



**ระเบียบสถาบันวิทยาลัยชุมชน**  
**ว่าด้วยการดำเนินงานคลังหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน**  
**พ.ศ. ๒๕๖๖**

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการดำเนินงานคลังหน่วยกิตของสถาบันวิทยาลัยชุมชน เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาและการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการดำเนินงานคลังหน่วยกิต การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันวิทยาลัยชุมชน

“สภาวิทยาลัย” หมายความว่า สภาวิทยาลัยชุมชนแต่ละแห่ง

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยชุมชนแต่ละแห่ง

“ผู้อำนวยการวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนแต่ละแห่ง

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า บุคคลผู้ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างกับสถาบันวิทยาลัยชุมชน

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อนุปริญญา ประกาศนียบัตรสถาบัน ประกาศนียบัตรวิทยาลัย และสัมฤทธิ์บัตร

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษา สำหรับผู้เรียนทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อาทิ หลักสูตรเพื่อรับปริญญา หลักสูตรฝึกอบรม การสร้างประสบการณ์ โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิต รวบรวมไว้ด้วย

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตรระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“**ผลการเรียน**” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษาในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต่มีระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียนหรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“**ผลลัพธ์การเรียนรู้**” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงาน ระหว่างการศึกษา

“**ผู้เรียน**” หมายความว่า ผู้ที่ลงทะเบียนสะสมหน่วยกิตกับสถาบันวิทยาลัยชุมชน

## หมวด ๑

### บททั่วไป

ข้อ ๔ หน่วยงานและผู้ดูแลระบบ มีดังนี้

(๑) ระดับสถาบัน ให้กองมาตรฐานการศึกษาและศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นผู้ดูแลระบบคลังหน่วยกิต

(๒) ระดับวิทยาลัย ให้สำนักวิชาการหรือหน่วยงานที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยมอบหมาย และให้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินงานคลังหน่วยกิต

## หมวด ๒

### วัตถุประสงค์และหลักการของคลังหน่วยกิต

ข้อ ๕ การดำเนินงานของคลังหน่วยกิต มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยไม่กำหนดอายุและคุณวุฒิของผู้เรียน เป็นการเชื่อมโยงทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒) ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตที่ได้รับจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ไว้ในคลังหน่วยกิต

ข้อ ๖ คลังหน่วยกิต มีหลักการ ดังนี้

(๑) ระบบคลังหน่วยกิตนี้ดำเนินการโดยสถาบันวิทยาลัยชุมชน เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสะสมหน่วยกิตไว้ใช้ประโยชน์ได้

(๒) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ สมรรถนะ หรือประสบการณ์ มาเทียบหน่วยกิตและสะสมในคลังหน่วยกิตได้ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓) ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตได้ตลอดชีวิต โดยไม่จำกัดอายุ และคุณวุฒิของผู้เรียน รวมทั้งระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียน ทั้งนี้ ต้องมีความทันสมัยต่อความก้าวหน้าในศาสตร์นั้น ๆ

(๔) ข้อมูลหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตเป็นของผู้เรียน และการดำเนินการใด ๆ ต้องเป็นไปตามความประสงค์ของผู้เรียน

### หมวด ๓

#### การสะสมหน่วยกิตและการจัดการศึกษาในคลังหน่วยกิต

ข้อ ๗ การสะสมหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การสะสมหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียน ให้ผู้เรียนลงทะเบียนเรียนในวิทยาลัย โดยผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตไว้ในคลังหน่วยกิตของสถาบันได้

(๒) การสะสมหน่วยกิตที่ได้จากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย สถาบันต้องดำเนินการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาตามที่สถาบันกำหนด

(๓) ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนแบบสะสมหน่วยกิตในวิทยาลัยได้มากกว่า ๑ แห่ง และรวมถึงสะสมไว้ในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีข้อตกลงร่วมกัน

(๔) การนำหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตของสถาบัน เพื่อไปใช้ในการศึกษาเพื่อรับอนุปริญญา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๘ การจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต

(๑) การสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตสามารถสะสมได้ทั้งผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยใช้ผลการเรียน ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ สมรรถนะ หรือประสบการณ์ เพื่อรับรองคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษา และรายวิชา หลักสูตรต่าง ๆ ที่มีมาตรฐานเทียบได้กับมาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญาและมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และมีการดำเนินงานได้ ๓ รูปแบบ ดังนี้

รูปแบบที่หนึ่ง การเรียนรายวิชา หลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดการเรียนการสอนโดยวิทยาลัย และสถาบันอุดมศึกษาอื่น

รูปแบบที่สอง การฝึกอบรมของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนหรือสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ หน้าที่และอำนาจในการจัดหลักสูตรดังกล่าว

รูปแบบที่สาม การเทียบโอนประสบการณ์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันกำหนด

(๒) การเรียนในรายวิชา กลุ่มรายวิชา หลักสูตรต่าง ๆ ที่วิทยาลัยชุมชนเปิดสอนสามารถเรียนร่วมกับนักศึกษาปกติ หรือเฉพาะกลุ่ม ซึ่งอาจจัดเป็นการเรียนการสอนแบบชั้นเรียนปกติแบบเรียนรายวิชาเดี่ยวต่อเนื่อง (Block Course) แบบออนไลน์ แบบผสมผสาน การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Integrated Education - CWIE) หรืออื่น ๆ ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ให้พิจารณาตามความเหมาะสมและประโยชน์ที่ผู้เรียนจะได้รับมีความสำคัญ

(๓) รายวิชา กลุ่มรายวิชา หลักสูตร ที่จะบรรจุในระบบคลังหน่วยกิต ต้องผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยมีการกำหนดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามคุณวุฒิแต่ละระดับกับผู้เรียน เนื้อหาสาระ แผนและวิธีการจัดการเรียนรู้ จำนวนชั่วโมงในการเรียน การวัดและประเมินผลที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่เป็นสำคัญ ตลอดจนรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่สถาบันกำหนด เช่น รายละเอียดของการเทียบเพื่อให้ได้หน่วยกิตและการสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิต ตลอดจนคุณสมบัติ จำนวนผู้เรียน เป็นต้น ทั้งนี้

การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้และรายละเอียดอื่น ๆ หากมีความจำเป็นต้องกำหนดพื้นฐานความรู้ของการเรียนในรายวิชา หลักสูตรใดให้ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชาหรือหลักสูตร

(๔) การศึกษาหรือฝึกอบรมแบบไม่ได้ปริญญา (Non-Degree) ซึ่งอาจศึกษาในหลักสูตรฝึกอบรม ในลักษณะของรายวิชา กลุ่มรายวิชา การอบรมพัฒนาสมรรถนะจากหน่วยงานที่คณะกรรมการรับรอง หรือจากประสบการณ์การทำงาน

#### หมวด ๔

#### การรับเข้าศึกษาและการขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต

ข้อ ๙ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่ไม่มีคุณวุฒิทางการศึกษา หรือมีคุณวุฒิทางการศึกษาตั้งแต่ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้นไป หรืออยู่ระหว่างการศึกษาในระดับต่าง ๆ

(๒) เป็นผู้ต้องการเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาเพื่อยกระดับทักษะใหม่ ๆ ที่ไม่เคยมีมาก่อน (Upskill) และเป็นผู้ที่ต้องการเปลี่ยนหรือเพิ่มทักษะใหม่เพื่อยกระดับศักยภาพ (Reskill)

ข้อ ๑๐ วิธีการรับเข้าศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของวิทยาลัย

#### หมวด ๕

#### การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนในระบบคลังหน่วยกิต ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนในวิทยาลัย ๑ แห่ง หรือหลายแห่งพร้อมกันได้

เมื่อผู้สมัครได้ขึ้นทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ให้ผู้นั้นมีสถานภาพเป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน ว่าด้วยอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในวิทยาลัย และระเบียบสถาบัน ว่าด้วยการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในวิทยาลัย

#### หมวด ๖

#### การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา

ข้อ ๑๓ หลักการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา มีดังนี้

(๑) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา สามารถเทียบโอนได้ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาต้องยึดหลักความเสมอภาคและอ้างไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ข้อ ๑๔ หลักเกณฑ์การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ ระดับอนุปริญญา

- (๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรอนุปริญญา ประกาศนียบัตรที่สภาสถาบันรับทราบการเปิดหลักสูตรแล้ว
- (๒) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอนต้องมีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน
- (๓) ผลการเรียนรู้ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔.๐๐ หรือเทียบเท่า
- (๔) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษา ไม่สามารถนำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

๒. หลักเกณฑ์การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

- (๑) ผู้ขอเทียบโอนมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะขอเทียบโอน
- (๒) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ขอเทียบโอนไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการเรียนรู้และสั่งสมประสบการณ์ในผลลัพธ์การเรียนรู้เรื่องนั้น แต่ต้องทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาที่จะขอเทียบโอน
- (๓) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เทียบโอนไม่สามารถมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

(๔) การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้สามารถเทียบโอนได้โดยรวมแล้วไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน โดยให้คำนึงถึงการสร้างบัณฑิตที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของวิทยาลัย กรณีการเทียบโอนจากการศึกษาในระบบของวิทยาลัยชุมชนสามารถเทียบโอนได้มากกว่าที่กำหนด

ข้อ ๑๕ วิธีการเทียบโอน

(๑) ให้สถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่กำกับดูแลระบบและกลไก การเทียบโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

(๒) ให้วิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา และทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ เพื่อการเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย ๑) ผู้อำนวยการสำนักวิชาการหรือผู้ที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยมอบหมาย ๒) ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ ๓) ผู้สอน ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกวิทยาลัยร่วมด้วยก็ได้ เพื่อดำเนินการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ตามที่หลักสูตรกำหนด และตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบโอนที่สภาสถาบันกำหนด

(๓) ผู้ขอเทียบโอน ต้องขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตของสถาบัน จึงสามารถสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตได้

(๔) ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน ว่าด้วยอัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในวิทยาลัย และระเบียบสถาบัน ว่าด้วยการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในวิทยาลัย

(๕) ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติการขอเทียบโอน

ข้อ ๑๖ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอน

(๑) กรณีเทียบโอนจากการศึกษาในระบบ ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญ จำนวนหน่วยกิตและชั่วโมงสอน และผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน

(๒) กรณีเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญ จำนวนชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา คุณสมบัติของผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน เอกสารยืนยันการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูลประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

(๓) กรณีเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้พิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้จากบันทึกประสบการณ์ ข้อมูลของแหล่งที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียงประสบการณ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

(๔) กรณีการเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาองค์ประกอบตามข้อ (๑) - (๓) วิทยาลัยชุมชนสามารถดำเนินการทดสอบสมรรถนะได้

### หมวดที่ ๗

#### การบันทึกผลการศึกษาจากการเทียบโอน

ข้อ ๑๗ การบันทึกผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีที่ผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาต่าง ๆ ของวิทยาลัยชุมชน หรือจากสถาบันอุดมศึกษาที่มีข้อตกลงร่วมกันให้บันทึกผลการเรียนตามระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต่มีระดับคะแนนที่สอบได้

(๒) กรณีที่ผู้เรียนได้รับหน่วยกิตจากการเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยไม่กำหนดระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต่มีระดับคะแนน และให้จัดทำหลักฐานข้อมูลประกอบการเทียบโอนบันทึกไว้ด้วย

(๓) สถาบันต้องจัดให้มีฐานข้อมูลทะเบียนรายบุคคลในระบบคลังหน่วยกิต เพื่อเป็นคลังหน่วยกิตสำหรับบันทึกจำนวนหน่วยกิตและผลการศึกษาของผู้เรียนที่พร้อมรับการตรวจสอบได้

### หมวด ๘

#### การสำเร็จการศึกษาและการให้คุณวุฒิ

ข้อ ๑๘ การสำเร็จการศึกษา

(๑) ผู้เรียนจะสำเร็จการศึกษาได้เมื่อเรียนและสะสมหน่วยกิตได้ครบตามจำนวนหน่วยกิต หรือชั่วโมงที่กำหนดไว้ในหลักสูตร มีผลการเรียนและค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตามที่สถาบันกำหนด

(๒) กรณีผู้เรียนนำหน่วยกิตที่สะสมในระบบคลังหน่วยกิต ไปขอรับใบอนุญาตปริญญาบัตรในหลักสูตรอนุปริญญา หรือหลักสูตรอื่น ๆ ที่วิทยาลัยชุมชนเปิดสอน เมื่อเรียนหรือสะสมหน่วยกิตได้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรที่ขอรับคุณวุฒิ

ข้อ ๑๙ การให้คุณวุฒิ

(๑) ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตที่เข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ในกรณีเป็นหลักสูตรประกาศนียบัตร สัมฤทธิบัตร หรือหลักสูตรฝึกอบรม ให้ได้รับใบแสดงผลการเรียน ประกาศนียบัตร สัมฤทธิบัตร หรือวุฒิบัตร จากวิทยาลัยแห่งที่ผู้เรียนลงทะเบียนเรียน

กรณีเป็นหลักสูตรอนุปริญญา ให้ได้รับใบแสดงผลการเรียน และประกาศนียบัตร จากวิทยาลัยแห่งที่ผู้เรียนลงทะเบียนเรียนและมีจำนวนหน่วยกิตรวมมากกว่ากึ่งหนึ่งของหลักสูตร หรือมีจำนวนหน่วยกิตรวมมากที่สุดในปีบรรดาวิทยาลัยแห่งที่ผู้เรียนลงทะเบียนเรียน เว้นแต่ ผู้อำนวยการสถาบันหรือสภาสถาบัน จะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น

(๒) ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตที่ขอรับอนุปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบตามระเบียบสถาบัน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญา และต้องชำระค่าธรรมเนียมครบถ้วนแล้ว

(๓) ผู้เรียนสามารถขอรับอนุปริญญาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งหรือหลายหลักสูตรได้แล้วแต่กรณี ตามที่สถาบันกำหนด

(๔) ผู้เรียนดำเนินการยื่นขอสำเร็จการศึกษาตามที่วิทยาลัยกำหนด การให้อนุปริญญาแก่ผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต ต้องระบุว่าสำเร็จการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตไว้ในใบแสดงผลการเรียน

ข้อ ๒๐ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้นำความตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติในเรื่องเกี่ยวกับการสะสมคลังหน่วยกิตและการเทียบโอนของสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือราชการอื่นๆ มาบังคับใช้โดยอนุโลม เว้นแต่ ผู้อำนวยการสถาบันหรือสภาสถาบันจะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๑ ให้ผู้อำนวยการสถาบันรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติหรือการตีความตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการสถาบันมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๙

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๒ ในเริ่มแรก ให้สถาบันและวิทยาลัย จัดทำและพัฒนาระบบ ให้รองรับการดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้ กรณีระบบของสถาบัน หรือระบบกลางของกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ยังไม่รองรับหรือยังไม่สมบูรณ์ ให้สถาบันและวิทยาลัยดำเนินการทางช่องทางเอกสาร เท่าที่สามารถทำได้ไปพลางก่อน แต่ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖



(ดร.สิริกร มณีรินทร์)

นายกสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน