

แผนงานการบริหารและพัฒนาบุคลากรสถาบันวิทยาลัยชุมชน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

(ตามมติคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ครั้งที่ 3/2566 ผ่านสัออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 13 มิ.ย. 66 และสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน ครั้งที่ 7/2566 ผ่านสัออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 66)

เป้าหมายของสถาบัน/กลยุทธ์/แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					แผนงาน โครงการ และกิจกรรม	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			66	67	68	69	70		66	67	68	69	70	
เป้าหมายที่ 3 การปฏิรูประบบบริหารในสถาบันวิทยาลัยชุมชน								รวมงบประมาณทั้งสิ้น	89.50					
เป้าหมายที่ 3.1 พัฒนาระบบบริหารบุคลากรที่ก้าวหน้าการเปลี่ยนแปลง									18.70	16.65	19.35	17.15	17.65	
กลยุทธ์ที่ 1 สนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์คณะให้เกิดความคล่องตัว และเสริมสร้างความแข็งแกร่งขององค์คณะ								งบประมาณทั้งสิ้น	0.35	0.20	0.70	0.70	0.70	
แนวทางการดำเนินงาน														
1) พัฒนาองค์คณะให้สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด	- จำนวนโครงการที่สนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์คณะ (สภาสถาบัน/สภาวิชาการ/สภาวิทยาลัย)	โครงการ	1	1	2	2	2	- โครงการสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจในบทบาทของสภาสถาบัน สภาวิชาการ สภาวิทยาลัย อนุกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาลัย	-	-	0.50	0.50	0.50	กองอำนวยการ
								- โครงการสร้างเครือข่ายการบริหารจัดการในสภาสถาบันและสภาวิทยาลัย	0.15	-	-	-	-	กองอำนวยการ
								- โครงการสัมมนาสภาสถาบัน สภาวิชาการ สภาวิทยาลัย อนุกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการวิทยาลัย (โครงการสร้างเครือข่ายการบริหารจัดการในสภาสถาบันและสภาวิทยาลัย)	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	กองอำนวยการ
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้บริหารให้เป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงและผลักดันให้เกิดการมีส่วนร่วมของภายในสถาบัน								งบประมาณทั้งสิ้น	1.80	1.20	2.10	1.20	2.10	
แนวทางการดำเนินงาน														
1) พัฒนาผู้บริหารของสถาบันวิทยาลัยชุมชนให้สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของผู้บริหารสถาบันวิทยาลัยชุมชนที่ได้รับการพัฒนาให้สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	80	80	80	80	80	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการสร้างความรู้ความเข้มแข็งด้านการบริหารสถาบันวิทยาลัยชุมชนตามภารกิจหลัก (การเรียนการสอน การวิจัย การทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริการวิชาการ)	-	0.50	-	0.50	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
								- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง	0.70	-	0.70	-	0.70	กองบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายของสถาบัน/กลยุทธ์/แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					แผนงาน โครงการ และกิจกรรม	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
			66	67	68	69	70		66	67	68	69	70		
2) พัฒนาศูนย์กลางของสถาบันวิทยาลัยชุมชนให้มีความพร้อมในการเป็นผู้บริหาร	- จำนวนบุคลากรที่มีความพร้อมในการพัฒนาเพื่อเป็นผู้บริหาร	คน	4	22	22	22	22	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาสายสนับสนุนระดับสูง (นบสส.)	0.40	0.20	0.20	0.20	0.20	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	
								- หลักสูตรนักบริหารสถาบันวิทยาลัยชุมชน	0.70	-	0.70	-	0.70	กองบริหารทรัพยากร	
								- โครงการเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้บริหารของสถาบันวิทยาลัยชุมชน (การปฐมนิเทศผู้บริหารใหม่)	-	0.50	0.50	0.50	0.50	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาศูนย์กลางให้มี Mindset ในการสร้างการเปลี่ยนแปลง								งบประมาณทั้งสิ้น	15.45	15.15	15.45	15.15	14.75		
แนวทางการดำเนินงาน															
1) สร้างความมีส่วนร่วมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	- ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ร้อยละ	80	80	80	80	80	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบูรณาการความสัมพันธ์ในองค์กรเพื่อความสำเร็จอย่างยั่งยืน	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	
								- โครงการพัฒนาศูนย์กลางเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรต่าง ๆ	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	
2) พัฒนาทักษะ สมรรถนะ และความรู้ของบุคลากรเพื่อการขับเคลื่อนภารกิจของสถาบันวิทยาลัยชุมชน	- มีแผนพัฒนาศูนย์กลางของสถาบันวิทยาลัยชุมชน	ฉบับ	1	-	-	-	-	- แผนงานการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรของสถาบันวิทยาลัยชุมชน	-	-	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	
	- มีแผนพัฒนารายบุคคลของสถาบันวิทยาลัยชุมชน (IDP : Individual Development Plan)	ฉบับ	1	-	-	-	-	- แผนงานการจัดทำแผนรายบุคคลของสถาบันวิทยาลัยชุมชน สายสนับสนุน และสายวิชาการ	-	-	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	
	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะสมรรถนะและความรู้	ร้อยละ	80	80	80	80	80	- แผนงานพัฒนาศูนย์กลางเชิงรุกเพื่อสู่ความเป็นเลิศสายสนับสนุน	-	-	-	-	-		
								- โครงการฝึกอบรมผู้จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยของสถาบันวิทยาลัยชุมชน	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	กองอำนาจการ	
								- โครงการอบรมประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรสถาบันฯ	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	กองอำนาจการ	

