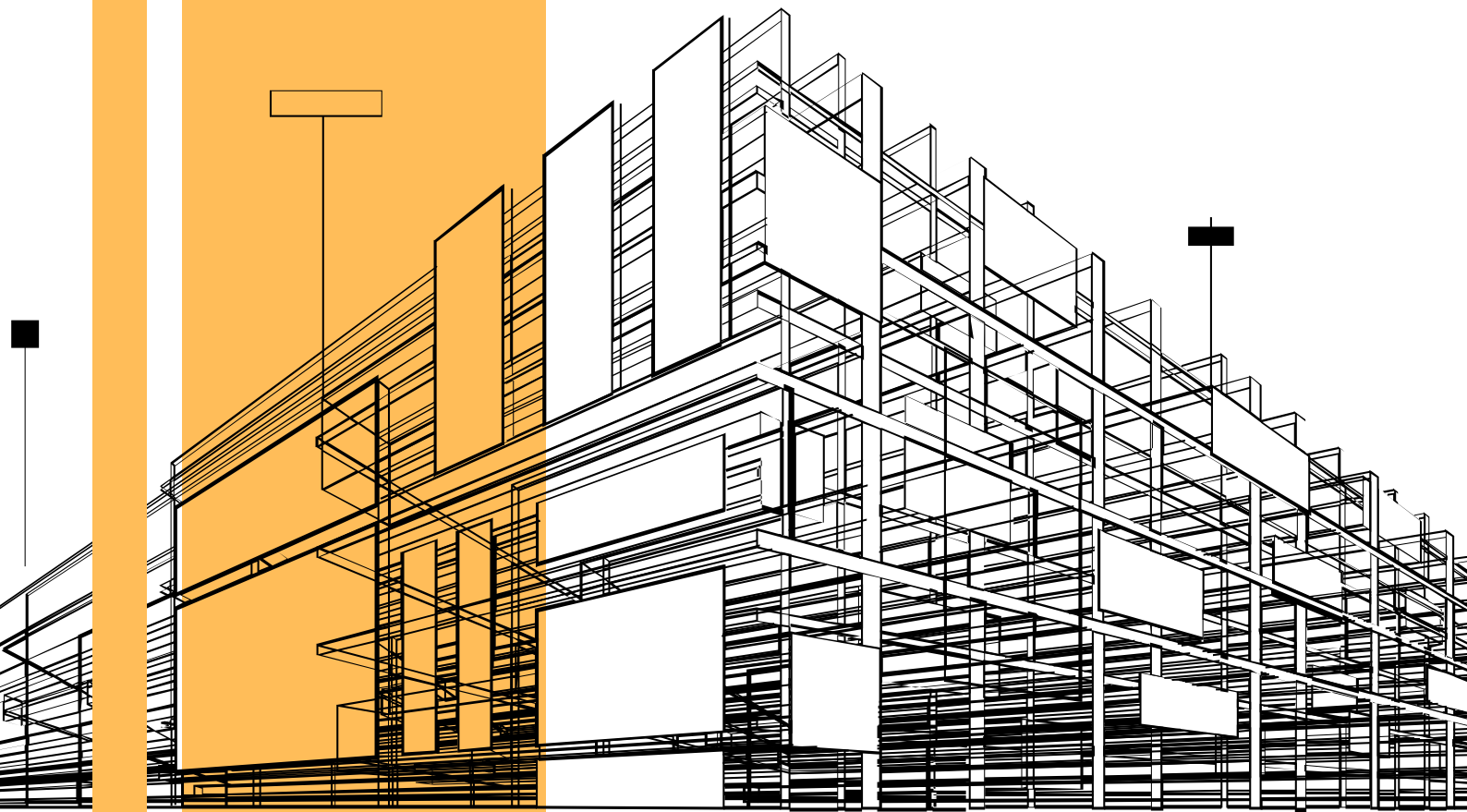


สถาบันวิทยาลัยชุมชน

**สรุปผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน**

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2568



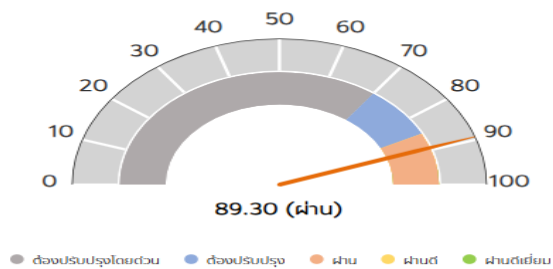


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

