



ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน
ว่าด้วยการบริหารรายได้และทรัพย์สินของสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินของสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้มีความคล่องตัวสอดคล้องกับบริบทและการดำเนินงานของสถาบันวิทยาลัยชุมชนในปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของสถาบันวิทยาลัยชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สอดคล้องกับการดำเนินงาน ตามมาตรา ๘ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ มากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการบริหารรายได้และทรัพย์สินของสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๘"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินของสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) ระเบียบสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยเงินรายได้ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งใดที่ออกใช้บังคับเป็นการเฉพาะเรื่องหรือเฉพาะกรณี ซึ่งเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณการเงิน รายได้และทรัพย์สินของสถาบันที่ออกก่อนข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับต่อไป

ในกรณีตามวรรคหนึ่ง หากข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งนั้น ไม่มีข้อกำหนดหรือมีแต่ไม่เพียงพอต่อการใช้บังคับก็ให้ใช้ข้อบังคับนี้เป็นข้อกำหนดเพิ่มเติม

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันวิทยาลัยชุมชน

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยชุมชนแต่ละแห่ง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าวิทยาลัย

“สภาวិทยาลัย” หมายความว่า สภาวิทยาลัยชุมชนแต่ละแห่ง

“ผู้อำนวยการสถาบัน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน

“ผู้อำนวยการวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนแต่ละแห่ง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าผู้อำนวยการวิทยาลัย

“รายได้” หมายความว่า รายได้และทรัพย์สินตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า บรรดาสงหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ เงิน หรือทรัพย์สินอื่นใด ในรูปของสิทธิ ที่เป็นกรรมสิทธิ์หรืออยู่ในความครอบครอง ปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ บริหารจัดการ ของสถาบัน ซึ่งสามารถนำมาจัดหาผลประโยชน์ได้

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินที่สถาบันหรือวิทยาลัยได้รับในรูปแบบที่เป็นตัวเงินไม่ว่าจะเป็น เงินสด เช็ค หรือตราสารทางการเงิน และหมายความรวมถึงเงินที่มีการชำระหนี้หรือโอนโดยผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายซึ่งสามารถอ้างอิงแหล่งที่มาของเงินได้ทุกขั้นตอน

“เงินสำรองสะสม” หมายความว่า เงินรายได้และเงินผลประโยชน์ที่สะสมในแต่ละปีงบประมาณ

“เงินรายได้สะสม” หมายความว่า เงินสำรองสะสม ที่ได้สะสมมาจากปีงบประมาณก่อนหน้า อย่างต่อเนื่อง

“ผลประโยชน์” หมายความว่า ผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงินหรือผลประโยชน์ที่เป็นสิทธิต่าง ๆ

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

“ปีงบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเม็ดเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือก่อหนี้ ผูกพันตามวัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับนี้

“ปีบัญชี” หมายความว่า ระยะเวลาตามปีงบประมาณ

“บุคลากรทางการศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ปฏิบัติงานอยู่ในสถาบันวิทยาลัยชุมชน หรือวิทยาลัย และนักศึกษา

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการสถาบันเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติ เพื่อประโยชน์การใช้ข้อบังคับนี้

กรณีมีปัญหาการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้ผู้อำนวยการสถาบันเป็นผู้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัย โดยความเห็นชอบของสภาสถาบัน และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

หลักการและเหตุผล

ข้อ ๗ การบริหารรายได้และทรัพย์สินต้องยึดหลัก ดังต่อไปนี้

(๑) การบริหารรายได้และทรัพย์สินตามข้อบังคับนี้ ต้องเป็นไปอย่างสุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ คำนึงและประหยัด ให้พิจารณาเป้าหมาย ผลประโยชน์ที่จะได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพของการ ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) ตอบสนองนโยบายของทางราชการ สถาบัน และสภาสถาบัน สอดคล้องกับบทบาท อำนาจหน้าที่ของสถาบันและวิทยาลัย โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

(๓) เป็นแนวทางในการสร้างรูปแบบ นวัตกรรม การบริหารจัดการรายได้และผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงให้เกิดการพัฒนาเพื่อสร้างชุมชนและท้องถิ่นให้เข้มแข็ง

ข้อ ๘ วัตถุประสงค์ของการจัดหารายได้และผลประโยชน์ มีดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานของสถาบันกรณีจำเป็นหรือฉุกเฉิน เนื่องจากไม่สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดินหรือนำไปสมทบหรือเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณแผ่นดินตามที่สภาสถาบันเห็นสมควร

(๓) เพื่อสงเคราะห์บุคลากรทางการศึกษา กรณีประสบภัยธรรมชาติหรืออุบัติเหตุที่มีผลกระทบต่อชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของบุคลากรทางการศึกษา

(๔) เพื่อการดำเนินการอื่นใดในการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสถาบันหรือวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ข้อ ๙ เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถาบันให้ดำเนินการภายใต้มาตรา ๑๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๑๐ บรรดาอสังหาริมทรัพย์ที่สถาบันได้มาโดยมีผู้อุทิศให้ หรือได้มาโดยการซื้อด้วยเงินรายได้ของสถาบัน หรือแลกเปลี่ยนกับทรัพย์สินของสถาบัน หรือได้มาโดยวิธีอื่น ไม่ถือเป็นทรัพย์สินที่ราชพัสดุและให้เป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบัน

ข้อ ๑๑ เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถาบันหรือวิทยาลัยจะต้องจัดการตามเงื่อนไขที่ผู้อุทิศให้กำหนดไว้และต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขดังกล่าว สถาบันต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้อุทิศหรือทายาท หากไม่มีทายาทหรือทายาทไม่ปรากฏต้องได้รับอนุมัติจากสภาสถาบัน

ข้อ ๑๒ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของสถาบันให้เป็นไปตามระเบียบของสถาบัน

ข้อ ๑๓ ให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารรายได้และทรัพย์สินของสถาบันผ่านผู้อำนวยการสถาบันเพื่อเสนอต่อสภาสถาบัน

ให้สภาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารรายได้และทรัพย์สินของวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งเพื่อเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยและรายงานให้สภาวิทยาลัยทราบ

การแต่งตั้งและหน้าที่อำนาจของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งและวรรคสองให้เป็นไปตามประกาศของสภาสถาบัน

หมวด ๒

รายได้และทรัพย์สิน

ส่วนที่ ๑

แหล่งที่มาของรายได้และทรัพย์สิน

ข้อ ๑๔ สถาบันหรือวิทยาลัยอาจมีรายได้และทรัพย์สินจาก

(๑) เงินผลประโยชน์ ค่าธรรมเนียม เบี้ยปรับ ค่าปรับ และค่าบริการต่าง ๆ ของสถาบันหรือวิทยาลัย

- (๒) เงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเงินอุดหนุนอื่นที่สถาบันหรือวิทยาลัยได้รับ เพื่อใช้ในการดำเนินการกิจการของสถาบันหรือวิทยาลัย
- (๓) เงินและทรัพย์สินซึ่งมีผู้อุทิศให้แก่สถาบันหรือวิทยาลัย
- (๔) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการลงทุน หรือจากทรัพย์สินของสถาบันหรือวิทยาลัย
- (๕) รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้จากการใช้ที่ราชพัสดุหรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุซึ่งสถาบันหรือวิทยาลัยครอบครอง ดูแล ใช้ หรือจากที่ดินที่สถาบันหรือวิทยาลัยถือการครอบครอง
- (๖) เงินอุดหนุนสถาบันหรือวิทยาลัยจากทุนวิจัยจากหน่วยงานอื่น
- (๗) รายได้หรือผลประโยชน์ตามข้อ ๑๕ หรือตามบทบัญญัติอื่น ๆ ในข้อบังคับนี้
- (๘) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น
- เงินรายได้ตาม (๖) จะเป็นรายได้ของสถาบันหรือวิทยาลัยแล้วแต่กรณี ต่อเมื่อมีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของแหล่งทุน

