่วม จำนวน ๕ คน และดำเนินงานแล้ว	ดำเนินงานด้านคดีพิจารณาอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ร้องเรียน และเสนอความเห็นทาง	๖,๓๐๐	-	✓ (มี.ค.)	-	✓ (ก.ย.)	

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
	๒. พัฒนากฎหมายของสถาบันฯ ให้ครอบคลุมภาระงานด้านต่าง ๆ และเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการและกลไกการปราบปรามการทุจริต/ประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่		เสร็จไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	กฎหมาย ของหน่วยงาน ให้การปฏิบัติราชการของหน่วยงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง โปร่งใสตรวจสอบได้					
๒.๒ ดำเนินงานปรับปรุงและพัฒนากฎหมาย (ประชุม คณะอนุกรรมการร่างข้อบังคับฯ และงานพัฒนากฎหมาย กลุ่มกฎหมาย)	<p>๑. เพื่อปรับปรุงและพัฒนากฎหมายลำดับรองของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ให้สอดคล้องกับกระบวนการทำงานในสถานการณ์ปัจจุบัน ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม เพื่อประโยชน์ของสถาบันโดยแท้จริง</p> <p>๒. เพื่อให้มีข้อกำหนดกฎหมายในการควบคุมความประพฤติและการปฏิบัติของบุคลากร โดยให้ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นสำคัญ</p> <p>๓. ร่วมจัดทำความเห็นทางกฎหมาย ผ่านระบบกลางทางกฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา</p>	กอง อำนาจการ	คณะอนุกรรมการเข้าร่วม จำนวน ๑๑ คน และปรับปรุงพัฒนากฎหมายลำดับรอง (ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ) แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ	เพื่อปรับปรุงและพัฒนากฎหมายลำดับรองของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ให้สอดคล้องกับกระบวนการทำงานในสถานการณ์ปัจจุบัน ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม เพื่อประโยชน์ของสถาบันโดยแท้จริง มีข้อกำหนดกฎหมายในการควบคุมความประพฤติและการปฏิบัติของบุคลากร โดยให้ยึดหลักคุณธรรม	๑๔๗,๘๔๐	✓	✓	✓	✓

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
	โดยมุ่งเน้นให้มีการปรับปรุงกฎหมายที่ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นสำคัญ			จริยธรรมเป็นสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่					
๒.๓ งานจัดทำเอกสารเผยแพร่กฎหมาย (เช่น พิมพ์พรบ. สถาบันฯ, ประมวลจริยธรรม, ข้อบังคับ/ระเบียบต่างๆ)	๑. เพื่อจัดทำและเผยแพร่เอกสารทางกฎหมาย เพื่อใช้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายและมาตรฐานทางจริยธรรม ทั้งในด้านกฎระเบียบ ข้อห้ามทางจริยธรรม การรับของขวัญ/ผลประโยชน์ ฯลฯ	กองอำนาจการ	มีเอกสารเผยแพร่อีกด้านกฎหมาย ๕๐๐ เล่ม	บุคลากรเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับได้เป็นอย่างดี	๓๕,๐๐๐	-	✓ (ก.พ.)	-	-
๒.๔ การยกระดับเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน ITA วางแผนการดำเนินงาน และติดตามการดำเนินงาน ITA เพื่อติดตามสอดส่องการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานธรรมาภิบาลให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของราชการ	ทุกหน่วยงานในสังกัดสถาบันฯ	เข้าร่วมการประเมินทุกปีงบประมาณ	ผลคะแนนการประเมิน ITA เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา และบรรลุค่าเป้าหมาย ๙๐.๐๐ คะแนน และนำผลวิเคราะห์ค่าคะแนน/ข้อเสนอแนะของผู้ประเมินมาปรับปรุงพัฒนาผลการดำเนินงานของสถาบันฯ ต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	✓	✓	✓	✓

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
๒.๕ ประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถาบันวิทยาลัยชุมชน	เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาระบบด้านคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของสถาบันวิทยาลัยชุมชนให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	กองแผนงานและงบประมาณ	คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ๑๑ คน และผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุม	ผลคะแนนการประเมิน ITA เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่าน มา และบรรลุค่าเป้าหมาย ๙๐.๐๐ คะแนน และนำผลวิเคราะห์ค่าคะแนน/ข้อเสนอแนะของผู้ประเมินมาปรับปรุงพัฒนาผลการดำเนินงานของสถาบันฯ ต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√ (มี.ค.)	√ (พ.ค.)	-
๒.๖ ประชุมซักซ้อมความเข้าใจแก่บุคลากรสถาบันวิทยาลัยชุมชน และการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT)	๑. เพื่อให้บุคลากรสถาบันวิทยาลัยชุมชนเข้าใจหลักเกณฑ์และความสำคัญในการประเมิน ITA ยิ่งขึ้น ๒. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของสถาบันฯ ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส	กองแผนงานและงบประมาณ	ผู้บริหาร และบุคลากรสถาบันวิทยาลัยชุมชน รวมถึงผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยชุมชน มากกว่า ๕๐ คน	๑. บุคลากรทุกระดับสำนักงานสถาบันฯ และวิทยาลัยชุมชน ทราบผลการดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายการต่อต้านการทุจริตที่สถาบันฯ ได้ดำเนินการ ๒. บุคลากรเข้าใจแนวทางการประเมิน ITA และ	๒,๑๐๐	-	-	√ (พ.ค.)	-