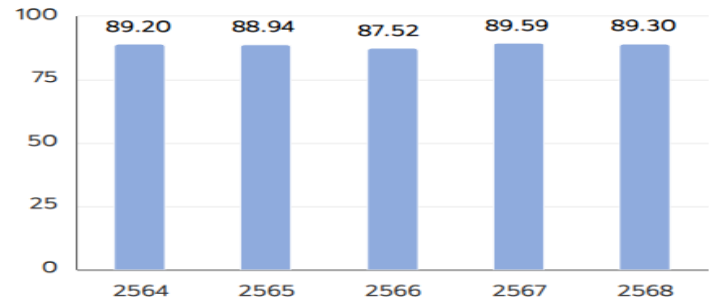
สถาบันวิทยาลัยชุมชน

หน่วยงานประเภท สถาบันอุดมศึกษา

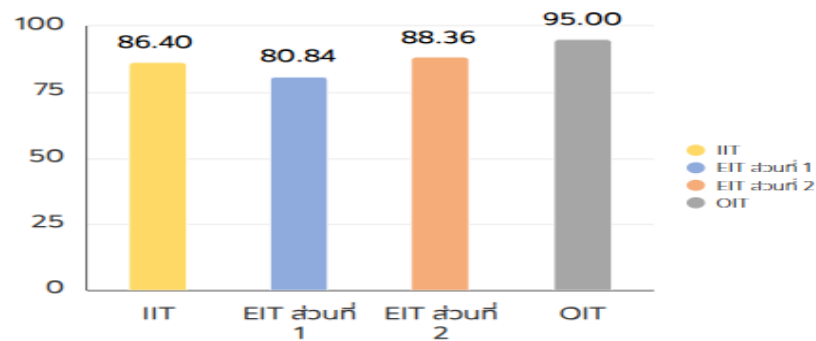
ผลการประเมินในภาพรวม



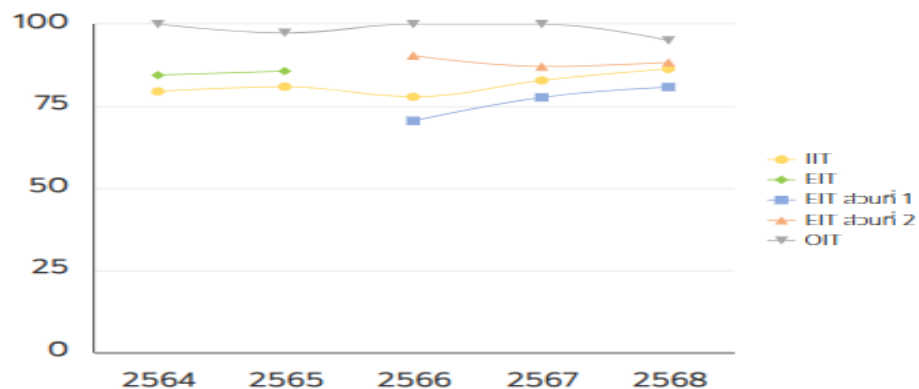
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