ส่วนที่ ๒

การจัดการรายได้และผลประโยชน์

ข้อ ๑๕ การจัดการรายได้ของสถาบันหรือวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้โดยการลงทุน การผลิตสินค้า การจำหน่ายสินค้า การจ้างงาน การให้บริการ เช่า เช่าซื้อ รับจ้างทำของ รับขนส่ง ยืม ฝากทรัพย์สิน เป็นต้น ทั้งนี้ อาจนำเงินรายได้ไปดำเนินการได้ดังต่อไปนี้

- (๑) ซื้อพันธบัตรรัฐบาล
- (๒) ซื้อพันธบัตรหรือหุ้นกู้ของรัฐวิสาหกิจ
- (๓) ฝากธนาคารตามที่สถาบันกำหนด ประเภทฝากประจำ
- (๔) นำไปร่วมลงทุนในวิสาหกิจชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของวิทยาลัย
- (๕) รับงานการค่าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาและบริการทางวิชาการ
- (๖) นำไปลงทุนหรือดำเนินงานเพื่อจัดทำผลิตภัณฑ์ของสถาบันหรือของวิทยาลัย เพื่อจำหน่าย หรือการจัดกิจกรรมระดมทุน
- (๗) นำไปลงทุนหรือดำเนินงานเพื่อเปิดร้านค้าของสถาบันหรือวิทยาลัย เพื่อจำหน่ายสินค้า หรือให้บริการ
- (๘) นำไปลงทุนหรือดำเนินงานเพื่อพัฒนาทรัพย์สินของสถาบันหรือวิทยาลัย
- (๙) ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ทั้งที่เป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบันหรือที่เป็นที่ราชพัสดุของสถาบัน เช่น ให้เช่าที่ดิน ให้เช่าที่ดินหรือพื้นที่ซึ่งมีการเกษตร ให้เช่าหรือให้บริการลานกิจกรรม เป็นต้น
- (๑๐) ให้เช่าหรือให้บริการอสังหาริมทรัพย์ทั้งที่เป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบันหรือที่เป็นส่วนควบของอสังหาริมทรัพย์ทั้งที่เป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบันหรือที่เป็นที่ราชพัสดุของสถาบัน เช่น ให้เช่าหรือให้บริการเครื่องจักรกล อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ให้เช่าหรือให้บริการอาคาร ห้องประชุม ห้องสัมมนา ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ห้องพักรับรอง สนามกีฬา เป็นต้น
- (๑๑) การจัดการรายได้รูปแบบอื่น ๆ นอกจาก (๑) – (๑๐) แล้วแต่กรณี
- การดำเนินการตามวรรคหนึ่งต้องไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของสถาบันหรือของทางราชการ

ข้อ ๑๖ การจัดการรายได้จากที่ราชพัสดุต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา หรือประโยชน์ของทางราชการตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุ โดยทำความตกลงกับกรมธนารักษ์

ให้ผู้อำนวยการสถาบันหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ประสงค์จะใช้ที่ราชพัสดุทำความตกลงกับกรมธนารักษ์ แล้วให้รายงานสถาบันทราบ

การจัดการรายได้จากที่ดินอื่นนอกจากกรณีตามวรรคหนึ่งให้สถาบันหรือวิทยาลัยดำเนินการตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขของการใช้ที่ดินนั้น

ส่วนที่ ๓

การจ่ายเงินรายได้

ข้อ ๑๗ การจ่ายเงินรายได้ของสถาบันและวิทยาลัยต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาภายใต้วัตถุประสงค์ของสถาบันตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(ก) รายจ่ายประเภทงบดำเนินงาน

(๑) การบริหารกิจการทั่วไป

(๒) การจัดการศึกษาและส่งเสริมวิชาการหรือส่งเสริมวิชาชีพ

(๓) การสนับสนุนหรือส่งเสริมการวิจัยหรือการให้บริการทางวิชาการ

(๔) การสนับสนุนหรือส่งเสริมกิจกรรมทางการศึกษา เช่น การจัดงานปฐมนิเทศ การจัดงานไหว้ครู การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา การนำนักศึกษาเข้าศึกษาดูงานหรือฝึกประสบการณ์ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ การจัดงานปัจฉิมนิเทศ การจัดงานประสาทอนุปริญา การบริการวิชาการ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก เป็นต้น