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
				ให้ความร่วมมือตอบแบบวัด IIT					
๒.๗ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของสถาบันวิทยาลัยชุมชน”	๑. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ๓. ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่	กองแผนงานและงบประมาณ	บุคลากรสำนักงานสถาบันและวิทยาลัยชุมชนเข้าร่วมการประชุม ๖๐ คน	๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของสถาบันฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๑๕๗,๘๐๐	—	—	—	✓ (ก.ค.)
๒.๘ การดำเนินงานของคณะทำงานปรับปรุงค่าสอนเกินภาระงานสอนของข้าราชการครูวิทยาลัยชุมชน	๑. เพื่อจัดทำแนวทางหรือหลักเกณฑ์การเทียบภาระงานอื่นเป็นงานสอน เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำความตกลงกับกรมบัญชีกลาง ๒. เป็นกลไกสร้างความเท่าเทียม โปร่งใส ยุติธรรมแก่บุคลากร	กองแผนงานและงบประมาณ	๑. คณะทำงานปรับปรุงค่าสอนเกินภาระงานสอนของข้าราชการครูวิทยาลัยชุมชน ๑๔ คน ๒. ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานสถาบันวิทยาลัยชุมชน	๑. เกิดกรอบแนวคิดการเทียบภาระงานที่ชัดเจน ๒. สร้างต้นแบบระบบฐานข้อมูล ๓. กรมบัญชีกลางยอมรับในหลักการ	๖๕,๑๙๐	✓ (ต.ค. และ ธ.ค.)	✓ (ม.ค.)	✓ (พ.ค.-มิ.ย.)	✓ (ก.ค.-ก.ย.)

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
			และบุคลากร วิทยาลัยชุมชน						
๒.๙ การตรวจสอบวิเคราะห์ประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของหน่วยรับตรวจ (Engagement Audit Plan)	๑. ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจ เสนอแนะการปรับปรุงการควบคุมภายใน ๒. ส่งเสริมด้านความโปร่งใส เชื่อมโยงกับแผนป้องกันการทุจริตของสถาบันฯ	หน่วยตรวจสอบภายใน	วิทยาลัยชุมชน ๓ แห่ง รับตรวจ	วิทยาลัยชุมชนมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๑๒๘,๔๖๐	√ (พ.ย.)	√ (มี.ค.)	—	√ (ส.ค.)
๒.๑๐ การตรวจสอบผลการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย/ตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน/ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ตามนโยบายของผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน	๑. ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจ เสนอแนะการปรับปรุงการควบคุมภายใน ๒. ส่งเสริมด้านความโปร่งใส เชื่อมโยงกับแผนป้องกันการทุจริตของสถาบันฯ	หน่วยตรวจสอบภายใน	วิทยาลัยชุมชนตามที่อยู่อาศัยการสถาบันวิทยาลัยชุมชนมอบหมาย ๒ แห่ง ออกตรวจเป็นภูมิภาค	วิทยาลัยชุมชนมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๑๑๒,๗๐๐	—	√ (ม.ค.)	√ (มี.ย.)	—
๒.๑๑ การตรวจสอบเพื่อติดตามการดำเนินการปรับปรุงระบบควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ ตามข้อเสนอแนะของหน่วย	๑. ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจ	หน่วยตรวจสอบภายใน	ติดตามไปยังวิทยาลัยชุมชนที่ต้องปรับปรุงระบบควบคุม	วิทยาลัยชุมชนมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๒๔,๒๕๕	—	√ (ก.พ.)	√ (เม.ย.)	√ (ก.ค. และ ก.ย.)

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
ตรวจสอบภายใน (ลงพื้นที่และออนไลน์)	ตรวจ เสนอแนะการปรับปรุงการควบคุมภายใน ๒. ส่งเสริมด้านความโปร่งใส เชื่อมโยงกับแผนป้องกันการทุจริตของสถาบันฯ		ภายใน ๑ แห่ง ออนไลน์ ๓ แห่ง						
๒.๑๒ การจัดอบรม หรือประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่ออภิปรายร่วมกับผู้ประสานงานด้านตรวจสอบภายใน จากวิทยาลัยชุมชนทุกแห่งเพื่อเพิ่มทักษะความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตอบข้อซักถาม ติดตามผลการดำเนินงาน และร่วมกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน ผ่านระบบออนไลน์ (รายไตรมาส)	๑. ให้ความรู้ด้านการวางระบบควบคุมภายในที่ดี ๒. ลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยตรวจสอบภายใน	กลุ่มเป้าหมายจากวิทยาลัยชุมชน ๒๐ แห่ง ประกอบด้วย ๑. ผู้ประสานงานระดับผู้บริหาร ๒๐ คน ๒. ผู้ประสานงานระดับปฏิบัติงาน ๔๐ คน ๓. คณะทำงาน ๔ คน ๔. ผู้บริหาร ๔ คน	บุคลากรด้านการตรวจสอบภายในของวิทยาลัยชุมชนมีความรู้ความเข้าใจในภาระงานของตนเอง เกิดทักษะ ความเชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายในจนสามารถวางระบบควบคุมภายในที่ดีและกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านผู้ประสานงานด้านการตรวจสอบภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	√	√	√	√
๒.๑๓ โครงการขับเคลื่อนนโยบาย และแผนการดำเนินงานเชิงรุกของ	๑. เพื่อให้คณะกรรมการสภา คณะกรรมการส่งเสริมกิจการ คณะอนุกรรมการ	๑. กลุ่มงานบุคลากร	๑. คณะกรรมการสภา คณะอนุกรรมการ	๑. คณะกรรมการสภา คณะอนุกรรมการ	๑๒๘,๐๐๐	-	-	√	√