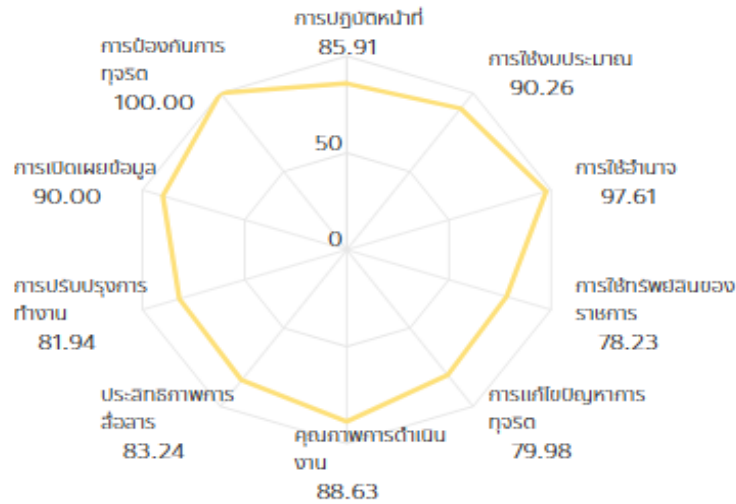
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	85.91
2	การใช้งบประมาณ	90.26
3	การใช้อำนาจ	97.61
4	การใช้ทรัพยากรของราชการ	78.23
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	79.98
6	คุณภาพการดำเนินงาน	88.63
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	83.24
8	การปรับปรุงการทำงาน	81.94
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ตารางเปรียบเทียบรายปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่	เครื่องมือ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน ๒๕๖๘	คะแนน ๒๕๖๗	คะแนน ๒๕๖๖
๑	IIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)	การปฏิบัติหน้าที่	๘๕.๙๑ (+๐.๒๖)	๘๕.๖๕	๘๘.๔๘
๒		การใช้งบประมาณ	๙๐.๒๖ (+๕.๗๗)	๘๔.๔๙	๗๗.๓๑
๓		ใช้อำนาจ	๙๗.๖๑ (+๖.๒๖)	๙๑.๓๕	๘๐.๐๘
๔		การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๘.๒๓ (+๕.๗๗)	๗๒.๔๖	๗๔.๖๘
๕		การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๙.๙๘ (-๐.๔๑)	๘๐.๓๙	๖๙.๐๒
๖	EIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก)	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๖๓ (-๐.๒๖)	๘๘.๘๙	๘๓.๕๘
๗		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๓.๒๔ (-๐.๘๓)	๘๔.๐๗	๗๙.๔๓
๘		การปรับปรุงการทำงาน	๘๑.๙๔ (+๗.๖๕)	๗๔.๒๙	๗๘.๔๘
๙	OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)	การเปิดเผยข้อมูล	๙๐ (-๑๐)	๑๐๐	๑๐๐
๑๐		การป้องกันการทุจริต	๑๐๐ (๐)	๑๐๐	๑๐๐
		คะแนนรวม	๘๙.๓๐ (-๐.๒๙)	๘๙.๕๙	๘๗.๕๒

ตารางสรุปผลคะแนนจำแนกตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดย่อย	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้			
				IIT	EIT ส่วนที่ ๑	EIT ส่วนที่ ๒	OIT
๑	การปฏิบัติหน้าที่	-	๓๐	๘๕.๙๑	-	-	-
๒	การใช้งบประมาณ	-		๙๐.๒๖	-	-	-
๓	ใช้อำนาจ	-		๙๗.๖๑	-	-	-
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	-		๗๘.๒๓	-	-	-
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-		๗๙.๙๘	-	-	-
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	-	๓๐	-	๘๕.๘๒	๙๑.๔๓	-
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-		-	๗๙.๐๓	๘๗.๔๖	-
๘	การปรับปรุงการทำงาน	-		-	๗๗.๖๘	๘๖.๑๙	-

ตัวชี้วัด		ตัวชี้วัดย่อย	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	IIT	คะแนนที่ได้		OIT
					EIT ส่วนที่ ๑	EIT ส่วนที่ ๒	
๙	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	๔๐	-	-	-	๙๐.๐๐
		การบริหารงาน		-	-	-	
		การจัดซื้อจัดจ้าง		-	-	-	
		การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล		-	-	-	
		การส่งเสริม ความโปร่งใส		-	-	-	
๑๐	การป้องกันการ ทุจริต	การดำเนินการ เพื่อป้องกันการ ทุจริต	๕๐	-	-	-	๑๐๐.๐๐
		มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความ โปร่งใส		-	-	-	
คะแนนรวม				๘๖.๔๐	๘๐.๘๔	๘๘.๓๖	๙๕.๐๐
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน				๘๙.๓๐ (ผ่าน)			

สรุปผลการประเมิน ITA จำแนกตามประเด็นการประเมินที่น่าสนใจ

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ผลการประเมิน ITA จำแนกตามประเด็นการประเมินรายชื่อในปี ๒๕๖๘ ในแบบวัด IIT จากข้อคำถามทั้งหมด ๑๕ ข้อ พบว่า ประเด็นการกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มีการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้นมากที่สุด ขณะที่ประเด็นการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มีคะแนนลดลงมากที่สุด และประเด็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มีคะแนนน้อยที่สุด

ประเด็นที่เปลี่ยนแปลงมากที่สุด ๓ อันดับ

ค่าคะแนน แบบวัด IIT	ประเด็นคำถาม	คะแนน	เพิ่มขึ้น (+)/ ลดลง (-)
เพิ่มขึ้น มากที่สุด	1๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สิน ของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สิน ของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ได้ มากน้อยเพียงใด	๗๘.๘๔	+๑๒.๗๕
	1๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๕.๗๘	+๑๐.๑๓
	1๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๓.๐๓	+๘.๖๘
ลดลงมากที่สุด	1๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๗๔.๖๒	-๒.๙๒
	1๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๘๔.๗๑	-๑.๓๘
	1๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกัน ได้มากน้อยเพียงใด	๗๙.๘๒	-๐.๖๑
ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	1๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอ ยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด	๖๔.๘๙	+๔.๑๗
	1๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๗๔.๖๒	-๒.๙๒
	1๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๗๕.๔๑	+๐.๗๗