(๕) การสนับสนุนหรือส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

(๖) การสนับสนุนหรือส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(๗) การจ่ายค่าสาธารณูปโภค กรณีงบประมาณแผ่นดินไม่เพียงพอ

(๘) การจ่ายตามเงื่อนไขหรือวัตถุประสงค์ของผู้ให้ ภายใต้มติตรา ๑๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๙) การจ่ายเงินอุดหนุนเกี่ยวกับการวิจัย ตามที่สภาสถาบันอนุมัติเพื่อเป็นทุนอุดหนุนการวิจัยให้แก่สถาบันหรือวิทยาลัย

(๑๐) การจ่ายค่าธรรมเนียมการโอนเงิน

(๑๑) การจ่ายอื่น ๆ ผู้อำนวยการสถาบันพิจารณาเห็นสมควร

(ข) รายจ่ายประเภทงบลงทุน

(๑) ลงทุนครุภัณฑ์

(๒) ลงทุนที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายจ่ายตาม (๑) และ (๒) หากต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงบประมาณกำหนดไว้ สถาบันต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์นั้นด้วย

(ค) รายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นหรือฉุกเฉินเพื่อการดำเนินงานของสถาบัน กรณีภัยพิบัติ หรือภัยธรรมชาติ หรือบุคลากรประสบเคราะห์ภัยให้คณะกรรมการที่วิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นมีอำนาจพิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้ผู้อำนวยการสถาบันทราบเป็นกรณีไป

ข้อ ๑๘ นอกจากการใช้จ่ายเงินรายได้ตามข้อ ๑๗ แล้ว หากเป็นการดำเนินการเพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของสถาบันตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้สถาบันหรือวิทยาลัยสามารถใช้จ่ายเงินรายได้ตามข้อ ๑๕ (๑) – (๑๑) แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๙ การนำเงินรายได้มาใช้จ่าย ให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีเสนอต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติตามมาตรา ๑๘ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘

กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้เพิ่มเติมจากรรคหนึ่ง ให้สถาบันเสนอต่อสภาสถาบันโดยให้คำนึงถึงความคล่องตัวและประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ

กรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงงบประมาณตามวรรคหนึ่ง หรือวรรคสอง ให้ผู้อำนวยการสถาบันมีอำนาจในการอนุมัติ และรายงานให้สภาสถาบันทราบ

เงินรายได้ของวิทยาลัยใดให้นำไปใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันได้แต่เฉพาะวิทยาลัยแห่งนั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของราชการ ให้ผู้อำนวยการสถาบันมีอำนาจอนุมัติให้นำเงินรายได้ของวิทยาลัยไปใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในกรณีอื่นได้ และรายงานให้สภาสถาบันทราบ

ข้อ ๒๐ ก่อนการนำเงินรายได้ไปลงทุนหรือดำเนินงานตามข้อ ๑๕ และข้อ ๑๗ (ข) สถาบันหรือวิทยาลัย แล้วแต่กรณี ต้องจัดทำแผนการใช้จ่าย แผนรายรับ แสดงต้นทุน กำไร ความคุ้มค่า และประโยชน์ที่สถาบันหรือวิทยาลัยจะได้รับ เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติด้วย และให้นำข้อ ๓๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หากเป็นการสมควรสถาบันอาจออกระเบียบในเรื่องใดเรื่องหนึ่งโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันอีกก็ได้

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดให้หน่วยงานสามารถเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดโดยผ่านระบบดิจิทัลให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๔

การจ่ายเงินยืมจากเงินรายได้

ข้อ ๒๒ การจ่ายเงินยืมจะกระทำได้เฉพาะกรณีที่ผู้ยืมได้ทำสัญญาการยืมเงิน ให้กระทำได้เฉพาะในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ยืมเพื่อใช้ทดรองจ่ายในการปฏิบัติราชการหรือการจัดหารายได้ของสถาบันหรือของวิทยาลัย

(๒) ยืมเพื่อทดรองจ่ายในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการที่ยังไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณได้ด้วยเหตุจำเป็นเร่งด่วน