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)				
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)	
วิทยาลัยชุมชน ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาความเป็นเลิศสถาบันวิทยาลัยชุมชน (วิทยาลัยชุมชนธราธิวาส)	<p>วิชาการ ผู้บริหารและบุคลากร เข้าใจทิศทางนโยบายสถาบันวิทยาลัยชุมชน นโยบาย และแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันวิทยาลัยชุมชน และสามารถนำแผนฯสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. เพื่อให้บุคลากร สามารถจัดทำแผนและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศฯ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่สอดคล้องกับแผน นโยบายของสถาบันวิทยาลัยชุมชน และนโยบายของวิทยาลัยชุมชน</p> <p>๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจริยธรรมในการปฏิบัติงานตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการขับเคลื่อนและพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศฯ และ</p>	๒. กลุ่มงานแผนและงบประมาณ (สำนักอำนวยการ)	<p>ส่งเสริมกิจการคณะอนุกรรมการวิชาการ ๒๐ คน</p> <p>๒. คณะผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน ๔ คน</p> <p>๓. ข้าราชการครู ๑๒ คน</p> <p>๔. พนักงานราชการ ๑๔ คน</p> <p>๕. พนักงานจ้างเหมาบริการบุคลากรของวิทยาลัยชุมชน ๓๒ คน</p>	<p>ส่งเสริมกิจการคณะอนุกรรมการวิชาการ ผู้บริหาร และบุคลากร เข้าใจทิศทางนโยบายสถาบันวิทยาลัยชุมชน นโยบาย สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันวิทยาลัยชุมชนได้ในทุกระดับ</p> <p>๒. ผู้บริหาร และบุคลากรวิทยาลัยชุมชน มีแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศฯ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>						

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)				
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)	
	แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙			๓. ผู้บริหาร และบุคลากรวิทยาลัยชุมชน มีจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ตระหนักถึงภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อ การขับเคลื่อน และพัฒนาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาความ เป็นเลิศฯ แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามกฎหมาย และระเบียบแบบแผนของราชการ						
๒.๑๔ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในวิทยาลัยชุมชนอุทัยธานี	๑. เพื่อดำเนินงานตามภารกิจให้มีประสิทธิผล และประสิทธิภาพ ประหยัด ๒. เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการผิดพลาด ความเสียหาย ความสิ้นเปลือง ความสูญเปล่า ของการใช้ทรัพย์สิน และ	งานควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง	ผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยชุมชนอุทัยธานี ๖๐ คน	๑. ทบทวนและจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของวิทยาลัยชุมชน ให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญของวิทยาลัย	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	✓	✓	✓	

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)			
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)
	การกระทำอันเป็นการทุจริตในวิทยาลัยชุมชน			<p>ชุมชน และพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม เพื่อเสนอสภาวิทยาลัยชุมชนและสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน</p> <p>๒. กำกับดูแลและติดตามผลการประเมินระดับความเสี่ยง รวมทั้งการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัยชุมชน</p>					

### ส่วนที่ ๓ การติดตามประเมินผลและรายงานผล

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และประพฤตินิยมชอบ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน กำหนดไว้ ดังนี้

๑) ในภาพรวม ติดตามและประเมินผลตามแบบรายงานที่กำหนด โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ รอบ ๖ เดือน หรือ รอบ ๑ ปี ตามความเหมาะสมแก่กรณี

๒) โครงการ/กิจกรรม ติดตามและประเมินผลปีละ ๒ ครั้ง เมื่อสิ้นสุดทุก ๖ เดือน โดยหน่วยงาน ที่รับผิดชอบจะรายงานผลการดำเนินงานทุก ๖ เดือน

ทั้งนี้ สถาบันวิทยาลัยชุมชนจะนำข้อมูลจากการรายงานของหน่วยงานมาวิเคราะห์และตรวจสอบ ความเป็นที่น่าพอใจ ตลอดจนปัญหาอุปสรรค อันจะนำไปสู่การประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผน ตลอดจนข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงาน ผลการปฏิบัติงานตามแผนในภาพรวม นำเสนอผู้บริหาร รวมถึงส่งให้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบเพื่อรับทราบ และพิจารณาผลการดำเนินงานในแต่ละรอบต่อไป