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ผลการประเมิน ITA จำแนกตามประเด็นการประเมินรายชื่อในปี ๒๕๖๘ ในแบบวัด EIT จากข้อคำถามทั้งหมด ๙ ข้อ พบว่า ประเด็นหน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ มีการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้นมากที่สุด ขณะที่ประเด็นเจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มีคะแนนลดลงมากที่สุด และประเด็นหน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน มีคะแนนน้อยที่สุด

ประเด็นที่เปลี่ยนแปลงมากที่สุด ๓ อันดับ

ค่าคะแนน แบบวัด IIT	ประเด็นคำถาม	คะแนน	เพิ่มขึ้น (+)/ ลดลง (-)
เพิ่มขึ้น มากที่สุด	E๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	๘๓.๙๔	+๒๕.๓๘
	E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๙.๓๒	+๑.๔๕
	E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๑.๑๙)	+๐.๒๗
ลดลงมากที่สุด	E๖ เจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๘๒.๙๒	-๒.๐๘
	E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๒.๖๖	-๑.๓๙
	E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๘๓.๙๐	-๐.๘๖
ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๐.๖๘	-๐.๒๔
	E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๘๑.๑๙)	+๐.๒๗
	E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๒.๖๖	-๑.๓๙

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ผลการประเมิน ITA จำแนกตามประเด็นการประเมินรายข้อในปี ๒๕๖๘ ในแบบวัด OIT จากข้อคำถามทั้งหมด ๒๘ ข้อ พบว่า ข้อ ๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และ ข้อ ๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีคะแนนลดลงจากเดิม ๕๐.๐๐ เนื่องจากเป็นข้อคำถามที่สถาบันฯ ประสงค์ขอแก้ไขการเปิดเผยเอกสาร ขณะที่ข้อ ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ เนื่องจากเป็นข้อคำถามที่ขอชี้แจงเพิ่มเติมบนเอกสารหลักฐานเดิม

รายละเอียดรายข้อคำถาม

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ จำนวน ๓ ข้อ

หัวข้อการประเมิน	ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนด น้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนด น้อย	เป็นไปตามที่กำหนด ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนด มาก	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุด	คะแนน
๑๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด (ปี ๖๗: การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อย)	๓.๓๖%	๐.๐๐%	๔.๕๙%	๒๕.๖๙%	๔๔.๙๕%	๒๑.๔๑%	๗๔.๖๒ (-๒.๙๒)

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มี ค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด	คะแนน
๑๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มา	๖๑.๑๖%	๑๖.๘๒%	๑๑.๖๒%	๔.๕๙%	๔.๕๙%	๑.๒๒%	๘๔.๓๔ (+๓.๔๗)

ติดต่อหรือผู้รับบริการ อย่างน้อยเพียงใด (ปี ๖๗: ในหน่วยงาน ของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ หรือผู้มารับบริการ อย่างเท่าเทียมกัน มาก น้อยเพียงใด)							
--	--	--	--	--	--	--	--

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีการเรียก รับสินบน	มีการเรียก รับสินบน	คะแนน
๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลก กับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ (ปี ๖๗: เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่)	๙๘.๗๘%	๑.๒๒%	๙๘.๗๘ (+๐.๒๓)

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ จำนวน ๓ ข้อ

หัวข้อการ ประเมิน	ไม่เป็นไป ตาม วัตถุประสงค์	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ น้อยที่สุด	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ น้อย	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ค่อนข้างมา ก	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มาก	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากที่สุด	คะแนน
๑๔ หน่วยงาน ของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากน้อย เพียงใด (ปี ๖๗: หน่วยงาน ของท่าน	๐.๖๑%	๐.๐๐%	๑.๕๓%	๑๓.๑๕%	๓๗.๖๑%	๔๗.๐๙%	๘๕.๖๙ (+๓.๒๓)

ใช้จ่าย งบประมาณ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากน้อย เพียงใด							
--	--	--	--	--	--	--	--

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มีน้อย ที่สุด	มีน้อย	มี ค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมาก ที่สุด	คะแนน
1๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด (ปี ๖๗: ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด)	๘๐.๑๒%	๑๑.๐๑%	๔.๘๙%	๒.๑๔%	๑.๕๓%	๐.๓๑%	๙๓.๐๓ (+๘.๖๘)