(๓) ยืมเพื่อทดรองจ่ายเป็นเงินสวัสดิการ ยกเว้นค่าเช่าบ้าน

(๔) ยืมเพื่อทดรองจ่ายในลักษณะเงินเดือนหรือค่าจ้างของบุคลากร กรณียังไม่สามารถเบิกจ่ายเงินของทางราชการได้ไม่เกินอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างต่อเดือน

(๕) ยืมเพื่อทดรองจ่ายกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วนอันมิได้คาดหมายไว้ก่อน หากมิได้ดำเนินการจะเสียหายแก่ราชการ

การยืมเงินตามวรรคหนึ่งให้ทำเป็นสัญญายืมเงิน ตามแบบที่สถาบันกำหนด
ให้ผู้อำนวยการสถาบันหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย แล้วแต่กรณี เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้ยืมเงิน
ตามวรรคหนึ่ง

นอกจากการจ่ายเงินยืมตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามระเบียบของสถาบัน
หลักเกณฑ์และวิธีการยืมเงิน การคืนเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ส่วนที่ ๕

วิธีการงบประมาณและการบริหารงบประมาณจากเงินรายได้

ข้อ ๒๓ ในแต่ละปีงบประมาณ วิทยาลัยต้องมีเงินสำรองสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของประมาณ
การรายได้

ข้อ ๒๔ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปี ให้สถาบันหรือวิทยาลัยจัดทำ
ตามรูปแบบและวิธีการ ดังนี้

(๑) งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปี ประกอบด้วย ประมาณการรายรับและประมาณการ
รายจ่าย ที่คาดว่าจะได้รับและคาดว่าจะใช้จ่ายในปีงบประมาณนั้น ๆ

ประมาณการรายจ่ายตาม (๑) ให้ประมาณรายจ่ายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของสถาบัน
หรือวิทยาลัยเป็นแผนงานรายจ่ายประจำปี ที่แสดงถึง แผนงาน/โครงการ เหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดแผนการ
ปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินรายได้แยกเป็นรายไตรมาส จำแนกประเภทรายจ่ายตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณโดยอนุโลม

(๒) ประมาณการรายรับให้ประมาณรายรับที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของสถาบัน
หรือวิทยาลัยหรือจากแหล่งรายได้อื่น

ในกรณีที่วิทยาลัยมีความจำเป็นต้องทำประมาณการขาดดุล หมายถึง ประมาณการรายจ่ายสูงกว่า
ประมาณการรายรับ จำนวนเงินที่ขาดดุลนั้น ต้องไม่เกินกว่าร้อยละ ๘๐ ของประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณนั้น
รวมกับเงินรายได้สะสมไม่เกินร้อยละ ๒๐ และต้องไม่มากกว่าครึ่งหนึ่งของเงินสำรองสะสมนำมาจัดทำประมาณการ
รายรับได้ ทั้งนี้ ไม่รวมเงินรายได้ประเภทเงินบริจาคแบบมีวัตถุประสงค์

ข้อ ๒๕ ให้วิทยาลัยเสนองบประมาณประจำปีต่อสภาวิทยาลัยเพื่อให้ข้อเสนอแนะ และเสนอต่อ
ผู้อำนวยการสถาบันตามแบบวิธีการและภายในเวลาที่สถาบันกำหนด

ให้กองแผนงานและงบประมาณ รวบรวมและจัดทำข้อมูลแผนการใช้จ่ายกับงบประมาณแผ่นดิน
ที่ได้รับในแต่ละรายการ เพื่อประกอบการพิจารณาของสภาสถาบัน

ข้อ ๒๖ หลังจากที่สภาสถาบันอนุมัติงบประมาณประจำปีตามข้อ ๒๔ แล้ว ในกรณีที่มีเหตุผล
และความจำเป็น สถาบันหรือวิทยาลัยอาจเสนอขอปรับลดหรือเพิ่มวงเงินงบประมาณประจำปี หรือเสนองบประมาณ
เพิ่มเติมกลางปีด้วยก็ได้ โดยให้ผู้อำนวยการสถาบันเสนองบประมาณประจำปีหรืองบประมาณกลางปีที่ขอรับ ต่อสภา
สถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในกรณีที่เงินรายรับสูงกว่างบประมาณการรายรับ หรือรายจ่ายจริงต่ำกว่างบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ให้นำเงินเหลือจ่ายสมทบเป็นเงินรายได้สะสม