เป้าหมายของสถาบัน/กลยุทธ์/แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					แผนงาน โครงการ และกิจกรรม	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			66	67	68	69	70		66	67	68	69	70	
								- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการติดตามรายงานผลการดำเนินงาน	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	กองแผนงานและงบประมาณ
								- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	กองแผนงานและงบประมาณ
								- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำโครงการสำคัญประจำปีงบประมาณ	0.40	0.40	0.40	0.40	0.40	กองแผนงานและงบประมาณ
								- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเขียนข้อเสนอโครงการที่มีประสิทธิภาพ	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	กองแผนงานและงบประมาณ
								- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	0.30	-	0.30	-	-	กองแผนงานและงบประมาณ
								- แผนงานพัฒนาบุคลากรเชิงรุกเพื่อสู่ความเป็นเลิศสายวิชาการ	-	-	-	-	-	
								- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สอนของสถาบันวิทยาลัย	0.85	0.85	0.85	0.85	0.85	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
								- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 และตามนโยบายประเทศไทย 4.0	8.50	8.50	8.50	8.50	8.50	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
								- โครงการบทเรียนออนไลน์เพื่อชุมชน	2.05	2.05	2.05	2.05	2.05	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
								- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สอนประจำด้านการวิจัย นวัตกรรม และการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
3) พัฒนาพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรให้พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย	- ร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการปฐมนิเทศ	ร้อยละ	100	100	100	100	100	- โครงการปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใหม่	-	0.40	-	0.40	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายของสถาบัน/กลยุทธ์/แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					แผนงาน โครงการ และกิจกรรม	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			66	67	68	69	70		66	67	68	69	70	
	- ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาเจตคติ และทักษะในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ	80	80	80	80	80	- โครงการปฐมนิเทศพนักงานราชการใหม่	0.40	-	0.40	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
								- โครงการฝึกอบรมการสร้างกระบวนทัศน์ และวัฒนธรรมในองค์กรเพื่อการเปลี่ยนแปลง	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบและกลไกการบริหารงานบุคคลของสถาบัน								งบประมาณทั้งสิ้น	1.10	0.10	1.10	0.10	0.10	
แนวทางการดำเนินงาน														
1) ส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และการเลื่อนวิทยฐานะ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	- ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นตามกรอบระดับตำแหน่ง	ร้อยละ	80	80	80	80	80	- แผนงานการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน						กองบริหารทรัพยากรบุคคล
								- โครงการฝึกอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุน	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	
	- ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ	80	80	80	80	80	- แผนงานการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายวิชาการ						กองบริหารทรัพยากรบุคคล
								- โครงการฝึกอบรมการเขียนผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	
2) พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม	- มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรม	ระบบ	-	1	-	-	-	- แผนงานการทบทวนระบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับภารกิจของสถาบัน	-	-	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
3) สร้างระบบสวัสดิการและความสุขในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร	- มีระบบสวัสดิการที่สอดคล้องกับความต้องการ	ระบบ	-	1	-	-	-	- แผนงานการเสริมสร้างความมั่นคง และสวัสดิการของบุคลากรในระบบสถาบันวิทยาลัยชุมชน	-	-	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
4) สร้างฐานข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิ/ภูมิปัญญา อาจารย์พิเศษ และจิตอาสาเพื่อรองรับการพัฒนาสถาบันวิทยาลัยชุมชน	- มีฐานข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิ/ภูมิปัญญาอาจารย์พิเศษ และจิตอาสาของสถาบันวิทยาลัยชุมชน	ฐานข้อมูล	1	1	1	1	1	- แผนงานการจัดทำฐานข้อมูล ประวัติผู้ทรงคุณวุฒิ/ภูมิปัญญา อาจารย์พิเศษ และจิตอาสา	-	-	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายของสถาบัน/กลยุทธ์/แนวทางการดำเนินงาน	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					แผนงาน โครงการ และกิจกรรม	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ)					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			66	67	68	69	70		66	67	68	69	70	
5) พัฒนาระบบบริหารค่าตอบแทนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน	- มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้ทรงคุณวุฒิ/ภูมิปัญญา อาจารย์พิเศษ และจิตอาสา	ฉบับ	1	-	-	-	-	- แผนงานการจัดทำกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้ทรงคุณวุฒิ/ภูมิปัญญา อาจารย์พิเศษ และจิตอาสา	-	-	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
6) ปรับระบบการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาและการเลือกสรร และการคัดเลือกบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจและทิศทางการพัฒนาสถาบันวิทยาลัยชุมชน	- มีกรอบอัตรากำลังของสถาบันวิทยาลัยชุมชนที่สอดคล้องกับภารกิจ	ฉบับ	-	1	-	-	-	- แผนงานการทบทวนและจัดทำกรอบอัตรากำลังของสถาบันวิทยาลัยชุมชนให้สอดคล้องกับภารกิจและบริบทที่เปลี่ยนแปลง	-	-	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
	- แผนงานการพัฒนาระบบการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง และรักษาบุคลากรของสถาบันวิทยาลัยชุมชน		-	-	-	-	-	- แผนงานการพัฒนาและเลือกสรรพนักงานราชการตามกรอบอัตรากำลัง	-	-	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
	- ร้อยละของพนักงานราชการตามกรอบอัตรากำลัง	ร้อยละ	-	100	-	-	-	- โครงการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการของสถาบันวิทยาลัยชุมชน	-	-	1.00	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
	- ร้อยละของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	ร้อยละ	100 (100)	-	-	-	-	- โครงการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสถาบันวิทยาลัยชุมชน	1.00	-	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
7) พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ	- มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบุคลากร	ระบบ	-	-	1	-	-	- แผนงานการพัฒนาระบบคลังข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลของสถาบันวิทยาลัยชุมชน	-	-	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
8) พัฒนาและทบทวนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศด้านการบริหารงานบุคคลที่เหมาะสมกับบริบทของสถาบันวิทยาลัยชุมชน	- มีกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศด้านการบริหารงานบุคคล	ฉบับ	2	2	2	2	2	- แผนงานการจัดทำกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของสถาบันวิทยาลัยชุมชนที่เกี่ยวข้องกับงานบุคลากร	-	-	-	-	-	กองบริหารทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ

* หมายถึง แผนงาน โครงการ และกิจกรรม ตามข้อเสนอแนะโครงการอบรมหลักสูตรนักบริหารสถาบันวิทยาลัยชุมชน รุ่นที่ 1