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มีน้อย ที่สุด	มีน้อย	มี ค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมาก ที่สุด	คะแนน
1๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด (ปี ๖๗: หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด)	๗๗.๖๘%	๑๑.๙๓%	๖.๔๒%	๑.๘๓%	๑.๒๒%	๐.๙๒%	๙๒.๐๕ (+๕.๓๘)

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ จำนวน ๓ ข้อ

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบจะ ไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้าง บ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน
๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด *ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้ที่มีอำนาจสั่งการ บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชา ไปจนถึงผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (ปี ๖๗: ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด)	๘๔.๔๐%	๑๑.๖๒%	๒.๗๕%	๐.๙๒%	๐.๓๑%	๐.๐๐%	๙๕.๗๘ (+๑๐.๑๓)

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบจะ ไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้าง บ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน
๑๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด *ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผู้ที่มีอำนาจ สั่งการ บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชา ไป	๙๒.๐๕%	๖.๑๒%	๑.๕๓%	๐.๓๑%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙๗.๙๘ (+๘.๑๒)

จนถึงผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงาน (ปี ๖๗: ผู้บังคับบัญชาใน หน่วยงานของท่าน มีการสั่ง ให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการ ทุจริตหรือประพฤตินิชอบ มากน้อยเพียงใด)							
---	--	--	--	--	--	--	--

หัวข้อการประเมิน	ไม่มีการเรียก รับสินบน	มีการเรียก รับสินบน	คะแนน
๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือ รับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อน ตำแหน่งหรือไม่ (ปี ๖๗: การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้ หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือ เลื่อนตำแหน่งหรือไม่)	๙๙.๐๘%	๐.๙๒%	๙๙.๐๘ (+๐.๕๓)

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มีน้อย ที่สุด	มีน้อย	มี ค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมาก ที่สุด	คะแนน
๑๐ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน มีการ ขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สิน ของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนว ปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด (ปี ๖๗: ในหน่วยงานของ ท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืม ทรัพย์สินของราชการไป ใช้อย่างถูกต้อง มากน้อย เพียงใด)	๑๙.๕๗%	๔.๒๘%	๕.๕๐%	๘.๒๖%	๒๗.๕๒%	๓๔.๘๖%	๖๔.๘๙ (+๔.๑๗)

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	แทบจะ ไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้าง บ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน
1๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด (ปี ๖๗: ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด)	๖๗.๒๘%	๒๓.๒๔%	๗.๓๔%	๑.๒๒%	๐.๙๒%	๐.๐๐%	๙๐.๙๕ (+๐.๓๗)

หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถ ป้องกัน ได้	สามารถ ป้องกัน ได้ น้อย ที่สุด	สามารถ ป้องกัน ได้ น้อย	สามารถ ป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถ ป้องกัน ได้มาก	สามารถ ป้องกัน ได้ มากที่สุด	คะแนน
1๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด (ปี ๖๗: หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด)	๑.๕๓%	๒.๑๔%	๕.๒๐%	๑๗.๗๔%	๓๘.๕๓%	๓๔.๘๖%	๗๘.๘๔ (+๑๒.๗๕)

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ จำนวน ๓ ข้อ

หัวข้อการประเมิน	ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญ น้อยที่สุด	ให้ความสำคัญ น้อย	ให้ความสำคัญ ค่อนข้างมาก	ให้ความสำคัญ มาก	ให้ความสำคัญ มากที่สุด	คะแนน
๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศ น้อยเพียงใด (ปี ๖๗: ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหามลพิษทางอากาศและประพฤตินิยมชอบ น้อยเพียงใด)	๐.๖๑%	๑.๒๒%	๔.๘๙%	๑๒.๕๔%	๒๘.๗๕%	๕๑.๙๙%	๘๔.๗๑ (-๑.๙๘)

หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้ น้อย	สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้ มาก	สามารถป้องกันได้ มากที่สุด	คะแนน
๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันได้ น้อยเพียงใด (ปี ๖๗: ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่านสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด)	๐.๓๑%	๒.๑๔%	๔.๘๙%	๑๕.๙๐%	๔๔.๓๔%	๓๒.๔๒%	๗๙.๘๒ (-๐.๖๑)

หัวข้อการประเมิน	ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่น น้อยที่สุด	เชื่อมั่น น้อย	เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก	เชื่อมั่น มาก	เชื่อมั่น มากที่สุด	คะแนน
๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (ปี ๖๗: ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด)	๒.๑๔%	๒.๑๔%	๘.๒๖%	๒๒.๙๔%	๓๓.๐๓%	๓๑.๕๐%	๗๕.๔๑ (+๐.๗๗)

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จำนวน ๓ ข้อ

EIT	หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
ส่วนที่ ๑	E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน	๐.๕๘%	๐.๙๗%	๑.๙๕%	๑๓.๖๓%	๖๔.๓๖%	๑๘.๕๐%	๗๙.๑๔ (-๐.๕๖)
ส่วนที่ ๒	เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา (ปี ๖๗: เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา)	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑.๒๓%	๖.๗๙%	๔๐.๗๔%	๕๑.๒๓%	๘๖.๑๙ (-๒.๒๑)
รวม ๘๒.๖๖ (-๑.๓๙)								
EIT	หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
ส่วนที่ ๑	E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน	๐.๕๘%	๑.๑๗%	๒.๗๓%	๑๔.๕๑%	๕๗.๑๖%	๒๓.๙๕%	๗๙.๖๙ (-๑.๐๕)
ส่วนที่ ๒	และผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน (ปี ๖๗: เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน)	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑.๒๓%	๔.๙๔%	๔๒.๕๙%	๕๑.๒๓%	๘๘.๑๐ (-๐.๖๗)
รวม ๘๓.๙๐ (-๐.๘๖)								

EIT	หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
ส่วนที่ ๑	E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๘.๖๔%	๑.๓๖%	๙๘.๖๔ (+๐.๔๓)
ส่วนที่ ๒	(ปี ๖๗: ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่)	๙๘.๖๔%	๑.๓๖%	๑๐๐ (+๒.๔๗)
รวม ๙๙.๓๒ (+๑.๔๕)				

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร จำนวน ๓ ข้อ

EIT	หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
ส่วนที่ ๑	E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล	๑.๑๗%	๑.๔๖%	๒.๓๔%	๑๕.๗๗%	๕๗.๗๔%	๒๑.๕๒%	๗๘.๔๐ (-๐.๔๗)
ส่วนที่ ๒	ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย (ปี ๖๗: หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย)	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๗.๑๔%	๔๒.๘๖%	๕๐.๐๐%	๘๘.๕๗ (+๐.๑๗)
รวม ๘๓.๔๙ (-๐.๑๕)								

EIT	หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
ส่วนที่ ๑	E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล	๐.๑๐%	๐.๗๘%	๒.๒๔%	๑๕.๔๘%	๕๘.๘๑%	๒๒.๕๙%	๗๙.๙๘ (-๐.๓๕)
ส่วนที่ ๒	ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน (ปี ๖๗: หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน)	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๙.๕๒%	๔๗.๖๒%	๔๒.๘๖%	๘๖.๖๗ (-๐.๗๔)
รวม ๘๓.๓๓ (-๐.๕๔)								

EIT	หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
ส่วนที่ ๑	E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม	๐.๑๙%	๐.๘๘%	๓.๕๑%	๑๗.๓๓%	๕๖.๘๖%	๒๑.๒๓%	๗๘.๗๐ (-๒.๒๙)
ส่วนที่ ๒	หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน (ปี ๖๗: เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน)	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๑.๙๐%	๔๐.๔๘%	๔๗.๖๒%	๘๗.๑๔ (-๑.๒๖)
รวม ๘๒.๙๒ (-๒.๐๘)								

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน จำนวน ๓ ข้อ

EIT	หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
ส่วนที่ ๑	E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก	๐.๑๙%	๒.๒๔%	๔.๖๗%	๒๕.๖๑%	๕๓.๔๖%	๑๓.๘๓%	๗๔.๒๗ (-๒.๓๗)
ส่วนที่ ๒	ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน (ปี ๖๗: หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน)	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๗.๑๔%	๔๕.๒๔%	๔๗.๖๒%	๘๘.๑๐ (+๒.๙๑)
รวม ๘๑.๑๙ (+๐.๒๗)								

EIT	หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
ส่วนที่ ๑	E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อ	๐.๑๐%	๑.๗๘%	๑.๘๕%	๒๑.๒๓%	๕๘.๒๓%	๑๗.๘๒%	๗๘.๐๓ (-๑.๐๙)
ส่วนที่ ๒	ประชาชน (ปี ๖๗: หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน)	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๑๖.๖๗%	๕๐.๐๐%	๓๓.๓๓%	๘๓.๓๓ (-๔.๓๒)
รวม ๘๐.๖๘ (-๐.๒๔)								

EIT	หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
ส่วนที่ ๑	E๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการ	๐.๒๙%	๐.๙๗%	๑.๔๖%	๑๗.๐๔%	๕๒.๔๘%	๒๗.๗๕%	๘๐.๗๔ (+๓๕.๘๔)
ส่วนที่ ๒	ผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ (ปี ๖๗: หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน)	๐.๐๐%	๐.๐๐%	๒.๓๘%	๙.๕๒%	๓๘.๑๐%	๕๐.๐๐%	๘๗.๑๔ (+๑๔.๙๒)
รวม ๘๓.๙๔ (+๒๕.๓๘)								

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน จำนวน ๔ ข้อ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	คะแนน
๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	-	๑๐๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	-	๑๐๐.๐๐
๐๓	ข้อมูลการติดต่อ	-	๑๐๐.๐๐
๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	-	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ จำนวน ๗ ข้อ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	คะแนน
๐๕	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	-	๑๐๐.๐๐
๐๖	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘		๑๐๐.๐๐
๐๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	ควรตรวจสอบความถูกต้อง คำถูกคำผิดของข้อมูล อาทิ ข้อมูลช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน ในหน้า ๘๑ "๑ ต.ค. ๖๖ – ๒๘ ก.พ. ๕๗" อาจเป็น "๑ ต.ค. ๖๖ – ๒๘ ก.พ. ๖๗"	๑๐๐.๐๐
๐๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	-	๑๐๐.๐๐
๐๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	-	๑๐๐.๐๐
๐๑๐	E-Service	-	๑๐๐.๐๐
๐๑๑	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	-	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒ ข้อ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	คะแนน
๐๑๒	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัด	-	๕๐.๐๐ (-๕๐.๐๐)

	จ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘		
๐๑๓	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๕๐.๐๐ (-๕๐.๐๐)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๓ ข้อ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	คะแนน
๐๑๔	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	-	๑๐๐.๐๐
๐๑๕	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๑๐๐.๐๐
๐๑๖	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	-	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส จำนวน ๔ ข้อ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	คะแนน
๐๑๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	-	๑๐๐.๐๐
๐๑๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	-	๑๐๐.๐๐
๐๑๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	-	๑๐๐.๐๐
๐๒๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	-	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน จำนวน ๔ ข้อ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	คะแนน
๐๒๑	ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	-	๑๐๐.๐๐

0๒๒	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	-	๑๐๐.๐๐
0๒๓	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิด การให้หรือรับสินบนจากการ ดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	-	๑๐๐.๐๐
0๒๔	รายงานผลการดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	-	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๔ ข้อ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	คะแนน
0๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	-	๑๐๐.๐๐
0๒๖	รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	หน่วยงานอาจตรวจสอบข้อมูล กิจกรรม ที่ ๒.๒ "ดำเนินงานปรับปรุง และพัฒนากฎหมาย ลำดับรอง เพื่อการ ปฏิบัติงาน" ว่าสถานภาพการดำเนินการ "อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ " มีความคลาดเคลื่อนหรือไม่ เนื่องจากกิจกรรมดังกล่าว ปรากฏผลการใช้ งบประมาณ	๑๐๐.๐๐
0๒๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	-	๑๐๐.๐๐
0๒๘	รายงานผลการดำเนินการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	การระบุผลลัพธ์ ควรมีการกำหนดให้เห็นผลลัพธ์ที่ ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนสามารถรับทราบได้ว่าการ ดำเนินการของหน่วยงานก่อให้เกิดผลลัพธ์เช่นไร อาทิ การที่ระบุเพียงเฉพาะค่าคะแนนเพียงอย่างเดียว อาจ ไม่สามารถทำให้ทราบความหมายที่ชัดเจน แต่หาก ระบุผลลัพธ์ว่า "ค่าคะแนนเพิ่มขึ้น" จะมีความชัดเจน ว่าการดำเนินการตามมาตรการนั้น ๆ ก่อให้เกิด ผลลัพธ์อย่างแท้จริง	๑๐๐.๐๐

ข้อเสนอแนะ

๑) ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจ

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สถาบันวิทยาลัยชุมชน

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๙.๓๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

สถาบันวิทยาลัยชุมชน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑๐ ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

ข้อ ๑๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อ ๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๑๗) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย

ข้อ ๑๖ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สิน

ของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖)

ข้อ ๑๑๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๗) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๕) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

สถาบันวิทยาลัยชุมชน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

ข้อ e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรม เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง เพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

ข้อ e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้น ยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทาง

ที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อ e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรม เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง เพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

ข้อ e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้น

ยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

ข้อ e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

สถาบันวิทยาลัยชุมชน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

	IIT			EIT ส่วนที่ ๑			EIT ส่วนที่ ๒		
รวมทั้งหมด (คน)	๓๒๗			๑,๐๒๗			๔๒		
อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า ๖๐ ปี	๑	๒	๐	๕	๒	๐	๐	๐	๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๑๑	๓๗	๐	๑๕	๗	๐	๑	๓	๐
๔๑ - ๕๐ ปี	๔๖	๑๐๒	๐	๓๑	๕๒	๐	๖	๓	๐
๓๑ - ๔๐ ปี	๒๙	๖๗	๓	๔๘	๑๓๒	๑	๓	๗	๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๙	๑๘	๒	๑๓๘	๕๙๒	๔	๗	๑๒	๐
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐	๐	-	-	-	-	-	-
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	๐	๕	๐	๖	๘	๐	๐	๐	๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๖๑	๑๒๗	๑	๒๘	๔๔	๐	๓	๓	๐
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๒๙	๘๙	๔	๓๒	๗๓	๐	๑๐	๑๖	๐
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๒	๔	๐	๑๐๓	๔๕๘	๒	๑	๓	๐
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๔	๑	๐	๖๖	๒๐๒	๓	๓	๓	๐
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	๐	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๐
ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า ๑๐ ปี	๔๕	๑๒๖	๑	-	-	-	-	-	-
๕ - ๑๐ ปี	๑๖	๕๑	๒	-	-	-	-	-	-
๑ - ๕ ปี	๓๕	๔๙	๒	-	-	-	-	-	-
ต่ำกว่า ๑ ปี	๐	๐	๐	-	-	-	-	-	-
น้อยที่สุด	๐	๐	๐	-	-	-	-	-	-
ความสุขในการทำงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มีความสุขมากที่สุด	๒๔	๔๘	๐	-	-	-	-	-	-
มีความสุขมาก	๖๑	๑๓๙	๒	-	-	-	-	-	-
มีความสุขน้อย	๑๐	๓๒	๓	-	-	-	-	-	-
มีความสุขน้อยที่สุด	๑	๗	๐	-	-	-	-	-	-
ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ ระดับใด	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง	๑๙	๒๘	๒	-	-	-	-	-	-
ข้าราชการ/พนักงาน	๖๕	๑๗๒	๓	-	-	-	-	-	-
ผู้อำนวยการ/หัวหน้า	๖	๑๖	๐	-	-	-	-	-	-
ผู้บริหาร	๖	๑๐	๐	-	-	-	-	-	-
สถานที่มาติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	-	-	-	๓๑	๑๕๑	๐	๐	๐	๐
องค์กรธุรกิจ	-	-	-	๒	๑๐	๐	๒	๑	๐
หน่วยงานของรัฐ	-	-	-	๓๖	๘๙	๐	๑	๓	๐

บุคคลทั่วไป	-	-	-	๑๖๘	๕๓๕	๕	๑๔	๒๑	๐
เรื่อง/ประเภทของการติดต่อ หน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
งานอื่น ๆ	-	-	-	๑๑๘	๔๖๙	๕	๑	๑	๐
งานสนับสนุน เช่น งานบุคคล งบประมาณ	-	-	-	๓๓	๑๓๔	๐	๔	๙	๐
งานจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุ	-	-	-	๑๓	๑๖	๐	๓	๒	๐
งานหลักของหน่วยงาน	-	-	-	๗๓	๑๖๖	๐	๙	๑๓	๐

สถานการณ์การทุจริตของหน่วยงานในความคิดของบุคลากรของหน่วยงาน

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี ปัญหาเลย	ลดลงมาก	ลดลง เล็กน้อย	เพิ่มขึ้น เล็กน้อย	เพิ่มขึ้น มาก
ท่านคิดว่า ในช่วงที่ผ่านมา ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือ การทุจริตในหน่วยงานของท่าน เพิ่มขึ้น หรือลดลง มากน้อยเพียงใด	๓๙.๗๖% (-๓.๗๒%)	๓๓.๖๔% (+๓.๒๑%)	๑๓.๔๖% (+๑.๘๗%)	๖.๗๓% (-๐.๕๒%)	๖.๔๒% (-๐.๘๓%)

ที่มา: ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ระบบ ITAS)