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่งบประมาณรายจ่ายประจำปีออกใช้ไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ เฉพาะรายจ่ายประจำปีจำนวนไม่เกิน ๑ ใน ๓

ข้อ ๒๘ การขอเบิกเงินรายได้สถาบันหรือวิทยาลัยประจำปีงบประมาณใด ให้กระทำได้แต่เฉพาะในปีงบประมาณนั้น

เมื่อใกล้สิ้นสุดในปีงบประมาณ หากมีรายการใช้จ่ายรายการใดที่คาดว่าจะดำเนินการไม่แล้วเสร็จเมื่อสิ้นปีงบประมาณ และอาจต้องเบิกจ่ายเงินหลังปีงบประมาณ หรือรายการใดที่ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว แต่ยังไม่อาจเบิกจ่ายได้ภายในปีงบประมาณนั้น ๆ ผู้อำนวยการสถาบันอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเหลือปีงบประมาณได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๒๙ นอกจากวิธีการงบประมาณและการบริหารงบประมาณจากเงินรายได้ที่กำหนดไว้แล้ว ในส่วนนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสถาบัน

ส่วนที่ ๖

การกำกับติดตาม การตรวจสอบ และการประเมินผล

ข้อ ๓๐ ให้สภาวิทยาลัยมีหน้าที่ในการกำกับติดตามการใช้จ่ายตามงบประมาณรายจ่ายของประจำปีของวิทยาลัย และให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจัดทำรายงานรายรับ รายจ่ายเงินรายได้ของวิทยาลัยเสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไปเพื่อเสนอต่อสภาวิทยาลัยทราบ

ให้สถาบันจัดทำรายงานสรุปการรับ-จ่าย เงินรายได้ส่วนกลางและเงินรายได้ของวิทยาลัยเพื่อเสนอต่อสภาสถาบันเพื่อทราบปีละ ๒ ครั้ง

ข้อ ๓๑ ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดปีงบประมาณ ให้สถาบันจัดทำรายงานการบริหารงบประมาณประจำปีนั้น ทั้งรายวิทยาลัย และภาพรวมทั้งสถาบัน เสนอต่อสภาสถาบัน ประกอบด้วย

- (๑) รายรับจริงเปรียบเทียบกับประมาณการรายรับของงบประมาณประจำปีและที่เพิ่มเติม (ถ้ามี)
- (๒) รายจ่ายจริงเปรียบเทียบกับประมาณการรายจ่ายของปีงบประมาณประจำปี และที่เพิ่มเติม (ถ้ามี)
- (๓) ประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ ได้แก่ สัดส่วนการเบิกจ่าย เป็นต้น
- (๔) อื่น ๆ ตามที่สถาบันหรือสภาสถาบันกำหนด

ข้อ ๓๒ ให้ผู้อำนวยการสถาบันและผู้อำนวยการวิทยาลัย รับผิดชอบควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของสถาบันหรือวิทยาลัยแล้วแต่กรณี ให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๓๓ ให้สถาบันวางระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันและวิทยาลัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณอย่างน้อยปีละสองครั้ง เพื่อการวัดผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ หรือปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์หรือสภาพที่เป็นจริงโดยอาจวางระบบติดตามทั้งก่อนการจัดสรรงบประมาณ ระหว่างการใช้จ่ายงบประมาณ และภายหลังจากการใช้จ่ายงบประมาณก็ได้ โดยมีการเปรียบเทียบกับแผนตามข้อ ๒๐

ข้อ ๓๔ ในกรณีที่การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายไม่ได้ตามเป้าหมาย หรือตัวชี้วัดที่กำหนด ให้ผู้อำนวยการจัดทำข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเพื่อให้หน่วยปฏิบัติหรือวิทยาลัยมีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด และรายงานสภาสถาบันเพื่อทราบและรับข้อเสนอแนะไปปฏิบัติ

ในกรณีที่หน่วยปฏิบัติหรือวิทยาลัยไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการสถาบันรายงานต่อสภาสถาบัน

ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็นสถาบันหรือสภาสถาบันมีอำนาจที่จะยับยั้ง หรือชะลอการดำเนินงานของวิทยาลัยได้ ถ้าเห็นว่าหรือมีเหตุสงสัยว่าการดำเนินงานของวิทยาลัยจะทำให้ทางราชการเสียหายหรือพิจารณาไม่ยุติตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๕ ในการดำเนินการตามข้อ ๓๒ และข้อ ๓๓ ผู้อำนวยการสถาบันอาจมอบหมายให้หน่วยตรวจสอบภายในของสถาบันดำเนินการแทนก็ได้

ข้อ ๓๖ ให้หน่วยตรวจสอบภายในของสถาบัน มีอำนาจและหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ ในการตรวจสอบบัญชีเงินรายได้และพัสดุหรือทรัพย์สิน ซึ่งจัดหามาด้วยเงินรายได้ของสถาบันหรือวิทยาลัย

หมวดที่ ๓

การเก็บรักษาเงินรายได้และบัญชี

ข้อ ๓๗ การเก็บรักษาเงินและบัญชี

(๑) ให้นำเงินรายได้ของสถาบันหรือวิทยาลัยไปฝากกับธนาคารที่สถาบันกำหนด (จะต้องเป็นธนาคารที่ธนาคารแห่งประเทศไทยรับรอง) ในนามของสถาบันหรือวิทยาลัย

(๒) การเปิดบัญชีเงินฝากของสถาบัน ให้ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายจำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการสถาบัน

๒) รองผู้อำนวยการสถาบัน หรือผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน หรือผู้อำนวยการกองที่ได้รับมอบหมาย

๓) หัวหน้ากลุ่มการเงินและบัญชี

(๓) การเปิดบัญชีเงินฝากของวิทยาลัย ให้ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายจำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการวิทยาลัย

๒) รองผู้อำนวยการวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมาย

๓) หัวหน้าผู้รับผิดชอบการเงิน

ข้อ ๓๘ การเก็บรักษาเงินรายได้ให้ปฏิบัติ ดังนี้

ให้สถาบันหรือวิทยาลัยมีอำนาจสำรองเงินได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของเงินสำรองสะสมของสถาบันหรือแต่ละวิทยาลัย

ในกรณีที่สถาบันหรือวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องใช้เงินสำรองสะสมมากกว่ากรณีตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการสถาบันพิจารณาอนุมัติตามที่เห็นสมควรเป็นรายกรณีไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนเงินสำรองสะสม

กรณีที่มีเหตุจำเป็นให้ต้องใช้รายได้สะสมให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยเสนอเหตุผลและความจำเป็นผ่านผู้อำนวยการสถาบันเพื่อเสนอต่อสภาสถาบันพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป

ข้อ ๓๙ หลักเกณฑ์และวิธีการเก็บรักษาเงินรายได้ในรายละเอียดอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงการคลัง เว้นแต่สภาสถาบันหรือผู้อำนวยการสถาบันจะได้อำนาจไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๔๐ การจัดทำบัญชีเงินรายได้ให้ใช้มาตรฐานบัญชีภาครัฐหรือตามที่สภาสถาบันกำหนด

ข้อ ๔๑ นอกจากที่กำหนดไว้แล้วในหมวดนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่สถาบันกำหนด

หมวด ๔
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๒ การใดที่ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จในขณะที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้คงดำเนินการตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเดิมไปจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อ ๔๓ บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของสถาบันที่เกี่ยวกับงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของสถาบัน ซึ่งใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปจนกว่าจะได้มีระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของสถาบันว่าด้วยงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินซึ่งออกตามข้อบังคับนี้ใช้บังคับแทน

กรณีที่ยังไม่ได้มีการออกระเบียบตามข้อบังคับนี้ให้นำกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ของทางราชการมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๔๔ ในระหว่างที่ยังมิได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สินเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสิริกร มณีรินทร์)

นายกสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน