



ปฏิทิน แนวปฏิบัติ และแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามพันธกิจวิทยาลัยชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สถาบันวิทยาลัยชุมชน
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



ปฏิทิน แนวปฏิบัติ และแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามพันธกิจวิทยาลัยชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สถาบันวิทยาลัยชุมชน
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

คำนำ

สถาบันวิทยาลัยชุมชนได้รับจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สถาบันวิทยาลัยชุมชนได้รับจัดสรรงบประมาณ วงเงินทั้งสิ้น 672,852,900 บาท จะต้องนำส่งตัวชี้วัดภายใต้ 10 แผนงาน 15 ผลผลิต/โครงการ 27 ตัวชี้วัด เพื่อให้สถาบันวิทยาลัยชุมชนมีข้อมูลสารสนเทศที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดให้มีการติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัยชุมชนดังกล่าว เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรายงานผลสำเร็จขององค์กร และเป็นข้อมูลสนับสนุนการจัดทำงบประมาณประจำปีของสถาบันวิทยาลัยชุมชนในปีต่อ ๆ ไปให้มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และเป็นธรรม โดยได้กำหนดปฏิทิน แนวปฏิบัติ และเครื่องมือในการรายงานผลการดำเนินงานตามพันธกิจ เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันวิทยาลัยชุมชนที่เกี่ยวข้องได้ติดตาม รายงาน และประเมินผลการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัยชุมชน รวมทั้งบริหารงบประมาณ แผนงาน/โครงการ ได้ศึกษาเอกสาร และกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

กองแผนงานและงบประมาณ

สถาบันวิทยาลัยชุมชน

พฤษภาคม 2566

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความนำ	1
1.2 เป้าหมายตัวชี้วัดระดับผลผลิต/โครงการ – รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามพันธกิจวิทยาลัยชุมชน	4
1.3 เป้าหมายผลผลิตจำแนกตามพันธกิจสถาบันวิทยาลัยชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามพันธกิจ และวิทยาลัยชุมชน	10
ส่วนที่ 2 ปฏิทินการรายงานผลการดำเนินงานตามพันธกิจวิทยาลัยชุมชน ประจำปีงบประมาณ	22
พันธกิจด้านการจัดการศึกษา	22
พันธกิจด้านการวิจัย	28
พันธกิจด้านการบริการวิชาการ	29
พันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	31
พันธกิจด้านการบริหารจัดการ งบประมาณ และการติดตามประเมินผล	33
ส่วนที่ 3 ทำเนียบแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามพันธกิจวิทยาลัยชุมชน	34
ภาคผนวก	39
หมวด A แบบฟอร์มการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณ	
A1 : แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส / ตัวชี้วัด / ประจำปีงบประมาณ	40
A2 : แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานโครงการวิจัย	43
A3 : รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ	44
A4 : แบบฟอร์มสรุปรายงานค่าสาธารณูปโภค	45
A5 : แบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รอบ 9 และ 12 เดือน)	46

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวด B แบบฟอร์มการรายงานข้อมูลสารสนเทศการจัดหลักสูตรฝึกอบรม	
B1.1 : แบบฟอร์มรายงานผลการจัดหลักสูตรฝึกอบรม (เชิงปริมาณ)	47
B1.2 : แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส /ตัวชี้วัด	48
หมวด C แบบฟอร์มรายงานข้อมูลสารสนเทศการจัดการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร และสัมฤทธิ์บัตร	
C1 : แบบฟอร์มรายงานแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร และสัมฤทธิ์บัตร	50
C2 : แบบฟอร์มรายงานผลการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร และสัมฤทธิ์บัตร	51
C3 : แบบฟอร์มรายงานข้อมูลจำนวนผู้เรียนหลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (เฉพาะภาคเรียนที่ 1 ของแต่ละปีการศึกษา)	52
C4 : แบบฟอร์มรายงานข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าของวิทยาลัยชุมชน	53
C5 : แบบฟอร์มรายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	56
C6.1 : แบบฟอร์มการติดตามผลผู้สำเร็จหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช.	57
C6.2 : แบบฟอร์มการติดตามผลผู้สำเร็จหลักสูตรประกาศนียบัตร	58
C7.1 : แบบฟอร์มข้อมูลรายบุคคลกลางของสถาบันอุดมศึกษา (ฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ฐานข้อมูลนักศึกษา สถานศึกษา และภาวะการมีงานทำของบัณฑิต)	59
C7.2 : แบบฟอร์มข้อมูลรายบุคคลกลางของสถาบันอุดมศึกษา (รายงานฐานข้อมูลบุคลากร)	60
หมวด D แบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ	
D1 : แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของวิทยาลัยชุมชน	61
D2 : แบบประเมินที่ชุมชนประเมินผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการฝึกอบรมของวิทยาลัยชุมชนทำประโยชน์ให้ชุมชน	62
D3 : แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรอนุปริญญาของวิทยาลัยชุมชน	63
D4 : แบบฟอร์มความพึงพอใจของนายจ้าง/สถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาใหม่	65
D5 : แบบประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้าร่วมโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม/หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร	68

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ความนำ

พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สถาบันวิทยาลัยชุมชนได้รับจัดสรรงบประมาณ วงเงินทั้งสิ้น 672,852,900 บาท จะต้องนำส่งตัวชีวิตภายใต้ 10 แผนงาน 15 ผลผลิต/โครงการ 27 ตัวชีวิต จำแนกเป็น

1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ ได้แก่ รายการบุคลากรภาครัฐ
2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย

2.1 ผลผลิตที่ 1 : ผู้รับบริการการศึกษาในวิทยาลัยชุมชน

- (1) เจริญปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา/เทียบเท่า 3,000 คน
- (2) เจริญปริมาณ : จำนวนนักศึกษาระดับอนุปริญญา/เทียบเท่าที่คงอยู่ 8,000 คน
- (3) เจริญปริมาณ : จำนวนนักศึกษาระดับอนุปริญญา/เทียบเท่าเข้าใหม่ 5,000 คน
- (4) เจริญคุณภาพ : ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา/เทียบเท่าจากวิทยาลัยชุมชนสามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือประกอบอาชีพหรือพัฒนางานที่ทำอยู่ ร้อยละ 70

3. แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า

3.1 โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและการสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์สมุนไพร : งบประมาณอุดหนุนโครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและการสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์สมุนไพร

- (5) เจริญปริมาณ : จำนวนเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการปลูกพืชสมุนไพร 300 คน

4. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ

4.1 โครงการแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมเพื่อชุมชน : งบประมาณอุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การแพทย์แผนไทย

- (6) เจริญปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับบริการฝึกอบรมและใช้บริการในศูนย์การเรียนรู้การแพทย์แผนไทย 200 คน

4.2 โครงการแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมเพื่อชุมชน : งบประมาณอุดหนุนโครงการพัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

- (7) เจริญปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับบริการแหล่งเรียนรู้ 5,000 คน
- (8) เจริญปริมาณ : จำนวนแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมชุมชนที่มีคุณภาพ 20 แห่ง
- (9) เจริญคุณภาพ : ร้อยละของผู้รับบริการแหล่งเรียนรู้สามารถนำความรู้ไปพัฒนางานที่ทำ และสร้างอาชีพได้ ร้อยละ 80
- 5. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ
 - 5.1 โครงการพัฒนาทักษะอาชีพตามความต้องการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ : งบประมาณอุดหนุนโครงการพัฒนาทักษะอาชีพตามความต้องการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ
 - (10) เจริญปริมาณ : จำนวนแรงงานและประชาชนได้รับการฝึกอบรมในชุดหลักสูตรที่สอดคล้องกับกลุ่มกิจการเป้าหมายในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ชายแดน 600 คน
- 6. แผนงานยุทธศาสตร์ปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
 - 6.1 โครงการสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงของชุมชน : งบประมาณอุดหนุนโครงการสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงของชุมชน
 - (11) เจริญปริมาณ : จำนวนผู้นำการเปลี่ยนแปลง 600 คน
- 7. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
 - 7.1 โครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อความสุขของชุมชน : งบประมาณอุดหนุนโครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อความสุขของชุมชน
 - (12) เจริญปริมาณ : จำนวนประชาชนที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพที่สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลง 3,000 คน
 - 7.2 โครงการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเรียนออนไลน์ : งบประมาณอุดหนุนโครงการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเรียนออนไลน์
 - (13) เจริญปริมาณ : จำนวนประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเรียนออนไลน์ 4,000 คน
- 8. ผลผลิตที่ 1 : ผลงานการให้บริการวิชาการ : งบประมาณอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย 4.0
 - (14) เจริญปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับบริการ 4,000 คน
 - (15) เจริญคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ 80
 - (16) เจริญเวลา : ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90
- 9. ผลผลิตที่ 2 : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม : งบประมาณอุดหนุน โครงการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาเพื่อยกระดับสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

- (17) เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม 6,000 คน
(18) เชิงคุณภาพ : ร้อยละของโครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ร้อยละ 80
(19) เชิงเวลา : ร้อยละของงานโครงการแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90

10. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10.1 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย : งบประมาณอุดหนุนโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย

(20) เชิงปริมาณ : จำนวนเด็กปฐมวัยที่ได้รับการพัฒนา 600 คน

10.2 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน : งบประมาณอุดหนุน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปวช.)

(21) เชิงปริมาณ : จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนตามโครงการ 1,800 คน

(22) เชิงคุณภาพ : ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ผู้ปกครองสามารถลดค่าใช้จ่ายตามรายการที่ได้รับการสนับสนุน ร้อยละ 100

11. แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้

11.1 โครงการพัฒนาสังคมพหุวัฒนธรรมที่เข้มแข็งและเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน : งบประมาณอุดหนุน โครงการส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสันติของสังคมพหุวัฒนธรรมในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้

(23) เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษา ประชาชน และภาคีเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการสังคมพหุวัฒนธรรม 5,000 คน

(24) เชิงคุณภาพ : จำนวนชุมชนพหุวัฒนธรรมต้นแบบ 4 ชุมชน

(25) เชิงคุณภาพ : ร้อยละนักศึกษาและประชาชน ผู้รับบริการของวิทยาลัยชุมชนในพื้นที่ 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามวัตถุประสงค์โครงการสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการดำรงชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรมในชุมชนได้อย่างสันติ ร้อยละ 80

11.2 โครงการพัฒนาศักยภาพตามพื้นที่ : งบประมาณอุดหนุน โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มผู้เปราะบางและเยาวชนพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้

(26) เชิงปริมาณ : จำนวนคนกลุ่มเปราะบางและเยาวชน ในพื้นที่ 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพ และสร้างงาน 2,500 คน

12. แผนงานบูรณาการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย

12.1 โครงการส่งเสริมการมีงานทำและมีรายได้ของผู้สูงอายุ : งบประมาณอุดหนุน โครงการจัดการความรู้เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ

(27) เชิงปริมาณ : จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการฝึกอบรมด้านอาชีพเพื่อส่งเสริมการมีงานทำและมีรายได้ 2,500 คน

1.2 เป้าหมายตัวชี้วัดระดับผลผลิต/โครงการ – รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามพันธกิจวิทยาลัยชุมชน

ตัวชี้วัดที่จำแนกตามพันธกิจ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน 27 ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดสำคัญอื่น ๆ ที่ไม่มีใน พ.ร.บ.งบประมาณ 24 ตัวชี้วัด มีดังนี้

พันธกิจ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. 2566	
			ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ	วชช.เสนอ
ด้านการศึกษา	ผลผลิต/โครงการ : ผลผลิตที่ 1 ผู้รับบริการการศึกษาในวิทยาลัยชุมชน			
	เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา/เทียบเท่า	คน	3,000	3,350
	เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาระดับอนุปริญญา/เทียบเท่าที่คงอยู่	คน	8,000	8,682
	เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาระดับอนุปริญญา/เทียบเท่าที่เข้ามาใหม่	คน	5,000	5,009
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา/เทียบเท่าจากวิทยาลัยชุมชน สามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือประกอบอาชีพหรือพัฒนางานที่ทำอยู่	ร้อยละ	70	70
	โครงการสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่			
	เชิงปริมาณ : จำนวนโครงการของนักเรียนระดับ ปวช.*	โครงการ	40	50
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้เรียนสามารถ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ ใช้อย่างเหมาะสม*	ร้อยละ	80	100
	โครงการจัดหลักสูตรพัฒนาอาชีพ			
	เชิงปริมาณ : ประชาชนที่ผ่านเข้ารับการศึกษหลักสูตรประกาศนียบัตร และสัมฤทธิ์บัตร *	คน	300	920
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร หรือหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร มีทักษะ มีคุณลักษณะที่ดี และมีศักยภาพในการปรับปรุง พัฒนาต่อยอดเพื่อสร้างงานสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ *	ร้อยละ		70
	ผลผลิต/โครงการ : โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปวช.)			

พันธกิจ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. 2566	
			ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ	วชช.เสนอ
	เชิงปริมาณ : จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนตามโครงการ	คน	1,800	3,284
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ผู้ปกครองสามารถลดค่าใช้จ่ายตามรายการที่ได้รับการสนับสนุน	ร้อยละ	100	100
ด้านการวิจัย	ตัวชี้วัดภายใต้พันธกิจด้านการวิจัยไม่มีใน พ.ร.บ.งบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน แต่เนื่องจากสถาบันฯ ดำเนินงานด้านการวิจัยและได้รับงบสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น เช่น สกสว. บพท. สป.อว. ฯลฯ ดังนั้น จึงกำหนดตัวชี้วัดภายใต้พันธกิจด้านการวิจัยไว้ด้วย			
	โครงการวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)			
	เชิงปริมาณ : จำนวนโครงการวิจัย*	โครงการ		16
	โครงการวิจัยข้างศิลป์จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)			
	เชิงปริมาณ : จำนวนโครงการวิจัย*	โครงการ		7
ด้านบริการวิชาการ	ผลผลิต/โครงการ : โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและการสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์สมุนไพร			
	เชิงปริมาณ : จำนวนเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการปลูกพืชสมุนไพร	คน	300	540
	เชิงปริมาณ : จำนวนวิสาหกิจชุมชนด้านสมุนไพร*	แห่ง		18
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละของโครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ*	ร้อยละ		100

พันธกิจ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. 2566	
			ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ	วชช.เสนอ
	ผลผลิต/โครงการ : โครงการแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมเพื่อชุมชน			
	โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การแพทย์แผนไทย			
	เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมและใช้บริการในศูนย์การเรียนรู้การแพทย์แผนไทย	คน	200	200
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้รับบริการสามารถนำความรู้ไปพัฒนางานที่ทำ และสร้างอาชีพในสาขาแพทย์แผนไทยได้ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ*	ร้อยละ		80
	โครงการพัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต			
	เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับบริการแหล่งเรียนรู้	คน	5,000	23,800
	เชิงปริมาณ : จำนวนแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมชุมชนที่มีคุณภาพ	แห่ง	20	36
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้รับบริการแหล่งเรียนรู้สามารถนำความรู้ไปพัฒนางานที่ทำ และสร้างอาชีพได้	ร้อยละ	80	80
	ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาทักษะอาชีพตามความต้องการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ			
	เชิงปริมาณ : จำนวนแรงงานและประชาชนได้รับการฝึกอบรมในชุดหลักสูตรที่สอดคล้องกับกลุ่มกิจการเป้าหมายในเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน	คน	600	1,015
	ผลผลิต/โครงการ : โครงการสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงของชุมชน			
	เชิงปริมาณ : จำนวนผู้นำการเปลี่ยนแปลง	คน	600	620
	ผลผลิต/โครงการ : โครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อความสุขของชุมชน			
	เชิงปริมาณ : จำนวนประชาชนที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพที่สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลง	คน	3,000	3,280
	เชิงปริมาณ : จำนวนผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ได้รับการยกระดับ*	ผลิตภัณฑ์		120

พันธกิจ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. 2566	
			ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ	วชช.เสนอ
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ*	ร้อยละ		80
	ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเรียนออนไลน์			
	เชิงปริมาณ : จำนวนประชาชนที่ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเรียนออนไลน์	คน	4,000	4,000
	เชิงปริมาณ : จำนวนหลักสูตร/รายวิชา ที่จัดการเรียนรู้แบบออนไลน์*	หลักสูตร/รายวิชา		38
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการที่ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเรียนออนไลน์*	ร้อยละ		80
	ผลผลิต/โครงการ : ผลผลิตที่ 1 ผลงานการให้บริการวิชาการ			
	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย 4.0			
	เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับบริการ	คน	4,000	10,130
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	80	80
	เชิงเวลา : ร้อยละของงานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	90
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละของผู้ผ่านหลักสูตรฝึกอบรม หรือการบริการทางวิชาการหรือวิชาชีพ นำความรู้และทักษะที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาอาชีพหรือคุณภาพชีวิต*	ร้อยละ		80
	ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย			
	เชิงปริมาณ : จำนวนเด็กปฐมวัยที่ได้รับการพัฒนา	คน	600	905
	เชิงปริมาณ : จำนวนผู้ดูแลเด็กปฐมวัยที่ได้รับการพัฒนา*	คน		731
	เชิงปริมาณ : จำนวนศูนย์เด็กเล็กที่เข้าร่วมพัฒนาหรือยกระดับ*	คน		52

พันธกิจ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. 2566	
			ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ	วชช.เสนอ
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่ได้รับผลจากการพัฒนาคุณภาพฯ มีพัฒนาการตามช่วงวัย*	ร้อยละ		100
	ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาสังคมพหุวัฒนธรรมที่เข้มแข็งและเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน			
	เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษา ประชาชน และภาคีเครือข่ายที่เข้าร่วมโครงการสังคมพหุวัฒนธรรม	คน	5,000	6,410
	เชิงคุณภาพ : จำนวนชุมชนพหุวัฒนธรรมต้นแบบ	ชุมชน	4	5
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละนักศึกษาและประชาชน ผู้รับบริการของวิทยาลัยชุมชนในพื้นที่ 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามวัตถุประสงค์โครงการสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในการดำรงชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรมในชุมชนได้อย่างสันติ	ร้อยละ	80	80
	ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพตามพื้นที่			
	เชิงปริมาณ : จำนวนคนกลุ่มเปราะบางและเยาวชน ในพื้นที่ 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพ และสร้างงาน	คน	2,500	2,893
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละของคนกลุ่มเปราะบางที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้และอยู่ในชุมชนได้อย่างสันติสุข*	ร้อยละ	80	80
	ผลผลิต/โครงการ : โครงการส่งเสริมการมีงานทำและมีรายได้ของผู้สูงอายุ			
	เชิงปริมาณ : จำนวนผู้สูงอายุที่เข้ารับการฝึกอบรมด้านอาชีพเพื่อส่งเสริมการมีงานทำและมีรายได้	คน	2,500	2,501
	เชิงปริมาณ : จำนวนผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากผู้สูงอายุ และสร้างรายได้ให้กับผู้สูงอายุ *	ผลิตภัณฑ์		61

พันธกิจ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายปี พ.ศ. 2566	
			ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ	วชช.เสนอ
	เชิงปริมาณ : มีรายได้ สามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ในการสร้างอาชีพเสริม ลดรายจ่าย ในครัวเรือน*	ร้อยละ		5
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรม*	ร้อยละ		80
ด้านทำนุบำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรม	ผลผลิต/โครงการ : ผลผลิตที่ 2 ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม			
	โครงการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาเพื่อยกระดับสู่เศรษฐกิจ สร้างสรรค์			
	เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	คน	6,000	6,000
	เชิงคุณภาพ : ร้อยละของโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ	80	80
	เชิงเวลา : ร้อยละของงานโครงการแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	90
	เชิงปริมาณ : จำนวนคลังข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและทำเนียบช่างศิลป์สาขาต่าง ๆ*	เรื่อง		25
เชิงปริมาณ : จำนวนผลิตภัณฑ์ชุมชนด้านศิลปวัฒนธรรม/ภูมิปัญญาที่ยกระดับ*	ผลิตภัณฑ์		26	

* ตัวชี้วัดที่ไม่มีในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน แต่เนื่องจากกำหนดให้ วชช. ดำเนินงานตัวชี้วัด *
ดังนั้น สถาบันฯ จึงเก็บข้อมูลตัวชี้วัดนี้ด้วย

1.3 เป้าหมายตัวชี้วัดระดับผลผลิต/โครงการ – รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามพันธกิจ และวิทยาลัยชุมชน

ตัวชี้วัดที่จำแนกวิทยาลัยชุมชน ประกอบด้วยตัวชี้วัดตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน 27 ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดสำคัญอื่น ๆ ที่ไม่มีใน พ.ร.บ.งบประมาณ 24 ตัวชี้วัด มีดังนี้

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	แม่ฮ่องสอน	พิจิตร	ตาก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย
1. พันธกิจด้านการจัดการศึกษา																								
ผลผลิต/โครงการ : ผลผลิตที่ 1 ผู้รับบริการการศึกษาในวิทยาลัยชุมชน																								
เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษา ระดับอนุปริญญา/ เทียบเท่า	คน	3,000	3,350	163	373	150	249	161	22	84	334	51	433	360	183	174	53	208	105	48	79	-	120	-
(1) อนุปริญญา			2,757	163	66	150	249	161	22	84	48	51	433	360	183	174	53	208	105	48	79	-	120	-
(2) ปวส.			593	-	307	-	-	-	-	-	286	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษา ระดับอนุปริญญา/ เทียบเท่าที่คงอยู่	คน	8,000	8,682	398	878	380	461	467	114	148	454	239	964	1,060	797	532	128	453	311	12	20	704	162	-
(1) อนุปริญญา			7,775	398	266	380	461	467	114	148	159	239	964	1,060	797	532	128	453	311	12	20	704	162	-
(2) ปวส.			907	-	612	-	-	-	-	-	295	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษา ระดับอนุปริญญา/ เทียบเท่าที่เข้าใหม่	คน	5,000	5,009	250	385	200	330	275	75	180	280	160	630	360	360	300	129	250	200	80	140	300	125	-
(1) อนุปริญญา			4,584	250	120	200	330	275	75	180	120	160	630	360	360	300	129	250	200	80	140	300	125	-
(2) ปวส.			425	-	265	-	-	-	-	-	160	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	ค่า เบี่ยงเบน	พิชิต	ตก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับอนุปริญญา/ เทียบเท่าจาก วิทยาลัยชุมชน สามารถศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้นหรือ ประกอบอาชีพหรือ พัฒนางานที่ทำอยู่	ร้อย ละ	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	-
รายการ : โครงการส่งเสริมของคณกรุ่นใหม่																								
เชิงปริมาณ : จำนวน โครงการของ นักเรียนระดับ ปวช.*	โครง การ	-	50	-	31	-	-	-	-	-	29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เชิงคุณภาพ : ร้อย ละของผู้เรียน สามารถ คิดเป็น ทำ เป็น แก้ปัญหาได้ ใช้อย่างเหมาะสม	ร้อย ละ	-	100	-	100	-	-	-	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายการ : โครงการจัดหลักสูตรพัฒนาอาชีพ																								
เชิงปริมาณ : จำนวน ประชาชนที่เข้ารับ การศึกษาหลักสูตร ประกาศนียบัตร และ สัมฤทธิ์บัตร*	คน	300	920	15	25	20	50	110	-	240	20	40	60	20	20	70	50	60	20	40	20	-	40	-

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	ค่า เบี่ยงเบน	พิชิต	ตก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ของผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตร หรือหลักสูตร สัมฤทธิ์บัตร มีทักษะ มีคุณลักษณะที่ดี และ มีศักยภาพในการ ปรับปรุง พัฒนาต่อ ยอดเพื่อสร้างงาน สร้างอาชีพ เพิ่ม รายได้ และพัฒนา คุณภาพชีวิตได้*	ร้อยละ	-	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	-	70	-

ผลผลิต/โครงการ : โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปวช.)

เชิงปริมาณ : จำนวน นักเรียนที่ได้รับการ สนับสนุนตามโครงการ	คน	1,800	3,284	-	2,554	-	-	-	-	-	730	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ของค่าใช้จ่ายที่ผู้ ปกครองสามารถลด ค่าใช้จ่ายตามรายการ ที่ได้รับการสนับสนุน	ร้อยละ	100	100	-	100	-	-	-	-	-	100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2. พันธกิจด้านการวิจัย

โครงการวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.)

จำนวน โครงการวิจัย*	โครงการ	-	16	1	-	1	1	1	-	2	-	-	1	2	1	1	-	1	-	2	1	1	-	-
------------------------	---------	---	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	ค่า เบื้องต้น	พิชิต	ตก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย
---	--------------	----------------------------------	---------------------------------------	------------------	-------	----	-----------	----------	-------------	---------	-----------	-------	----------	------	---------	------	-----------	-------	-------	------	------	-------	------	---------

โครงการวิจัยข้างคิลป์จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

จำนวน โครงการวิจัย*	โครงการ	-	7	1	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1	1
------------------------	---------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3. พันธกิจด้านการบริการวิชาการ

ผลผลิต/โครงการ : โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและการสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์สมุนไพร

เชิงปริมาณ : จำนวนเกษตรกร ผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อถ่ายทอดองค์ ความรู้ด้านการ ปลูกพืชสมุนไพร	คน	300	540	40	20	30	30	30	30	30	20	30	30	30	15	30	30	30	15	20	30	30	20	-
เชิงปริมาณ : จำนวน วิสาหกิจชุมชนด้าน สมุนไพร*	แห่ง	-	18	1	-	1	1	1	2	1	1	1	1	-	1	1	1	1	1	-	1	1	1	1
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ของโครงการที่ บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ประสงค์ของโครงการ*	ร้อยละ	-	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	-

ผลผลิต/โครงการ : โครงการแหล่งเรียนรู้และนวัตกรรมเพื่อชุมชน

1. โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การแพทย์แผนไทย

เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมและใช้ บริการในศูนย์การ	คน	200	200	-	-	200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
---	----	-----	-----	---	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	ค่า เบี่ยงเบน	พิจิตร	ตัก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย	
เรียนรู้การแพทย์ แผนไทย																									
เชิงคุณภาพ : ร้อย ละของผู้รับบริการ สามารถนำความรู้ ไปพัฒนางานที่ทำ และสร้างอาชีพใน สาขาแพทย์แผน ไทยได้ร้อยละความ พึงพอใจของ ผู้รับบริการ*	ร้อยละ	-	80	-	-	80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2. โครงการพัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับ บริการแหล่งเรียนรู้	คน	5,000	23,800	18,800	-	200	200	200	200	300	300	200	200	200	200	200	200	-	200	200	300	200	1,500	-
เชิงปริมาณ : จำนวนแหล่งเรียนรู้ และนวัตกรรม ชุมชนที่มีคุณภาพ	แห่ง	20	36	2	-	1	1	11	2	1	1	1	1	1	1	1	1	-	1	2	1	1	6	-
เชิงคุณภาพ : ร้อย ละของผู้รับบริการ แหล่งเรียนรู้ สามารถนำความรู้ ไปพัฒนางานที่ทำ และสร้างอาชีพได้	ร้อยละ	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	-

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	แม่ฮ่องสอน	พิจิตร	ตาก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย	
ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาทักษะอาชีพตามความต้องการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ																									
เชิงปริมาณ : จำนวน แรงงานและ ประชาชนที่ได้รับการ ฝึกอบรมในชุด หลักสูตรที่สอดคล้องกับกลุ่มกิจการ เป้าหมายในเขต เศรษฐกิจพิเศษ ชายแดน	คน	600	1,015	-	-	120	-	400	-	150	-	-	135	-	-	-	-	-	-	110	-	100	-	-	
ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดดังกล่าวหมายถึงรวมถึงจำนวนประชาชนที่ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร Re-Skills & Up-Skills ด้วย																									
ผลผลิต/โครงการ : โครงการสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงของชุมชน																									
เชิงปริมาณ : จำนวนผู้นำการ เปลี่ยนแปลง	คน	600	620	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	50	30	30	30	30	30	30	30	30	-
ผลผลิต/โครงการ : โครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อความสุขของชุมชน																									
เชิงปริมาณ : จำนวน ประชาชนที่ได้รับการ พัฒนาศักยภาพที่ สอดคล้องกับบริบท การเปลี่ยนแปลง	คน	3,000	3,280	250	150	140	180	155	130	140	130	160	355	130	160	150	95	155	150	160	140	150	200	-	
เชิงปริมาณ : จำนวนผลิตภัณฑ์ ชุมชนที่ได้รับการ ยกระดับ*	ผลิตภัณฑ์	-	120	7	2	5	9	3	4	12	-	3	10	3	5	5	4	7	5	21	2	6	7	-	

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	ค่า เบื้องต้น	พิชิต	ตก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย
เชิงคุณภาพ : ร้อย ละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ*	ร้อยละ	-	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80

ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเรียนออนไลน์

เชิงปริมาณ : จำนวนประชาชนที่ ได้รับการส่งเสริม การเรียนรู้ผ่านการ เรียนออนไลน์	คน	4,000	4,000	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	-
เชิงปริมาณ : จำนวนหลักสูตร/ รายวิชา ที่จัดการ เรียนรู้แบบออนไลน์*	หลัก สูตร	-	38	2	2	2	3	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	2	2	-
เชิงคุณภาพ : ร้อย ละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ ที่ได้รับการส่งเสริม การเรียนรู้ผ่านการ เรียนออนไลน์*	ร้อยละ	-	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	-

ผลผลิต/โครงการ : ผลผลิตที่ 1 ผลงานการให้บริการวิชาการ : โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย 4.0

เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้ารับ บริการ	คน	4,000	10,130	630	230	340	475	375	325	750	500	740	660	450	225	420	680	875	410	520	845	230	450	
(1) หลักสูตรฝึกอบรม	คน		7,370	615	200	240	475	275	300	420	300	440	660	350	200	270	480	475	330	220	565	205	350	-
(2) การวิชาการ	คน		2,760	15	30	100	-	100	25	330	200	300	-	100	25	150	200	400	80	300	280	25	100	-

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	ค่า แม้อย่าง ตอน	พิชิต	ตก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย	
เชิงคุณภาพ : ร้อย ละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	ร้อยละ	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	-
เชิงเวลา : ร้อยละ ของงานบริการ วิชาการแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่ กำหนด	ร้อยละ	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	-
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ของผู้ผ่านหลักสูตร ฝึกอบรม หรือการ บริการทางวิชาการ หรือวิชาชีพ นำ ความรู้และทักษะที่ ได้ไปใช้ในการพัฒนา อาชีพหรือคุณภาพ ชีวิต*	ร้อยละ	-	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	-

ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย

เชิงปริมาณ : จำนวนเด็กปฐมวัย ที่ได้รับการพัฒนา	คน	600	905	60	30	60	40	40	30	30	60	100	30	35	30	30	50	40	30	30	50	30	100	-
เชิงปริมาณ : จำนวนผู้ดูแลเด็ก ปฐมวัยที่ได้รับการ พัฒนา*	คน	-	731	24	30	60	27	30	15	100	40	30	100	40	30	30	10	25	30	30	20	30	30	-

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	ค่า แม้อย่าง ตอน	พิชิต ร	ตก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย
เชิงปริมาณ : จำนวนศูนย์เด็กเล็ก ที่เข้าร่วมพัฒนา หรือยกระดับ*	ศูนย์	-	52	12	1	7	4	-	1	1	3	3	2	1	1	1	5	1	1	1	1	1	5	-
เชิงคุณภาพ : ร้อยละของเด็ก ปฐมวัยที่ได้รับผล จากการพัฒนา คุณภาพฯ มีพัฒนา การตามช่วงวัย*	ร้อย ละ	-	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	-

ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาสังคมพหุวัฒนธรรมที่เข้มแข็งและเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษา ประชาชน และ ภาคีเครือข่ายที่เข้า ร่วมโครงการสังคม พหุวัฒนธรรม	คน	5,000	6,410	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,500	1,125	2,110	-	-	-	-	-	-	-	675	-	-
เชิงคุณภาพ : จำนวนชุมชนพหุ วัฒนธรรมต้นแบบ	ชุมชน	4	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ นักศึกษาและ ประชาชน ผู้รับ บริการของวิทยาลัย ชุมชนในพื้นที่ 4	ร้อย ละ	80	80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80	80	80	-	-	-	-	-	-	80	-	-	

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	แม่ฮ่องสอน	พิจิตร	ตาก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย	
จังหวัดชายแดน ภาคใต้ ที่เข้าร่วม กิจกรรมตาม วัตถุประสงค์โครงการ สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ไป ใช้ในการดำรงชีวิตใน สังคมพหุวัฒนธรรม ในชุมชนได้อย่างสันติ																									
ผลผลิต/โครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพตามพื้นที่																									
เชิงปริมาณ : จำนวน คนกลุ่มเปราะบาง และเยาวชน ในพื้นที่ 4 จังหวัดชายแดน ภาคใต้ ได้รับการ พัฒนาทักษะอาชีพ และสร้างงาน	คน	2,500	2,893	-	-	-	-	-	-	-	-	-	925	625	703	-	-	-	-	-	-	-	640	-	-
เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ของคนกลุ่ม เปราะบางที่เข้าร่วม โครงการสามารถนำ ความรู้และทักษะไป ใช้ในการประกอบ อาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้และอยู่	ร้อย ละ	80	80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	80	80	80	-	-	-	-	-	-	-	80	-	-

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	ค่า เบื้องต้น	พิชิต	ตก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย	
ในชุมชนได้อย่าง สันติสุข*																									

ผลผลิต/โครงการ : โครงการส่งเสริมการมีงานทำและมีรายได้ของผู้สูงอายุ

เชิงปริมาณ : จำนวนผู้สูงอายุที่ เข้ารับการฝึกอบรม ด้านอาชีพเพื่อ ส่งเสริมการมีงาน ทำและมีรายได้	คน	2,500	2,501	125	125	125	125	126	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	-
เชิงปริมาณ : จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ เกิดจากผู้สูงอายุ และสร้างรายได้ ให้กับผู้สูงอายุ *	ผลิต ภัณฑ์	-	61	2	2	1	3	3	1	3	4	2	1	1	1	5	2	5	3	6	5	10	1	1	-
เชิงปริมาณ : มี รายได้ สามารถนำ ความรู้และทักษะไป ใช้ในการสร้างอาชีพ เสริม ลดรายจ่ายใน ครัวเรือน*	ร้อย ละ	-	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	-
เชิงปริมาณ : ร้อย ละความพึงพอใจ ของผู้สูงอายุ ที่เข้า ร่วมกิจกรรม *	ร้อย ละ	-	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	-

ตัวชี้วัดระดับ ผลผลิต/โครงการ- รายการ	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย ตาม พ.ร.บ.	ค่า เป้าหมาย ตาม แผน วชช.	แม่ฮ่องสอน	พิจิตร	ตาก	บุรีรัมย์	มุกดาหาร	หนองบัวลำภู	สระแก้ว	อุทัยธานี	ระนอง	นราธิวาส	ยะลา	ปัตตานี	สตูล	สมุทรสาคร	ยโสธร	พังงา	ตราด	แพร่	สงขลา	น่าน	สุโขทัย	
4. พันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม																									
ผลผลิต/โครงการ : ผลผลิตที่ 3 ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม : โครงการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาเพื่อยกระดับสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์																									
เชิงปริมาณ : จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม	คน	6,000	6,000	300	300	300	250	300	300	380	300	300	360	300	430	400	510	300	205	165	160	220	220	-	
เชิงคุณภาพ : ร้อย ละของโครงการที่ บรรลุวัตถุประสงค์ ของโครงการ	ร้อยละ	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	-
เชิงเวลา : ร้อยละ ของงานโครงการ แล้วเสร็จตามเวลา ที่กำหนด	ร้อยละ	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	-
เชิงปริมาณ : จำนวนคลังข้อมูล ภูมิปัญญาท้องถิ่น และทำเนียบช่าง ศิลป์สาขาต่าง ๆ*	เรื่อง	-	25	1	1	1	1	3	5	1	1	1	1	1	-	1	1	1	2	1	1	-	1	-	
เชิงปริมาณ : จำนวนผลิตภัณฑ์ ชุมชนด้าน ศิลปวัฒนธรรม/ภูมิ ปัญญาที่ยกระดับ*	ผลิตภัณฑ์	-	26	3	2	1	1	2	1	1	1	-	1	1	1	1	2	1	3	1	1	1	1	-	

* ตัวชี้วัดที่ไม่มีในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสถาบันวิทยาลัยชุมชน แต่กำหนดให้ วชช. ดำเนินงานและเก็บข้อมูลตัวชี้วัดด้วย

ส่วนที่ 2

ปฏิทินการรายงานผลการดำเนินงานตามพันธกิจวิทยาลัยชุมชน ประจำปีงบประมาณ

1. พันธกิจด้านการจัดการศึกษา

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ/วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
1. การจัดการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา หลักสูตร ปวส. หลักสูตร ปวช. หลักสูตรประกาศนียบัตร และหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร			
1.1 การรายงานแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. และ ปวช.	เครื่องมือ C1 : แบบฟอร์มรายงานแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. วิธีการ : บันทึกในระบบแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร ระบบ : ระบบบริการการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัสดุผลและประเมินผลนักศึกษา	ก่อนเปิดภาคเรียนใหม่ อย่างน้อย 3 เดือน	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
1.2 การรายงานแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน ประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน และสัมฤทธิ์บัตร	เครื่องมือ C1 : แบบฟอร์มรายงานแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน ประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน และสัมฤทธิ์บัตร วิธีการ : บันทึกในระบบแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร ระบบ : ระบบบริการการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัสดุผลและประเมินผลนักศึกษา	ก่อนการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย 1 เดือน	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
1.3 การรายงานผลการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช.	เครื่องมือ C2 : แบบฟอร์มรายงานการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. วิธีการ : บันทึกในระบบรายงานการจัดการเรียนการสอน ระบบ : ระบบบริการการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัสดุผลและประเมินผลนักศึกษา	หลังเปิดการเรียนการสอน ภายใน 22 วัน (ปิดระบบภายใน 22 วัน หลังจากเปิดการเรียนการสอนตามปฏิทินการศึกษาของ วชช. แต่ละแห่ง)	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ/วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
1.4 การรายงานผลการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน ประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน และสัมฤทธิ์บัตร	เครื่องมือ C2 : แบบฟอร์มรายงานการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน ประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน และสัมฤทธิ์บัตร วิธีการ : บันทึกในระบบรายงานการจัดการเรียนการสอน ระบบ : ระบบบริการการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัดผลและประเมินผลนักศึกษา	หลังเปิดการเรียนการสอน ภายใน 7 วัน	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
1.5 การรายงานข้อมูลจำนวนผู้เรียนหลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (เฉพาะหลักสูตรอนุปริญญา)	เครื่องมือ C3 : แบบฟอร์มรายงานข้อมูลจำนวนผู้เรียนหลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ณ ภาคเรียนที่ 1 ของแต่ละปีการศึกษา วิธีการ : จัดส่งทางเอกสาร/e-mail	ก่อนเปิดภาคเรียนใหม่อย่างน้อย 1 เดือน	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
1.6 การรายงานข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร สัมฤทธิ์บัตร	เครื่องมือ C4 : แบบฟอร์มรายงานข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าของวิทยาลัยชุมชน ประจำภาคเรียนที่ 1 และ 2 วิธีการ : บันทึกในระบบสารสนเทศเพื่อเชื่อมโยงการศึกษาและการมีงานทำของวิทยาลัยชุมชน ระบบ : ระบบบริการการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัดผลและประเมินผลนักศึกษา	อนุปริญญา ปวส. ปวช. : หลังเปิดภาคเรียน 1 เดือน ประกาศนียบัตร/สัมฤทธิ์บัตร : หลังเปิดการเรียนการสอน 1 เดือน (ปีระบบวันที่ 15 กันยายน) (ปีระบบวันที่ 15 มีนาคม)	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
1.7 การรายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา และประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน	เครื่องมือ C5 : แบบฟอร์มรายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา วิธีการ : บันทึกในระบบจัดการการสำเร็จการศึกษา และพิมพ์ข้อมูลจากระบบฯ จัดส่งให้สถาบันฯ พร้อมเอกสารประกอบที่กำหนด เพื่อเสนอสภาสถาบันอนุมัติ ระบบ : ระบบบริการการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัดผลและประเมินผลนักศึกษา	ส่งบัญชีรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่สถาบันวิทยาลัยชุมชน กำหนด โดยผ่านการกลั่นกรองผู้สำเร็จการศึกษาจากสภาวิทยาลัยชุมชน	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ/วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
1.8 การรายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตร ปวส. ปวช.	เครื่องมือ C5 : แบบฟอร์มรายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา วิธีการ : บันทึกในระบบจัดการการสำเร็จการศึกษา และพิมพ์ข้อมูลจากระบบฯ จัดส่งให้สถาบันฯ พร้อมเอกสารประกอบที่กำหนด ระบบ : ระบบบริการการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัสดุ และประเมินผลนักศึกษา	ส่งบัญชีรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาตาม ระยะเวลาที่สถาบันวิทยาลัยชุมชน กำหนด โดยผ่านการอนุมัติผู้สำเร็จ การศึกษาจากสภาวิทยาลัยชุมชน	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
1.9 การติดตามผลผู้สำเร็จ หลักสูตร อนุปริญญา ปวส. ปวช.	เครื่องมือ C6.1 : แบบฟอร์มการติดตามผลผู้สำเร็จหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. วิธีการ : บันทึกในระบบสารสนเทศเพื่อเชื่อมโยงการศึกษาและการมีงาน ทำของวิทยาลัยชุมชน ระบบ : ระบบบริการการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัสดุ และประเมินผลนักศึกษา	หลังจากสำเร็จการศึกษา 1 เดือน (ปิดระบบวันที่ 15 กันยายน) (ปิดระบบวันที่ 15 มีนาคม)	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
1.10 การติดตามผลผู้สำเร็จ หลักสูตร ประกาศนียบัตร	เครื่องมือ C6.2 : แบบฟอร์มการติดตามผลผู้สำเร็จหลักสูตร ประกาศนียบัตร วิธีการ : บันทึกในระบบสารสนเทศเพื่อเชื่อมโยงการศึกษาและการมีงาน ทำของวิทยาลัยชุมชน ระบบ : ระบบบริการการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัสดุ และประเมินผลนักศึกษา	หลังจากสำเร็จการศึกษา 1 เดือน (ปิดระบบวันที่ 15 กันยายน) (ปิดระบบวันที่ 15 มีนาคม)	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
1.11 การติดตามผลผู้ผ่านหลักสูตรสัมฤทธิ์ บัตร	เครื่องมือ D5 : แบบประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้าร่วม หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร วิธีการ : บันทึกในเมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน ระบบ : ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน	- หลังจากฝึกอบรมแล้วเสร็จ 3 - 6 เดือน - วิทยาลัยชุมชนกำหนดร่วมกันและ แจ้งให้กองแผนงานและงบประมาณ	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ/วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
		เปิดระบบฯ โดยไม่เป็นช่วงเวลา เดียวกับแบบสำรวจความพึงพอใจ	
1.12 การรายงานฐานข้อมูลรายบุคคลกลาง ของสถาบันอุดมศึกษา (ข้อมูล DATA3)	เครื่องมือ C7.1 : นำข้อมูลนักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษา และภาวะการมีงาน ทำของบัณฑิต ออกจากระบบบริการการศึกษามหาวิทยาลัยชุมชน ด้านงาน ทะเบียน วัสดุ และประเมินผลนักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องของ ข้อมูล เครื่องมือ C7.2 : รายงานข้อมูลบุคลากรแบบฟอร์มตามที่ สป.อว.กำหนด วิธีการ : e-mail	ปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 : ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ครั้งที่ 2 : ช่วงเดือนกันยายน	- กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย (ฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ฐานข้อมูลนักศึกษา สถานศึกษา และภาวะการมีงานทำของบัณฑิต) - กองบริหารทรัพยากรบุคคล (ฐานข้อมูลบุคลากร)
1.13 การสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ (หลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร และ สัมฤทธิบัตร)	เครื่องมือ D1 : แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของวิทยาลัย ชุมชน วิธีการ : บันทึกในเมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน ระบบ : ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน	ตามระยะเวลาที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด ร่วมกันและแจ้งให้กองแผนงานและ งบประมาณเปิดระบบฯ โดยไม่เป็น ช่วงเวลาเดียวกับแบบประเมินผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
1.14 การสำรวจผู้สำเร็จการศึกษาร่าง อาชีพและทำประโยชน์ให้ชุมชน (หลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร ฝึกอบรม) (เป็นเครื่องมือตามตัวบ่งชี้การประกัน คุณภาพ ระดับหลักสูตร ของวิทยาลัยชุมชน)	เครื่องมือ D2 : แบบประเมินที่ชุมชนประเมินผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ ผ่านการฝึกอบรมของวิทยาลัยชุมชนทำประโยชน์ให้ชุมชน วิธีการ : บันทึกในโปรแกรม Excel และใช้เป็นข้อมูลรายงานผลการ รายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตาม เกณฑ์ IQA ปีการศึกษา 2565	สอดคล้องกับช่วงระยะเวลาการ ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถาบันวิทยาลัยชุมชน	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ/วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
<p>1.15 การสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ที่มีต่อคุณภาพ (หลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร) (เป็นเครื่องมือตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร ของวิทยาลัยชุมชน)</p>	<p>เครื่องมือ D3 : แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรอนุปริญญาของวิทยาลัยชุมชน วิธีการ : บันทึกในโปรแกรม Excel และใช้เป็นข้อมูลรายงานผลการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ IQA ปีการศึกษา 2565</p>	<p>สอดคล้องกับช่วงระยะเวลาการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันวิทยาลัยชุมชน</p>	<p>กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย</p>
<p>1.16 การสำรวจความพึงพอใจของนายจ้าง/สถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยชุมชน (หลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร) (เป็นเครื่องมือตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ ระดับหลักสูตร ของวิทยาลัยชุมชน)</p>	<p>เครื่องมือ D4 : แบบสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างหรือสถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ วิธีการ : บันทึกในโปรแกรม Excel และใช้เป็นข้อมูลรายงานผลการรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ IQA ปีการศึกษา 2565</p>	<p>สอดคล้องกับช่วงระยะเวลาการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันวิทยาลัยชุมชน</p>	<p>กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย</p>
<p>2. โครงการสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่</p>			
<p>2.1 รายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงานโครงการ</p>	<p>เครื่องมือ A1 : (1) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส</p>	<p>ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (เปิดระบบวันที่ 25-5 ของทุกเดือน)</p>	<p>กองแผนงานและงบประมาณ</p>
	<p>เครื่องมือ A1 : (2) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด</p>	<p>ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (เปิดระบบวันที่ 25-5 ของทุกเดือน)</p>	<p>กองแผนงานและงบประมาณ</p>
	<p>เครื่องมือ A1 : (3) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ</p>	<p>ภายในวันที่ 5 ตุลาคม (เปิดระบบวันที่ 1 มกราคม - วันที่ 5 ตุลาคม)</p>	<p>กองแผนงานและงบประมาณ</p>

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ/วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
	วิธีการ : บันทึกในระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัย ชุมชน		
2.2 การสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการโครงการ	เครื่องมือ D1 : แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของวิทยาลัย ชุมชน วิธีการ : บันทึกในเมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน ระบบ : ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน	ตามระยะเวลาที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด ร่วมกันและแจ้งให้กองแผนงานและ งบประมาณเปิดระบบฯ โดยไม่เป็น ช่วงเวลาเดียวกับแบบประเมินผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์	กองแผนงานและงบประมาณ
3. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 และตามนโยบายประเทศไทย 4.0			
3.1 รายงานความก้าวหน้า/ผลการ ดำเนินงานโครงการ	เครื่องมือ A1 : (1) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (เปิดระบบวันที่ 25-5 ของทุกเดือน)	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
	เครื่องมือ A1 : (2) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (เปิดระบบวันที่ 25-5 ของทุกเดือน)	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
	เครื่องมือ A1 : (3) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ	ภายในวันที่ 5 ตุลาคม (เปิดระบบวันที่ 1 มกราคม - วันที่ 5 ตุลาคม)	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
	วิธีการ : บันทึกในระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัย ชุมชน		
3.2 การสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการโครงการ	เครื่องมือ D1 : แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของวิทยาลัย ชุมชน วิธีการ : บันทึกในเมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน ระบบ : ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน	ตามระยะเวลาที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด ร่วมกันและแจ้งให้กองแผนงานและ งบประมาณเปิดระบบฯ โดยไม่เป็น	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ/วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
		ช่วงเวลาเดียวกับแบบประเมินผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์	
3.3 การติดตามผลผู้เข้าร่วมโครงการ	เครื่องมือ D5 : แบบประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้าร่วม โครงการ วิธีการ : บันทึกในเมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน ระบบ : ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน	วิทยาลัยชุมชนกำหนดร่วมกันและแจ้ง ให้กองแผนงานและงบประมาณเปิด ระบบฯ โดยไม่เป็นช่วงเวลาเดียวกับ แบบสำรวจความพึงพอใจ	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย

2. พันธกิจด้านการวิจัย

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ /วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
โครงการวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) โครงการวิจัยช่างศิลป์จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)			
4. โครงการวิจัย			
4.1 รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	เครื่องมือ A2 : แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานโครงการวิจัย วิธีการ : บันทึกในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS)	ทุก 6 เดือน 12 เดือน และเมื่อ โครงการวิจัยเสร็จสิ้น	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย

3. พันธกิจด้านการบริการวิชาการ

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ / วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
ผลผลิตที่ 1 ผลงานการให้บริการวิชาการ			
5. โครงการพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย 4.0 (หลักสูตรฝึกอบรม)			
5.1 การรายงานจำนวนผู้รับบริการทาง วิชาการ หลักสูตรฝึกอบรม	เครื่องมือ B1.1 : แบบฟอร์มรายงานผลการจัดหลักสูตรฝึกอบรม (เชิงปริมาณ) วิธีการ : บันทึกในระบบทะเบียนหลักสูตรพัฒนาทักษะและ เสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและคุณภาพชีวิต ระบบ : ระบบบริการการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัดผลและประเมินผลนักศึกษา	หลังจากฝึกอบรมแล้วเสร็จ 7 วัน	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
	เครื่องมือ B1.2 : แบบฟอร์มรายงาน (1) ผลการดำเนินงานรายไตร มาส (2) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด วิธีการ : บันทึกในระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัย ชุมชน	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (เปิดระบบวันที่ 25-5 ของทุกเดือน)	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
5.2 การสำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	เครื่องมือ D1 : แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของวิทยาลัย ชุมชน วิธีการ : บันทึกในเมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน ระบบ : ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน	ตามระยะเวลาที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด ร่วมกันและแจ้งให้กองแผนงานและ งบประมาณเปิดระบบฯ โดยไม่เป็น ช่วงเวลาเดียวกับแบบประเมินผลลัพธ์ และผลสัมฤทธิ์	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
5.3 การติดตามผลผู้ผ่านหลักสูตรฝึกอบรม	เครื่องมือ D5 : แบบประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้าร่วม หลักสูตรฝึกอบรม วิธีการ : บันทึกในเมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน	- หลังจากฝึกอบรมแล้วเสร็จ 3- 6 เดือน	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ /วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
	ระบบ : ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน	- วิทยาลัยชุมชนกำหนดร่วมกันและแจ้งให้กองแผนงานและงบประมาณเปิดระบบฯ โดยไม่เป็นช่วงเวลาเดียวกับแบบสำรวจความพึงพอใจ	
<p>6. แผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ ได้แก่ (1) โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและการสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์สมุนไพร (2) โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การแพทย์แผนไทย (3) โครงการพัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (4) โครงการพัฒนาทักษะอาชีพตามความต้องการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ (5) โครงการสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงของชุมชน (6) โครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อความสุขของชุมชน (7) โครงการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเรียนออนไลน์ (8) โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย 4.0 (9) โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย (10) โครงการส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสันติของสังคมพหุวัฒนธรรม ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ (11) โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มผู้เปราะบางและเยาวชนพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (12) โครงการส่งเสริมการมีงานทำและมีรายได้ของผู้สูงอายุ</p>			
6.1 รายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงานโครงการ	เครื่องมือ A1 : (1) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (เปิดระบบวันที่ 25-5 ของทุกเดือน)	กองแผนงานและงบประมาณ
	เครื่องมือ A1 : (2) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (เปิดระบบวันที่ 25-5 ของทุกเดือน)	
	เครื่องมือ A1 : (3) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ	ภายในวันที่ 5 ตุลาคม (เปิดระบบวันที่ 1 มกราคม - วันที่ 5 ตุลาคม)	
	วิธีการ : บันทึกในระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน		
6.2 การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการ	เครื่องมือ D1 : แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของวิทยาลัยชุมชน วิธีการ : บันทึกในเมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน	ตามระยะเวลาที่วิทยาลัยชุมชนกำหนดร่วมกันและแจ้งให้กองแผนงานและงบประมาณเปิดระบบฯ โดยไม่เป็น	กองแผนงานและงบประมาณ

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ /วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
	ระบบ : ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน	ช่วงเวลาเดียวกับแบบประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์	
6.3 การติดตามผลผู้เข้าร่วมโครงการ	เครื่องมือ D5 : แบบประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้าร่วมโครงการ วิธีการ : บันทึกในเมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน ระบบ : ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน	- หลังจากฝึกอบรมแล้วเสร็จ 3- 6 เดือน - วิทยาลัยชุมชนกำหนดร่วมกันและแจ้งให้กองแผนงานและงบประมาณเปิดระบบฯ โดยไม่เป็นช่วงเวลาเดียวกับแบบสำรวจความพึงพอใจ	กองแผนงานและงบประมาณ

4. พันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ /วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
1. ผลผลิตที่ 2 ผลงานการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม			
1.1 รายงานความก้าวหน้า/ผลการดำเนินงานโครงการ	เครื่องมือ A1 : (1) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (เปิดระบบวันที่ 25-5 ของทุกเดือน)	
	เครื่องมือ A1 : (2) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (เปิดระบบวันที่ 25-5 ของทุกเดือน)	
	เครื่องมือ A1 : (3) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ	ภายในวันที่ 5 ตุลาคม (เปิดระบบวันที่ 1 มกราคม - วันที่ 5 ตุลาคม)	

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ /วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
	วิธีการ : บันทึกในระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน		กองแผนงานและงบประมาณ
1.2 การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการ	เครื่องมือ D1 : แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของวิทยาลัยชุมชน วิธีการ : บันทึกในเมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน ระบบ : ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน	ตามระยะเวลาที่วิทยาลัยชุมชนกำหนดร่วมกันและแจ้งให้กองแผนงานและงบประมาณเปิดระบบฯ โดยไม่เป็นช่วงเวลาเดียวกับแบบประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์	กองแผนงานและงบประมาณ
1.3 การติดตามผลผู้เข้าร่วมโครงการ	เครื่องมือ D5 : แบบประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้าร่วมโครงการ วิธีการ : บันทึกในเมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน ระบบ : ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน	- หลังจากฝึกอบรมแล้วเสร็จ 3- 6 เดือน - วิทยาลัยชุมชนกำหนดร่วมกันและแจ้งให้กองแผนงานและงบประมาณเปิดระบบฯ โดยไม่เป็นช่วงเวลาเดียวกับแบบสำรวจความพึงพอใจ	กองแผนงานและงบประมาณ

5. ด้านการบริหารจัดการ งบประมาณ และการติดตามประเมินผล

เรื่องที่รายงาน	เครื่องมือ /วิธีการ	กำหนดระยะเวลาการรายงาน	ผู้รับผิดชอบ ของสำนักงานสถาบัน
1. การรายงานผลการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ	เครื่องมือ A3 : รายงานผ่านระบบบริหารงบประมาณ	ภายในวันที่ 1-10 ของเดือนถัดไป	กองแผนงานและงบประมาณ
2. การรายงานค่าสาธารณูปโภค ของวิทยาลัยชุมชน	เครื่องมือ A4 : แบบฟอร์มสรุปรายงานค่าสาธารณูปโภค วิธีการ : เอกสาร/e-mail	ตามที่ตั้งสถาบันฯ ทำหนังสือแจ้ง	กองแผนงานและงบประมาณ
3. การรายงานผลตามคำรับรองการปฏิบัติ ราชการระดับ วชช.	เครื่องมือ A5 : แบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำ รับรองฯ (รอบ 9 และ 12 เดือน) วิธีการ : เอกสาร/e-mail	ภายในสัปดาห์แรกของเดือนกรกฎาคม และเดือนตุลาคม	กองแผนงานและงบประมาณ
4. แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ	เครื่องมือ A6 : คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ วิธีการ : เอกสาร/e-mail	เดือนกรกฎาคม	กองแผนงานและงบประมาณ
5. รายงานข้อมูลนักศึกษาผู้พิการ	เครื่องมือ C8 : แบบแสดงความจำนงขอรับเงินอุดหนุนทางการ ศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการในระดับอนุปริญญาและระดับ ปริญญาตรี ตามที่ สป. อว. ประกาศ วิธีการ : เอกสาร/e-mail	รอกำหนดการที่ สป. อว. ประกาศ	กองมาตรฐานการศึกษาและวิจัย
6. รายงานการประชุมสภาวิทยาลัย	วิธี scan เอกสาร และส่งไฟล์ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ หรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยชุมชน	ทุกเดือน	กองอำนวยการ

ส่วนที่ 3

ทำเนียบแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามพันธกิจวิทยาลัยชุมชน

ทำเนียบเครื่องมือ	งาน/โครงการ
หมวด A แบบฟอร์มการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณ	
<p>A1 : (1) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส</p> <p>(2) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด</p> <p>(3) แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ</p>	<p>ด้านการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ฯ ● โครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ <p>ด้านการบริการวิชาการ : แผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและการสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์สมุนไพร ● โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การแพทย์แผนไทย ● โครงการพัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ● โครงการพัฒนาทักษะอาชีพตามความต้องการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ● โครงการสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงของชุมชน ● โครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อความสุขของชุมชน ● โครงการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเรียนออนไลน์ ● โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย 4.0 ● โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย ● โครงการส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสันติของสังคมพหุวัฒนธรรม ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ● โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มผู้เปราะบางและเยาวชนพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้

ทำเนียบเครื่องมือ	งาน/โครงการ
<p>A2 : แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานโครงการการวิจัย</p> <p>A3 : การรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ</p> <p>A4 : แบบฟอร์มสรุปรายงานค่าสาธารณูปโภค</p> <p>A5 : แบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รอบ 9 และ 12 เดือน)</p> <p>A6 : คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● โครงการส่งเสริมการมีงานทำและมีรายได้ของผู้สูงอายุ <p>ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาเพื่อยกระดับสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ ● โครงการวิจัย ● บริหารงบประมาณ ● ตามรายการสาธารณูปโภคที่ใช้จ่ายจริง ● ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ● ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
หมวด B แบบฟอร์มการรายงานข้อมูลสารสนเทศการจัดหลักสูตรฝึกอบรม	
B1.1 : แบบฟอร์มรายงานผลการจัดหลักสูตรฝึกอบรม (เชิงปริมาณ)	<ul style="list-style-type: none"> ● การให้บริการวิชาการหลักสูตรฝึกอบรม
B1.2 : แบบฟอร์มรายงาน (1) ผลการดำเนินงานรายไตรมาส (2) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	<ul style="list-style-type: none"> ● การให้บริการวิชาการหลักสูตรฝึกอบรม
หมวด C แบบฟอร์มรายงานข้อมูลสารสนเทศการจัดการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา หลักสูตร ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร และสัมฤทธิ์บัตร	
C1 : แบบฟอร์มรายงานแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร และสัมฤทธิ์บัตร	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร และสัมฤทธิ์บัตร
C2 : แบบฟอร์มรายงานการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร และสัมฤทธิ์บัตร	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร และสัมฤทธิ์บัตร
C3 : แบบฟอร์มรายงานข้อมูลจำนวนผู้เรียนหลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้เรียน (เฉพาะภาคเรียนที่ 1 ของแต่ละปีการศึกษา)	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา
C4 : แบบฟอร์มรายงานข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าของวิทยาลัยชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา ปวช. ปวส. ประกาศนียบัตร สัมฤทธิ์บัตร

ทำเนียบเครื่องมือ	งาน/โครงการ
C5 : แบบฟอร์มรายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน
C6.1 : แบบฟอร์มการติดตามผลผู้สำเร็จหลักสูตรอนุปริญญา / ปวส. / ปวช.	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช.
C6.2 : แบบฟอร์มการติดตามผลผู้สำเร็จหลักสูตรประกาศนียบัตร	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร
C7.1 : แบบฟอร์มข้อมูลรายบุคคลกลางของสถาบันอุดมศึกษา (ฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ฐานข้อมูลนักศึกษา สถานศึกษา และภาวะการมีงานทำของบัณฑิต) ตามที่ สป.อว.กำหนด	<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช.
C7.2 : แบบฟอร์มข้อมูลรายบุคคลกลางของสถาบันอุดมศึกษา (ฐานข้อมูลบุคลากร) ตามที่ สป.อว.กำหนด	<ul style="list-style-type: none"> ● บุคลากร
C8 : แบบแสดงความจำนงขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการ ในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี (ตามที่ สป. อว. ประกาศ)	<ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาระดับอนุปริญญา
หมวด D แบบฟอร์มสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ	
D1 : แบบฟอร์มความพึงพอใจของผู้รับบริการของวิทยาลัยชุมชน	<p>ด้านการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● หลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร และสัมฤทธิ์บัตร ● โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ฯ ● โครงการสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ <p>ด้านการบริการวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● หลักสูตรฝึกอบรม <p>ด้านการบริการวิชาการ : แผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและการสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์สมุนไพร ● โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การแพทย์แผนไทย ● โครงการพัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ● โครงการพัฒนาทักษะอาชีพตามความต้องการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ

ทำเนียบเครื่องมือ	งาน/โครงการ
	<ul style="list-style-type: none"> ● โครงการสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงของชุมชน ● โครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อความสุขของชุมชน ● โครงการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเรียนออนไลน์ ● โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย 4.0 ● โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย ● โครงการส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสันติของสังคมพหุวัฒนธรรม ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ● โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มผู้เปราะบางและเยาวชนพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ ● โครงการส่งเสริมการมีงานทำและมีรายได้ของผู้สูงอายุ <p>ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ● โครงการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาเพื่อยกระดับสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์
D2 : แบบประเมินที่ชุมชนประเมินผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการฝึกอบรมของวิทยาลัยชุมชน ทำประโยชน์ให้ชุมชน	<p>ด้านการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาและผู้รับบริการหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร ฝึกอบรม
D3 : แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตรของวิทยาลัยชุมชน	<p>ด้านการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาและผู้รับบริการหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร
D4 : แบบสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างหรือสถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาใหม่	<p>ด้านการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● นักศึกษาและผู้รับบริการหลักสูตรอนุปริญญา ปวส. ปวช. ประกาศนียบัตร
D5 : แบบประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้าร่วมโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม/หลักสูตร สัมฤทธิ์บัตร	<p>ด้านการจัดการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร

ทำเนียบเครื่องมือ

งาน/โครงการ

- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ฯ

ด้านการบริการวิชาการ

- หลักสูตรฝึกอบรม

ด้านการบริการวิชาการ : แผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ

- โครงการส่งเสริมการปลูกพืชสมุนไพรและการสร้างมูลค่าเพิ่มจากผลิตภัณฑ์สมุนไพร
- โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้การแพทย์แผนไทย
- โครงการพัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- โครงการพัฒนาทักษะอาชีพตามความต้องการในเขตเศรษฐกิจพิเศษ
- โครงการสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงของชุมชน
- โครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อความสุขของชุมชน
- โครงการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านการเรียนออนไลน์
- โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพคนและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย 4.0
- โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย
- โครงการส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสันติของสังคมพหุวัฒนธรรม ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
- โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มผู้เปราะบางและเยาวชนพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้
- โครงการส่งเสริมการมีงานทำและมีรายได้ของผู้สูงอายุ

ด้านการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม

โครงการจัดการความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาเพื่อยกระดับสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

ภาคผนวก

บันทึกในระบบการบริหารโครงการตามพันธกิจสำหรับวิทยาลัยชุมชน

(1) บันทึกผลการดำเนินงานรายไตรมาสของโครงการ

ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจ สำหรับวิทยาลัยชุมชน ปีงบประมาณ 2566 นายผู้ดูแลระบบ(ส.วช.) แม่ฮ่องสอน วิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน กลุ่มงานผู้รับผิดชอบงานแผนและงบประมาณ

หน้าหลัก | บริหารโครงการตามพันธกิจ | คลังความรู้วิทยาลัยชุมชน | รายงาน | สิทธิการใช้งาน | คู่มือการใช้งานระบบ | ประเมินผู้ให้บริการ/ผู้เรียน

บันทึกผลการดำเนินงานรายไตรมาส(เดือนรายการ) / บันทึกผลการดำเนินงานรายไตรมาส ของแต่ละรายการ / บันทึกผลการดำเนินงานรายไตรมาส

รายละเอียดโครงการ

ปีงบประมาณ	2566
ชื่อรายการ	เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 และตามนโยบายประเทศไทย 4.0
ชื่อโครงการ	การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน ประจำปีการศึกษา 2565
ประเภทโครงการ	โครงการปกติ
สถานภาพของโครงการ	โครงการใหม่
งบประมาณในการดำเนินงาน	รายจ่ายดำเนินงาน 99,000 บาท รายจ่ายอุปหนุน - บาท รวมทั้งสิ้น 99,000 บาท
สถานะโครงการ	รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2

รายละเอียดผลการดำเนินงานรายไตรมาส คลิกเพื่อดู แผนการใช้จ่ายงบประมาณแยกรายไตรมาส

จำนวนเงินงบประมาณทั้งหมดของวิทยาลัยชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2566 ของรายการ เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 และตามนโยบายประเทศไทย 4.0				
ที่ได้รับมอบสนับสนุน	ที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด (จากระบบ Budget)	ที่เบิกจ่ายทั้งหมด (จากระบบ Budget)	ที่เบิกจ่ายทั้งหมด (จากระบบ Project)	คงเหลือทั้งหมด
376,000	376,200	169,552	193,532.00	182,468.00

ไตรมาสที่ 1 | **ไตรมาสที่ 2** | ไตรมาสที่ 3 | ไตรมาสที่ 4

ชื่อผู้รายงาน *

+ เพิ่มกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ที่ได้รับมอบสนับสนุน	งบประมาณโครงการ				หมายเหตุ	แก้ไข	ลบ
			เบิกจ่ายประจําเดือน (จากระบบ Budget)						
			เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวมไตรมาสที่ 3			
1. กิจกรรมประชุมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 และทำความเข้าใจเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาวิทยาลัยชุมชน		0							
2. กิจกรรมนิเทศศึกษาประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565		0							
3. กิจกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 ระดับวิทยาลัยและระดับหลักสูตร พร้อมจัดทำและรวบรวมเอกสาร พหุวิชาการตามรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2565 ที่ในระดับวิทยาลัยและระดับหลักสูตร		0							
รวมทั้งสิ้นไตรมาส 3		0							
รวมทุกไตรมาสของโครงการ		ที่ได้รับมอบสนับสนุน 99,000	จำนวนเงินเบิกจ่ายคงเหลือของโครงการ 41,328.00						

หากจำนวนเงินเบิกจ่ายของแต่ละโครงการติดลบ คือ มีการใช้งบประมาณข้ามโครงการ แต่ยังคงภายในปีงบประมาณเดียวกัน

บันทึก

(2) บันทึกผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของโครงการ

หน้าหลัก | บริหารโครงการตามพันธกิจ | คลังความรู้วิทยาลัยชุมชน | รายงาน | สิทธิการใช้งาน | คู่มือการใช้งานระบบ | ประเมินผู้ให้บริการ/ผู้เรียน

บันทึกผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด(เลือกโครงการ) / บันทึกผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ของแต่ละรายการ / บันทึกผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

รายละเอียดโครงการ	
ปีงบประมาณ	2566
ชื่อโครงการ	เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 และตามนโยบายประเทศไทย 4.0
ชื่อโครงการ	โครงการนิเทศติดตามการจัดการศึกษาและการฝึกประสบการณ์ของนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน
ภายใต้กิจกรรม(Cluster)	การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
ประเภทโครงการ	โครงการปกติ
สถานภาพของโครงการ	โครงการใหม่
งบประมาณในการดำเนินงาน	รายจ่ายดำเนินงาน 50,000 บาท รายจ่ายลงทุน - บาท รวมทั้งสิ้น 50,000 บาท
สถานะโครงการ	รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2

มีการกำหนดช่วงเวลาการบันทึกผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ปีงบประมาณ 2566 ระหว่างวันที่ 25 เม.ย. 66 ถึงวันที่ 5 พ.ค. 66

ค.ศ. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. **เม.ย.** พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด : เดือน เมษายน

ข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ชื่อผู้รายงาน *

นายผู้ดูแลระบบ(ส.วช.) แม่ฮ่องสอน

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2566 แผน (ผล)	ผลการดำเนินงานโครงการ
1. ชิ้นๆ ตัวชี้วัดตามโครงการ ตัวที่ 1 1.1 จำนวนผู้รับการนิเทศการเรียนการสอน	ร้อยละ	70 (<input type="text"/>)	
2. ชิ้นๆ ตัวชี้วัดตามโครงการ ตัวที่ 2 2.1 ผลการประเมินการจัดการศึกษา	ค่าเฉลี่ย	4 (<input type="text"/>)	
3. จำนวนหลักสูตรปริญญา หลักสูตรประกาศนียบัตร หรือหลักสูตร สั้นๆที่นิเทศที่ได้รับการพัฒนา	หลักสูตร	- (<input type="text"/>)	
4. จำนวนนิเทศฯที่ได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐาน TOF มีการยกระดับฐานเป็นการเป็นผู้รับผิดชอบชี้ที่สอดคล้องกับการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และตามนโยบายประเทศไทย 4.0 4.1 จำนวนนิเทศฯฝึกประสบการณ์ที่ได้รับการนิเทศ	ร้อยละ	100 (<input type="text"/>)	
5. จำนวนผู้สอนประจำ และอาจารย์พิเศษ ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ การปฏิบัติงานสอน	คน	- (<input type="text"/>)	
6. ร้อยละของผู้สอนประจำ และอาจารย์พิเศษ ผ่านการพัฒนา สมรรถนะการปฏิบัติงานสอน นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา สถาบันวิทยาลัยชุมชน	ร้อยละ	- (<input type="text"/>)	
7. ร้อยละของวิทยาลัยชุมชนมีหลักสูตรตามรูปแบบการจัดการศึกษา ของวิทยาลัยชุมชนที่สอดคล้องกับสถานการณ์เปลี่ยนแปลงของสังคม และเป็นไปตามความต้องการของชุมชน	ร้อยละ	- (<input type="text"/>)	
8. ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเทียบเท่าจากวิทยาลัย ชุมชนสามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือประกอบอาชีพหรือ พัฒนางานที่ทำอยู่	ร้อยละ	- (<input type="text"/>)	

นี้เป็นข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

(3) บันทึกผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

หน้าหลัก | บริการโครงการตามพันธกิจ | คลังความรู้วิทยาลัยชุมชน | รายงาน | สิทธิการใช้งาน | คู่มือการใช้งานระบบ | ประเมินผู้ให้บริการ/ผู้เรียน

บันทึกผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ (เลือกรายการ) / บันทึกผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ของแต่ละรายการ / บันทึกผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

ปีงบประมาณ	2566
ชื่อรายการ	เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 และตามนโยบายประเทศไทย 4.0
ชื่อโครงการ	โครงการมีทิศทางการจัดการศึกษาและการมีประสบการณ์ของนักศึกษาวิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน
ภายใต้กิจกรรม(Cluster)	การพัฒนาคุณภาพ/มาตรฐานการศึกษา
ประเภทโครงการ	โครงการปกติ
สถานะของโครงการ	โครงการใหม่
งบประมาณในการดำเนินงาน	รายจ่ายดำเนินงาน 50,000 บาท รายจ่ายอุดหนุน - บาท รวมทั้งสิ้น 50,000 บาท
สถานะโครงการ	รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 2

มีการกำหนดช่วงเวลาบันทึกผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ปีงบประมาณ 2566 ระหว่างวันที่ 2 พ.ค. 66 ถึงวันที่ 5 ต.ค. 66

* กรุณากรอกข้อมูลผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ โดยครบทุกข้อ

เรื่อง/หลักสูตร/องค์ความรู้ และพื้นที่เรื่อง/กลุ่มที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินการเชิงคุณภาพ
1. เรื่อง/หลักสูตร/องค์ความรู้ ที่ใช้ในการจัดการความรู้ ประกอบด้วย *	1. ผลการจัดทำข้อมูลหรือสารสนเทศชุมชน (ไม่มี/มี ไรระบุรายละเอียด) *
2. พื้นที่เรื่อง/กลุ่มที่ดำเนินการ (ระบุชื่อชุมชน หรือกลุ่มผู้ให้บริการ) *	2. มีความต้องการ และกำหนดองค์ความรู้/หลักสูตร/เครื่องมือในการพัฒนา (ไม่มี/มี มีอะไรบ้าง ไรระบุรายละเอียด) *
	3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกับชุมชนโดยใช้ความรู้หรือ ไรวิธีการอะไรบ้าง *
	4. ผู้รับบริการเป็นใครบ้าง จำนวนเท่าไร *
	5. ผลที่เกิดขึ้นกับผู้รับบริการหรือชุมชน (แนบลิ้งค์/แนบไฟล์) *

เอกสารแนบประเมินความพึงพอใจ (D1) (เอกสาร excel หรือ PDF เท่านั้น) No file chosen
 กรุณาเลือก ไฟล์เอกสาร ที่ไม่เกินขนาด 5MB หรือ xlsx และเขียนขนาดไม่เกิน 2 MB

เอกสารแนบประเมินความพึงพอใจ (D1) (เอกสาร word หรือ excel) No file chosen
 กรุณาเลือก ไฟล์เอกสาร ที่ไม่เกินขนาด doc, docx, xls หรือ xlsx และเขียนขนาดไม่เกิน 2 MB

รูปภาพประกอบ *
 กรุณาเลือก ไฟล์รูปภาพ ที่ไม่เกินขนาด jpg, jpeg หรือ png และเขียนขนาดไม่เกิน 7 MB
 สามารถเลือกไฟล์ได้สูงสุด 10 ไฟล์

บันทึกในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (NRIIS)

NRIIS ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ
National Research and Innovation Information System

หน้าหลัก | การใช้งานระบบ | คู่มือและเอกสารเผยแพร่ | บริการข้อมูล | ติดต่อ | คำถามที่พบบ่อย | คลังข้อมูลงานวิจัยไทย

ประกาศ **สกว.**

หน่วยงานที่อาจยื่นคำขอของงบประมาณ ผ่านกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หากหน่วยงานของท่านประสงค์จะยื่นขอรับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นปีแรก มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

- หากตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นแล้ว ตรงตามประกาศ สกว. เรื่องหน่วยงานที่อาจยื่นคำขอของงบประมาณจากกองทุนส่งเสริม ววน. และ พ.ร.บ. การส่งเสริมวิทยาศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562
- หน่วยงานสามารถส่งจดหมายแสดงเจตจำนงในการยื่นคำขอของงบประมาณ ผ่านกองทุนส่งเสริม ววน. พร้อมทั้งกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มและเอกสารแนบประกอบการพิจารณา มายัง สกว.

ผ่าน E-mail : **FB1_BNB@tsri.or.th** ภายในวันที่ **31 พฤษภาคม พ.ศ. 2566**

***หมายเหตุ** อนึ่งหากหน่วยงานของท่านยื่นคำขอของงบประมาณผ่านกองทุนส่งเสริม ววน. ในปีงบประมาณที่ผ่านมาแล้ว ท่านสามารถยื่นคำขอของงบประมาณ ตามช่วงเวลาฯ สกว. เพื่อยื่นคำขอของงบประมาณโดยไม่ต้องส่งจดหมายแสดงเจตจำนงดังกล่าว

เข้าสู่ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ | ลงทะเบียน | **เข้าสู่ระบบ** | ตรวจสอบบัญชีผู้ใช้งาน | NRIIS CHATBOT ยินดีบริการสอบถามข้อมูล

เข้าสู่ระบบ

โปรดเลือกสถานะผู้ใช้งาน

นักวิจัย/ผู้เสนอขอรับทุน/ผู้เสนอขอรับรางวัล

เจ้าหน้าที่/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหาร

บัญชีผู้ใช้ :

รหัสผ่าน :

จำชื่อบัญชีถัดไป

เข้าสู่ระบบ

สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (การวิจัยระบบข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)(2068)

หน้าแรก | หน่วยงานของท่าน | ทุนวิจัยที่เปิดรับ | ผลงาน | ข้อเสนอโครงการ | **โครงการที่ได้รับจัดสรร** | การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ | ระบบประเมิน | Recycle Bin | ระบบค้นหา | เว็บบอร์ด | FAQ | การเสนอผลงานเพื่อขอรับรางวัลการวิจัยแห่งชาติ | รางวัลการวิจัยที่เปิดรับ

โครงการที่ได้รับจัดสรร

รหัสโครงการ: 112

ปีงบประมาณ: -- แสดงทั้งหมด

หน่วยงาน/PMU: -- แสดงทั้งหมด

สถานะโครงการ: -- แสดงทั้งหมด

ค้นหา

ลำดับ	รหัสโครงการ	เลขที่โครงการสัญญา	โครงการ	งบประมาณ	สถานะงาน	แก้ไข	ดำเนินการ	ลบ
1	112	()	63N001000006 ทดสอบ ประเภทโครงการ: แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย เงินงบประมาณแผ่นดิน: กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (กสว.) : โครงการ Flagship ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน่วยงาน/PMU: สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (การวิจัยระบบข้อมูลฯ)(หน่วยงานดูแลระบบ)	400,000	โครงการอนุมัติระหว่างดำเนินการ(5)			รายงานผลการดำเนินงาน

บันทึกในระบบบริหารงบประมาณ

ระบบบริหารงบประมาณ

ระบบงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ข่าวประกาศ/เอกสารเผยแพร่ ระบบจัดการสิทธิ์

บันทึกผลการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละรายการ

เลือกปีงบประมาณ

ปีงบประมาณ 2566

ขณะนี้เปิดให้รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เดือน เมษายน :: ตั้งแต่วันที่ 1 - 10 พ.ค. 2566

ไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 2 ไตรมาสที่ 3 ไตรมาสที่ 4

ชื่อรายการ	กรอบการจัดสรร งบประมาณ	ได้รับจัดสรร	รวมเบิกจ่าย ไตรมาสที่ 1-4	รวมไตรมาสที่ 3	เม.ย.66	พ.ค.66	มิ.ย.66
รวมทั้งสิ้น	29,819,740.00	18,891,945.00	8,490,456.51	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมทั้งสิ้น PO	-	-	1,066,030.00	0.00	0.00	0.00	0.00
แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์)							
ผลผลิต/โครงการ : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ							
กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำนักงานสถาบัน							
1. บุคลากร							
1.1 เงินเดือน							
(1) ตั๋วรายเดือน	6,050,760.00	0.00	0.00	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PO	-	-	0.00	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ผลผลิต/โครงการ : โครงการที่ 2 : โครงการพัฒนาศักยภาพคนในพื้นที่							
กิจกรรม : ส่งเสริมอาชีพแก่กลุ่มผู้ประกอบการและเยาวชนในพื้นที่พิเศษขนาดเล็กรหัสชายแดนใต้							
1. เงินอุดหนุน							
1.1 เงินอุดหนุนทั่วไป							
(1) เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมอาชีพแก่กลุ่มผู้ประกอบการและเยาวชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (คลิกเพื่อดูโครงการ/ผลิตภัณฑ์)	1,750,000.00	1,203,125.00	475,674.00	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PO	-	-	0.00	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
แผนงาน : แผนงานบูรณาการเสริมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย							
ผลผลิต/โครงการ : โครงการที่ 1 : โครงการส่งเสริมการมีงานทำและมีรายได้ของผู้สูงอายุ							
กิจกรรม : การจัดการความรู้และการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ							
1. เงินอุดหนุน							
1.1 เงินอุดหนุนทั่วไป							
(1) เงินอุดหนุนโครงการจัดการความรู้เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ (คลิกเพื่อดูโครงการ/ผลิตภัณฑ์)	200,000.00	150,000.00	62,400.00	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PO	-	-	0.00	0.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

บันทึก

แบบสรุปรายงานค่าสาธารณูปโภคประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

วิทยาลัยชุมชน.....

ข้อมูลติดต่อผู้รายงาน ชื่อ-สกุล กอง/กลุ่ม.....โทรศัพท์E-mail

ที่	วชช.	เงินงบประมาณ			เงินรายได้สถานศึกษา			สัดส่วนการใช้จ่าย		หมายเหตุ
		แผนการใช้จ่าย	ผลการใช้จ่าย	ร้อยละ	แผนการใช้จ่าย	ผลการใช้จ่าย	ร้อยละ	เงิน งบประมาณ.	เงินรายได้	
	รวมทั้งสิ้น	-	-		-	-		-	-	
1	แม่ฮ่องสอน									
2	พิจิตร									
3	ตาก									
4	บุรีรัมย์									
5	มุกดาหาร									
6	หนองบัวลำภู									
7	สระแก้ว									
8	อุทัยธานี									
9	ระนอง									
10	นราธิวาส									
11	ยะลา									
12	ปัตตานี									
13	สตูล									
14	สมุทรสาคร									
15	ยโสธร									
16	พังงา									
17	ตราด									
18	แพร่									
19	สงขลา									
20	น่าน									

หมายเหตุ กรุณาอย่าเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์มการรายงานฯ



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับวิทยาลัยชุมชน (รายตัวชี้วัด) <input checked="" type="checkbox"/> รอบ เดือน				
ตัวชี้วัดที่				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :			โทรศัพท์ :	
ผู้จัดเก็บข้อมูล :			โทรศัพท์ :	
คำอธิบาย				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			
1	.....		
2	.....		
3	.....		
4	.....		
5	.....		
ตัวชี้วัด			ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.	
			25....	25..
		
เกณฑ์การให้คะแนน :				
กำหนดเป็นลำดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานแต่ละระดับ ดังนี้				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
.....	...	ระดับ ....	..... (ระดับคะแนนที่ ประเมินตามเกณฑ์)	..... (น้ำหนักxค่า คะแนนที่ได้)/100
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
.....				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
.....				
อุปสรรคต่อการทำงาน :				
.....				
หลักฐานอ้างอิง :				
.....				

บันทึกในระบบบริหารการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัตถุประสงค์และประเมินผลนักศึกษา

The screenshot shows the ICSS-Register system interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'ICSS-Register' on the left, a menu icon, and the text '[อนุมัติญา 2/2565]' and 'งานผู้ดูแลระบบ (อ. พง. บุณยพักร (วิทยาลัยชุมชนอุบลราชธานี) ผู้ดูแลหลักสูตรระดับปริญญาตรี' on the right. Below the navigation bar, there is a sidebar menu on the left with the following items: 'ระบบงาน', 'ระบบหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและด้านคุณภาพชีวิต', 'ปฏิทินกิจกรรม', 'ข่าวประชาสัมพันธ์', 'ภาพกิจกรรม', 'วิดีโอกิจกรรม', 'FAQ', 'เขียนบทสัมภาษณ์', 'เขียนบทความใช้งาน', 'สถิติการใช้งานระบบ', and 'ระบบติดตามและแจ้งข้อผิดพลาด'. The main content area is titled 'ระบบหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและด้านคุณภาพชีวิต' and contains a list of items under the heading 'จัดการข้อมูลระบบหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและด้านคุณภาพชีวิต'. The items are: 'จัดการข้อมูลผู้เรียน', 'จัดการข้อมูลอาจารย์ผู้สอน/วิทยากรผู้ฝึกอบรม', 'หลักสูตร', 'ฝึกซ้อมเตรียม', 'กำหนดการหลักสูตร', 'บันทึกลงทะเบียนเรียน', 'รายชื่อผู้เรียน/ยกเลิกการลงทะเบียน', 'บันทึกผลการฝึกอบรม', 'บันทึกหมายเหตุผลผู้เรียน', 'กำหนดผู้ลงนามวิทยาระดับอุดมศึกษา', 'กำหนดผู้ลงนามวิทยาระดับมัธยมศึกษา', 'พิมพ์คู่มือ', and 'ส่งออกข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา'. Below this list, there is a section titled 'รายงาน' with the following items: 'รายงานคุณวุฒิบัตร', 'รายงานผู้ลงทะเบียน', 'รายงานค่าลงทะเบียน', 'รายงานผู้สำเร็จการศึกษา', and 'รายงานรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา'. At the bottom, there is a section titled 'รายงาน (ส่วนกลาง)' with the following items: 'รายงานการจัดการเรียนการสอน แยกตามปีงบประมาณ', 'รายงานผลการดำเนินงาน จำนวนคนหลักสูตรและรายเดือน ประจำปีงบประมาณ', 'รายงานผลการจัดให้บริการวิชาการของแต่ละวิทยาลัยชุมชน ประจำปีงบประมาณ', and 'รายงานการจัดการเรียนการสอน เรียงตามจำนวนผู้เรียน'.

บันทึกในระบบการบริหารโครงการตามพันธกิจ สำหรับวิทยาลัยชุมชน

(1) บันทึกผลการดำเนินงานรายไตรมาสของหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีพ/ฝึกอบรม

ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจ สำหรับวิทยาลัยชุมชน (ปีงบประมาณ 2566) นายผู้ดูแลระบบ(ส.รช.) แม่ฮ่องสอน (วิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน กลุ่มงานปฏิบัติการแผนและงบประมาณ)

หน้าหลัก [บริหารโครงการตามพันธกิจ](#) [คลังความรู้วิทยาลัยชุมชน](#) [รายงาน](#) [สิทธิ์การใช้งาน](#) [คู่มือการใช้งานระบบ](#) [ประเมินผู้ให้บริการ/ผู้เรียน](#)

บันทึกผลการดำเนินงานรายไตรมาสของหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีพ/ฝึกอบรม(เดือนการขาด) / บันทึกผลการดำเนินงานรายไตรมาสของหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีพ/ฝึกอบรม ของแต่ละรายการ / บันทึกผลการดำเนินงานรายไตรมาส

ปีงบประมาณ	2566
ชื่อรายการ	เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้าง ศักยภาพและชุมชนคานาโมบายประเทศไทย 4.0
ชื่อหลักสูตร	01060104 การเขียนหนังสือราชการและระบบอิเล็กทรอนิกส์
จำนวนชั่วโมงต่อกลุ่ม	20 ชั่วโมง
อัตราค่าตอบแทน	300.00 บาท
อัตราค่าวัสดุ	5.00 บาท
อัตราค่าสาธารณูปโภค	5.00 บาท

แผนการใช้จ่ายหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีพ/ฝึกอบรม

แผนการใช้จ่ายหลักสูตร	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			รวม
	ค.ค.	พ.บ.	อ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จำนวนผู้ให้บริการ	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
รวม		20			0			0			0		
จำนวนกลุ่ม	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
รวม		1			0			0			0		
จำนวนชั่วโมงรวม		20			0			0			0		20
ค่าตอบแทน			6,000.00			0.00					0.00		6,000.00
ค่าวัสดุ			2,000.00			0.00					0.00		2,000.00
ค่าสาธารณูปโภค			2,000.00			0.00					0.00		2,000.00
ค่าดำเนินการ			0.00			0.00					0.00		0.00
รวมค่าใช้จ่าย			10,000.00			0.00					0.00		10,000.00

รายละเอียดผลการดำเนินงานรายไตรมาส

จำนวนเงินงบประมาณทั้งหมดของวิทยาลัยชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2566 ของรายการ เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้าง ศักยภาพและชุมชนคานาโมบายประเทศไทย 4.0				
ที่ได้รับงบสนับสนุน	ที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด (จากระบบ Budget)	ที่เบิกจ่ายทั้งหมด (จากระบบ Budget)	ที่เบิกจ่ายทั้งหมด (จากระบบ Project)	คงเหลือทั้งหมด
387,950	0	0	207,100.00	180,850.00

ไตรมาสที่ 1 ไตรมาสที่ 2 **ไตรมาสที่ 3** ไตรมาสที่ 4

ชื่อผู้รายงาน *

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงินงบประมาณ					รวมไตรมาส 3
	ที่ได้รับงบสนับสนุน	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวมไตรมาส 3	
ค่าตอบแทน	0.00	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
ค่าวัสดุ	0.00	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
ค่าสาธารณูปโภค	0.00	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
ค่าดำเนินการ	0.00	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
รวมทั้งสิ้นไตรมาส 3	0.00	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
รวมทุกไตรมาสของหลักสูตร	ที่ได้รับงบสนับสนุน 10,000.00	จำนวนเงินเบิกจ่ายคงเหลือของหลักสูตร 0.00				

พิมพ์

(2) บันทึกผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีพ/ฝึกอบรม

บันทึกผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีพ/ฝึกอบรม(เชิงรายการ) / บันทึกผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีพ/ฝึกอบรม ของแต่ละรายการ / บันทึกผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ปีงบประมาณ	2566
ชื่อรายการ	เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและชุมชนตามนโยบายประเทศไทย 4.0
ชื่อหลักสูตร	01060104 การเขียนหนังสือราชการและระบบอิเล็กทรอนิกส์
จำนวนชั่วโมง/กลุ่ม	20 ชั่วโมง
ค่าตอบแทน	300.00 บาท
ค่าวัสดุ	5.00 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	5.00 บาท

แผนการจัดหลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีพ/ฝึกอบรม

ผลการจัดหลักสูตร	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			รวม
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ค.ย.	
จำนวนผู้รับบริการ	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
รวม		20			0			0			0		
จำนวนกลุ่ม	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
รวม		1			0			0			0		
จำนวนชั่วโมงรวม	20			0			0			0			20
ค่าตอบแทน				6,000.00						0.00			6,000.00
ค่าวัสดุ				2,000.00			0.00			0.00			2,000.00
ค่าสาธารณูปโภค				2,000.00			0.00			0.00			2,000.00
ค่าดำเนินการ				0.00			0.00			0.00			0.00
รวมค่าใช้จ่าย				10,000.00			0.00			0.00			10,000.00

มีการกำหนดช่วงระยะเวลาการบันทึกผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ปีงบประมาณ 2566 ระหว่างวันที่ 25 เม.ย. 66 ถึงวันที่ 5 พ.ค. 66

ข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ชื่อผู้รายงาน *

นางสาววิภาวรรณ ชัยศรี

ที่ตั้งข้อมูลนี้ศึกษาจากระบบทะเบียน

** หากมีการบันทึกผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ครั้งแรก หรือต้องการอัปเดตข้อมูล กรุณาคลิกที่ปุ่ม "ดึงข้อมูลนักศึกษาจากระบบทะเบียน" **

ผลการจัดหลักสูตร	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			รวม
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ค.ย.	
จำนวนผู้รับบริการ *	0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	20
จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม*	0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	20
จำนวนกลุ่ม*	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
จำนวนวันที่จัดฝึกอบรม*	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
คน x ชั่วโมง *	0	0	0	0	400	0	0	0	0	0	0	0	400

หมายเหตุ การดึงข้อมูลจากระบบทะเบียน (<http://register.bcca.go.th>)

ดึงข้อมูลจำนวนผู้รับบริการ จากระบบทะเบียนที่ระบบหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและด้านคุณภาพชีวิต แผนบันทึกลงทะเบียนเรียน

ดึงข้อมูลจำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม จากระบบทะเบียนที่ระบบหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและด้านคุณภาพชีวิต แผนบันทึกผลการฝึกอบรม

ดึงข้อมูลจำนวนกลุ่ม จากระบบทะเบียนที่ระบบหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและด้านคุณภาพชีวิต แผนกำหนดผลการหลักสูตร

ดึงข้อมูลจำนวนวันที่จัดฝึกอบรม จากระบบทะเบียนที่ระบบหลักสูตรพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพและด้านคุณภาพชีวิต แผนกำหนดผลการหลักสูตร

บันทึก

บันทึกในระบบบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น ด้านงานทะเบียน วัตถุประสงค์และประเมินผลนักศึกษา

ระบบแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร หลักสูตรอนุปริญญา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน และหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร

The screenshot shows the ICS-Register web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'ICS-Register' and the text '[อนุปริญญา 2/2565]'. Below the navigation bar, there is a sidebar menu on the left with various system options. The main content area displays a table titled 'ช่วงเวลาเปิด-ปิด (สถานีกำหนด)' which lists the opening and closing times for different courses. Below the table, there is a search filter section with dropdown menus for 'วิทยาลัยชุมชน', 'ระดับการศึกษา', 'ปีการศึกษา', and 'ภาคการศึกษา'. At the bottom, there is a section titled 'ตารางแสดงข้อมูลหลักสูตรที่ส่งกลับแก้ไข' with a table containing columns for 'ลำดับ', 'หลักสูตร', 'สถานะการใช้งาน', 'แก้ไข', and 'ลบ'.

ลำดับ	ระดับการศึกษา	ช่วงเวลาเปิด-ปิด
ภาคการศึกษา 1/2566		
1	อนุปริญญา	1 มี.ค. - 31 พ.ค. 2566
2	สัมฤทธิ์บัตร	3 มี.ค. - 30 ก.ย. 2566
ภาคการศึกษา 2/2565		
3	สัมฤทธิ์บัตร	1 - 31 มี.ค. 2566
4	อนุปริญญา	1 มี.ค. - 31 พ.ค. 2566

วิทยาลัยชุมชน *
ระดับการศึกษา *
ปีการศึกษา *
ภาคการศึกษา *

ค้นหา

ลำดับ	หลักสูตร	สถานะการใช้งาน	แก้ไข	ลบ
		ไม่มีข้อมูล		

บันทึกในระบบบริหารการศึกษาวិทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัตถุประสงค์และประเมินผลนักศึกษา

ระบบรายงานผลการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรอนุปริญญา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน และหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร

The screenshot shows the ICS-Register web application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'ICS-Register' on the left and the user's name 'นายผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายวิชาพร วิชาญชอุบล' and their role 'ผู้ช่วยอธิการบดี' on the right. The main content area is titled 'ระบบรายงานผลการจัดการเรียนการสอน > บันทึกรายงานผลการจัดการเรียนการสอน'. Below this, there is a table for 'ช่วงเวลาเปิด-ปิด (สถาบันกำหนด)'. The table has three columns: 'ลำดับ', 'ระดับการศึกษา', and 'ช่วงเวลาเปิด-ปิด'. The first row shows 'ภาคการศึกษา 2/2565' and the second row shows '1' and 'สัมฤทธิ์บัตร' with a corresponding time range of '1 มี.ค. - 31 พ.ค. 2566'. Below the table, there is a form for adding or editing a record. It includes fields for 'วิทยาลัยชุมชน *' (set to 'วิทยาลัยชุมชนภาคกลาง'), 'ปีการศึกษาที่ส่งรายงาน *' (dropdown), 'ภาคการศึกษาที่ส่งรายงาน *' (dropdown), and 'จำนวนรายการต่อหน้า' (set to '25'). A 'ค้นหา' (Search) button is located below the form. At the bottom, there is a red box with the title 'ข้อแนะนำที่ควรทำก่อนส่งข้อมูล' (Recommendations before submitting data) and three numbered points: 1. 'เมื่อแผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรมีสถานะเป็น "สถานีเห็นชอบ" แล้ว กรณีที่เห็นชอบไม่ครบทุกหลักสูตรสามารถดึงข้อมูลของหลักสูตรที่เห็นชอบก่อนได้', 2. 'เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียนต้องดึงข้อมูลใหม่ ทั้งด้านหน้า และ ด้านใน', 3. 'มีข้อมูลการจัดการเรียนการสอน จำนวนสถานที่จัดการเรียนการสอน จำนวนนักศึกษา ในวันเดียวกัน และแจ้ง เจ้าหน้าที่ที่จัดการข้อมูลนักศึกษาและลงทะเบียน ให้หยุดการใช้ระบบก่อนในระหว่างที่มีข้อมูลรายงาน'.

แบบรายงานข้อมูลจำนวนผู้เรียนหลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ณ ภาคเรียนที่ 1/2564

วิทยาลัยชุมชน

รับสมัคร ตั้งแต่ วันที่ เดือน พ.ศ. ถึง วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียนปรับพื้นฐานวันที่.....

ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ 1/2564 วันที่..... ข้อมูล ณ วันที่..... หน่วย: คน

สาขาวิชา	หน่วยจัด/สถานที่จัดการเรียนการสอน	(1) จำนวนผู้สมัคร			(2) จำนวนผู้เรียนปรับพื้นฐาน		
		รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง
รวมทั้งหมด							
1. สาขา (ระบุ).....							
	1. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	2. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	3. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	⋮						
2. สาขา (ระบุ).....							
	1. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	2. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	3. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	⋮						
3. สาขา (ระบุ).....							
	1. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	2. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	3. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	⋮						
4. สาขา (ระบุ).....							
	1. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	2. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	3. (ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอน)						
	⋮						

ใส่หมายเหตุ ได้แก่ วิทยาลัยชุมชนแห่งนี้จัดการเรียนการสอนเฉพาะวันเสาร์- อาทิตย์

หลักสูตร จำนวน 20 ชั่วโมง รายวิชาคณิตศาสตร์ รายวิชาภาษาไทย และรายวิชาวิทยาศาสตร์

วิทยาลัยชุมชนแห่งนี้เปิดสอนรายวิชาคณิตศาสตร์... ชั่วโมง รายวิชาภาษาไทย...ชั่วโมง รายวิชาวิทยาศาสตร์... ชั่วโมง

หลักสูตร จำนวน 30 ชั่วโมง รายวิชาภาษาอังกฤษ วิทยาลัยชุมชนนี้เปิดสอนวิชาภาษาอังกฤษ...ชั่วโมง

หลักสูตร จำนวน 12 ชั่วโมง รายวิชาคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยชุมชนนี้เปิดสอนวิชาคอมพิวเตอร์...ชั่วโมง

รวม 102 ชั่วโมง

เปิดสอน ห้อง ประกอบด้วย รายวิชา...จำนวน...ห้อง / รายวิชา...รวมกัน จำนวนห้อง

บันทึกในระบบบริหารการศึกษาวิทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัตถุประสงค์และประเมินผลนักศึกษา

ระบบภาวะการมีงานทำของวิทยาลัยชุมชน

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรอนุปริญญา ของวิทยาลัยชุมชน

สร้างแบบสอบถาม
หน้าหลัก / สร้างแบบสอบถาม / ข้อมูลทั่วไป

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรอนุปริญญา ของวิทยาลัยชุมชน

วัตถุประสงค์
วิทยาลัยชุมชนมีความประสงค์จะเก็บรวบรวมข้อมูลนักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและสนับสนุนการเรียนของนักศึกษา ซึ่งมีความสำคัญยิ่งในชุมชน จึงขอให้นักศึกษากรอกข้อมูลตามความเป็นจริงอย่างละเอียดที่สุดเท่าที่จะทำได้

คำชี้แจง
โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือทำเครื่องหมาย / หน้าคำตอบตามความเป็นจริง

ข้อมูลทั่วไป

1. วิทยาลัยชุมชน	.....	หน่วยจัด	.....
สถานที่จัด	.....	สาขาวิชา	.....
ชื่อ	.....	นามสกุล	.....
2. เลขประจำตัวประชาชน	.....	เลขประจำตัว	.....

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของวิทยาลัยชุมชน

สร้างแบบสอบถาม
หน้าหลัก / สร้างแบบสอบถาม / ข้อมูลทั่วไป

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของวิทยาลัยชุมชน

วัตถุประสงค์
วิทยาลัยชุมชนมีความประสงค์จะเก็บรวบรวมข้อมูลนักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและสนับสนุนการเรียนของนักศึกษา ซึ่งมีความสำคัญยิ่งในชุมชน จึงขอให้นักศึกษากรอกข้อมูลตามความเป็นจริงอย่างละเอียดที่สุดเท่าที่จะทำได้

คำชี้แจง
โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือทำเครื่องหมาย / หน้าคำตอบตามความเป็นจริง

ข้อมูลทั่วไป

1. วิทยาลัยชุมชน	.....	หน่วยจัด	.....
สถานที่จัด	.....	สาขาวิชา	.....
ชื่อ	.....	นามสกุล	.....
2. เลขประจำตัวประชาชน	.....	เลขประจำตัว	.....

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของวิทยาลัยชุมชน

สร้างแบบสอบถาม

หน้าหลัก / สร้างแบบสอบถาม / ข้อมูลทั่วไป

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของวิทยาลัยชุมชน

วัตถุประสงค์ วิทยาลัยชุมชนมีความประสงค์จะเก็บรวบรวมข้อมูลนักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและสนับสนุนการเรียนของนักศึกษา ซึ่งมีความสำคัญยิ่ง
ชุมชน จึงขอให้นักศึกษากรอกข้อมูลตามความเป็นจริงอย่างละเอียดที่สุดเท่าที่จะทำได้

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือทำเครื่องหมาย / หน้าคำตอบตามความเป็นจริง

ข้อมูลทั่วไป

1. วิทยาลัยชุมชน	.....	หน่วยจัด	.....
สถานที่จัด	.....	สาขาวิชา	.....
ชื่อ	.....	นามสกุล	.....
2. เลขประจำตัวประชาชน	.....	เลขประจำตัว	.....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน	.....	

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน

สร้างแบบสอบถาม

หน้าหลัก / สร้างแบบสอบถาม / ข้อมูลทั่วไป

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน

วัตถุประสงค์ วิทยาลัยชุมชนมีความประสงค์จะเก็บรวบรวมข้อมูลนักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและสนับสนุนการเรียนของนักศึกษา ซึ่งมีความ
ชุมชน จึงขอให้นักศึกษากรอกข้อมูลตามความเป็นจริงอย่างละเอียดที่สุดเท่าที่จะทำได้

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือทำเครื่องหมาย / หน้าคำตอบตามความเป็นจริง

ข้อมูลทั่วไป

1. วิทยาลัยชุมชน	.....	หน่วยจัด	.....
สถานที่จัด	.....	สาขาวิชา	.....
ชื่อ	.....	นามสกุล	.....
2. เลขประจำตัวประชาชน	.....	เลขประจำตัว	.....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน	.....	

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน

สร้างแบบสอบถาม

หน้าหลัก / สร้างแบบสอบถาม / ข้อมูลทั่วไป

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน

วัตถุประสงค์ วิทยาลัยชุมชนมีความประสงค์จะเก็บรวบรวมข้อมูลนักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและสนับสนุนการเรียนของนักศึกษา ซึ่งชุมชน จึงขอให้นักศึกษารอกข้อมูลตามความเป็นจริงอย่างละเอียดที่สุดเท่าที่จะให้ได้

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือทำเครื่องหมาย / หน้าคำตอบตามความเป็นจริง

ข้อมูลทั่วไป

1. วิทยาลัยชุมชน	.....	หน่วยจัด	.....
สถานที่จัด	.....	สาขาวิชา	.....
ชื่อ	.....	นามสกุล	.....
2. เลขประจำตัวประชาชน	.....	เลขประจำตัว	.....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน	.....	

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร ของวิทยาลัยชุมชน

สร้างแบบสอบถาม

หน้าหลัก / สร้างแบบสอบถาม / ข้อมูลทั่วไป

แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษาแรกเข้าหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร ของวิทยาลัยชุมชน

วัตถุประสงค์ วิทยาลัยชุมชนมีความประสงค์จะเก็บรวบรวมข้อมูลนักศึกษา เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและสนับสนุนการเรียนของนักศึกษา ซึ่งมีความชุมชน จึงขอให้นักศึกษารอกข้อมูลตามความเป็นจริงอย่างละเอียดที่สุดเท่าที่จะให้ได้

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือทำเครื่องหมาย / หน้าคำตอบตามความเป็นจริง

ข้อมูลทั่วไป

1. วิทยาลัยชุมชน	.....	หน่วยจัด	.....
สถานที่จัด	.....	สาขาวิชา	.....
ชื่อ	.....	นามสกุล	.....
2. เลขประจำตัวประชาชน	.....	เลขประจำตัว	.....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน	.....	

บันทึกในระบบบริหารการศึกษาวិทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัตถุประสงค์และประเมินผลนักศึกษา

ระบบภาวะการมีงานทำของวิทยาลัยชุมชน

แบบติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญาของวิทยาลัยชุมชน

สร้างแบบสอบถาม
หน้าหลัก / สร้างแบบสอบถาม / ข้อมูลทั่วไป

แบบติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญาของวิทยาลัยชุมชน

วัตถุประสงค์ เพื่อติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญาของวิทยาลัยชุมชน

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือทำเครื่องหมาย / หน้าคำตอบตามความเป็นจริง

ข้อมูลทั่วไป

1. วิทยาลัยชุมชน	.....	หน่วยจัด	.....
สถานที่จัด	.....	สาขาวิชา	.....
ชื่อ	.....	นามสกุล	.....

แบบติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของวิทยาลัยชุมชน

สร้างแบบสอบถาม
หน้าหลัก / สร้างแบบสอบถาม / ข้อมูลทั่วไป

แบบติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของวิทยาลัยชุมชน

วัตถุประสงค์ เพื่อติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ของวิทยาลัยชุมชน

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือทำเครื่องหมาย / หน้าคำตอบตามความเป็นจริง

ข้อมูลทั่วไป

1. วิทยาลัยชุมชน	.....	หน่วยจัด	.....
สถานที่จัด	.....	สาขาวิชา	.....
ชื่อ	.....	นามสกุล	.....

แบบติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของวิทยาลัยชุมชน

สร้างแบบสอบถาม
หน้าหลัก / สร้างแบบสอบถาม / ข้อมูลทั่วไป

แบบติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของวิทยาลัยชุมชน

วัตถุประสงค์ เพื่อติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ของวิทยาลัยชุมชน

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือทำเครื่องหมาย / หน้าคำตอบตามความเป็นจริง

ข้อมูลทั่วไป

1. วิทยาลัยชุมชน	.....	หน่วยจัด	.....
สถานที่จัด	.....	สาขาวิชา	.....
ชื่อ	.....	นามสกุล	.....

บันทึกในระบบบริหารการศึกษาวិทยาลัยชุมชน ด้านงานทะเบียน วัตถุประสงค์และประเมินผลนักศึกษา

ระบบภาวะการมีงานทำของวิทยาลัยชุมชน

แบบติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน

สร้างแบบสอบถาม
หน้าหลัก / สร้างแบบสอบถาม / ข้อมูลทั่วไป

แบบติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน

วัตถุประสงค์ เพื่อติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือทำเครื่องหมาย / หน้าคำตอบตามความเป็นจริง

ข้อมูลทั่วไป

1. วิทยาลัยชุมชน	.....	หน่วยจัด	.....
สถานที่จัด	.....	สาขาวิชา	.....
ชื่อ	.....	นามสกุล	.....
2. เลขประจำตัวประชาชน	.....	เลขประจำตัว	.....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน	.....	

แบบติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน

สร้างแบบสอบถาม
หน้าหลัก / สร้างแบบสอบถาม / ข้อมูลทั่วไป

แบบติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน

วัตถุประสงค์ เพื่อติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิทยาลัยชุมชน

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือทำเครื่องหมาย / หน้าคำตอบตามความเป็นจริง

ข้อมูลทั่วไป

1. วิทยาลัยชุมชน	.....	หน่วยจัด	.....
สถานที่จัด	.....	สาขาวิชา	.....
ชื่อ	.....	นามสกุล	.....
2. เลขประจำตัวประชาชน	.....	เลขประจำตัว	.....
3. ที่อยู่ปัจจุบัน	.....	

แบบฟอร์มข้อมูลรายบุคคลกลางของสถาบันอุดมศึกษา (ฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ฐานข้อมูลนักศึกษา สถานศึกษา และ ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต) ตามที่ สป.อว. กำหนด

C7_รายการฐานข้อมูลรายบุคคลกลางของสถาบันอุดมศึกษา (นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต สถานศึกษา)

รายการข้อมูลรายบุคคลนักศึกษา (UOC_STUDENT) (ปีการศึกษา 2563)

เอกสาร 1_2563

Num	Field Name	Data Type	Size	Explanation	For information	Priority	Ref Table
ลำดับ	ชื่อรายการ	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบายการจัดเก็บข้อมูล	ตัวอย่างการจัดเก็บ	ความสำคัญ	ตารางอ้างอิง (ถ้ามี)
1	YEAR	TEXT	4	ปีการศึกษา (ปีการศึกษาที่กำหนดให้ส่ง)	2562	***	
2	SEMESTER	TEXT	1	ภาคการศึกษา (ภาคการศึกษาที่กำหนดให้ส่ง)	1	***	
3	UNIV_ID	TEXT	5	รหัสสถานศึกษา	00200	***	ตารางข้อมูลสถานศึกษา (REF_UNIV)
4	CITIZEN_ID	TEXT	13	รหัสประจำตัวประชาชน	3659900070761	***	
5	STD_ID	TEXT	13	รหัสนักศึกษา	6158630423	***	รหัสนักศึกษาที่อยู่บนบัตรนักศึกษา
6	PREFIX_NAME_ID	TEXT	3	รหัสคำนำหน้าชื่อ (ยึดตามบัตรประจำตัวประชาชน)	001	***	ตารางข้อมูลคำนำหน้าชื่อ (REF_PREFIX_NAME)
7	STD_FNAME	TEXT	50	ชื่อ	สมชาย	***	
8	STD_MNAME	TEXT	50	ชื่อกลางของนักศึกษา หรือฉายาของพระสงฆ์ (ถ้ามี)	-	***	กรณีที่ไม่มีชื่อกลางให้บันทึกเป็น-
9	STD_LNAME	TEXT	50	ชื่อสกุล	โชคทวีมาก	***	
10	STD_FNAME_EN	TEXT	50	ชื่อภาษาอังกฤษของนักศึกษา	Somchai	***	
11	STD_MNAME_EN	TEXT	50	ชื่อกลางภาษาอังกฤษของนักศึกษา	-	***	กรณีที่ไม่มีชื่อกลางให้บันทึกเป็น-
12	STD_LNAME_EN	TEXT	50	ชื่อสกุลภาษาอังกฤษ	Choketaweemark	***	
13	GENDER_ID	TEXT	1	รหัสเพศ	1	***	ตารางข้อมูลเพศ (REF_GENDER)
14	BIRTHDAY	TEXT	10	วันเดือนปีเกิด (ปี พ.ศ.) YYYY-MM-DD	2540-12-31	***	
15	PROVINCE_ID	TEXT	2	รหัสจังหวัดผู้มีอำนาจ	10	***	ตารางข้อมูลจังหวัด (REF_PROVINCE)
16	NATION_ID	TEXT	2	รหัสประเทศ	TH	***	ตารางข้อมูลประเทศ (REF_NATION)
17	ADMIT_YEAR	TEXT	4	ปีการศึกษาที่เริ่มเข้าเรียน	2547	***	
18	FAC_ID	TEXT	5	รหัสคณะที่ศึกษา (ที่กำลังศึกษาปัจจุบัน)	00001	***	ตารางข้อมูลคณะ (REF_FAC)
19	CURR_ID	TEXT	14	รหัสหลักสูตรที่ศึกษา (ที่กำลังศึกษาปัจจุบัน)	25490081106134	***	ตารางรหัสหลักสูตร (REF_CURR_UNIV)
20	STUDY_TYPE_ID	TEXT	1	รหัสประเภทการเรียน	1	***	ตารางข้อมูลประเภทการเรียน
21	STUDY_TIME_ID	TEXT	1	รหัสประเภทเวลาเรียน	1	***	ตารางข้อมูลประเภทเวลาเรียน
22	CURR_REG_ID	TEXT	1	รหัสประเภทลงทะเบียนเรียน	1	***	ตารางข้อมูลลงทะเบียนเรียน
23	CLASS	TEXT	2	ชั้นปี ตัวเลขจำนวนเต็ม	2	***	
24	GRAD_STATUS_ID	TEXT	1	รหัสสถานภาพนักศึกษาที่คาดว่าจะจบ	1	***	ตารางข้อมูลสถานภาพนักศึกษาที่คาดว่าจะจบ (REF_GRAD_STATUS)
25	STD_STATUS_ID	TEXT	1	รหัสสถานภาพนักศึกษา	1	***	ตารางข้อมูลสถานภาพนักศึกษา (REF_STUDY_STATUS)

แบบฟอร์มข้อมูลรายบุคคลกลางของสถาบันอุดมศึกษา (ฐานข้อมูลบุคลากร) ตามที่ สป.อว. กำหนด

รายการข้อมูลรายบุคคลบุคลากร (UOC_STAFF) ปี 2563

เอกสาร 2_2563

Num	Field Name	Data	Size	Explanation	For information	Priority	Ref Table
ลำดับ	ชื่อรายการ	ชนิด	ขนาด	คำอธิบายการเก็บข้อมูล	ตัวอย่างการจัดเก็บ	ความสำคัญ	ตารางอ้างอิง (ถ้ามี)
1	YEAR	TEXT	4	ปีการศึกษา (ปีการศึกษาที่เลือก. กำหนดให้ส่ง)	2563	***	
2	UNIV_ID	TEXT	5	รหัสสถานศึกษา	05600	***	ตารางข้อมูลสถานศึกษา (REF_UNIV)
3	CITIZEN_ID	TEXT	20	รหัสประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทางล่าสุด (กรณี)	12345678910111200000	***	
4	PREFIX_NAME_ID	TEXT	3	รหัสคำนำหน้าชื่อ (ยึดตามบัตรประจำตัวประชาชน)	001	***	ตารางข้อมูลคำนำหน้าชื่อ (REF_PREFIX_NAME)
5	STF_FNAME	TEXT	50	ชื่อบุคลากร โดยกรอกเฉพาะบุคลากรที่มีสัญชาติไทย	สมศักดิ์	***	
6	STF_MNAME	TEXT	50	ชื่อกลางของบุคลากรหรือฉายาของพระสงฆ์ (ถ้ามี)	-	*	
7	STF_LNAME	TEXT	50	ชื่อสกุลของบุคลากร โดยกรอกเฉพาะบุคลากรที่มีสัญชาติไทย	บุญโชคทวี	***	
8	STF_FNAME_EN	TEXT	50	ชื่อภาษาอังกฤษของบุคลากร โดยกรอกข้อมูลทั้งคนไทยและ	SOMSAK	***	
9	STF_MNAME_EN	TEXT	50	ชื่อกลางภาษาอังกฤษของบุคลากร (ถ้ามี)	-	*	
10	STF_LNAME_EN	TEXT	50	ชื่อสกุลภาษาอังกฤษของบุคลากร โดยกรอกข้อมูลทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ	BOONCHOKETAWEE	***	
11	GENDER_ID	TEXT	1	รหัสเพศ	1	***	ตารางข้อมูลเพศ (REF_GENDER)
12	BIRTHDAY	TEXT	10	วันเดือนปีเกิด (พ.ศ.) รูปแบบ YYYY-MM-DD	2522-01-02	***	
13	HOMEADD	TEXT	30	เลขที่บ้าน (ตามทะเบียนบ้าน) (ในกรณีที่ไม่มีเลขที่บ้านสามารถใส่เป็นชื่อสถานที่แทน)	สยามพาร์คเนบท์ 38/5	***	
14	MOO	TEXT	2	หมู่ที่ (ตามทะเบียนบ้าน)	10	*	
15	STREET	TEXT	50	ถนน (ตามทะเบียนบ้าน)	เจริญกรุง	*	
16	SUB_DISTRICT_ID	TEXT	6	รหัสจังหวัดอำเภอตำบล	100101	***	ตารางข้อมูลจังหวัดอำเภอตำบล (REF_SUB_DISTRICT)
17	TELEPHONE	TEXT	30	หมายเลขโทรศัพท์	0-2456-5789 ต่อ 2240	*	
18	E-MAIL	TEXT	30	อีเมล	saana@gmail.com	*	
19	ZIPCODE	TEXT	5	รหัสไปรษณีย์	73000	***	
20	NATION_ID	TEXT	2	รหัสประเทศ	TH	***	ตารางข้อมูลสัญชาติ (REF_NATION)
21	STAFF_TYPE_ID	TEXT	1	รหัสประเภทของบุคลากร (สถานภาพของการทำงาน)	1	***	ตารางข้อมูลประเภทบุคลากร (REF_STAFFTYPE)
22	TIME_CONTACT_ID	TEXT	2	รหัสระยะเวลาการทำงาน	10	***	ตารางข้อมูลระยะเวลาการทำงาน (REF_TIME_CONTACT)

บันทึกในระบบการบริหารโครงการตามพันธกิจ สำหรับวิทยาลัยชุมชน

เมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน

แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชน

ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจ สำหรับวิทยาลัยชุมชน (ปีงบประมาณ2566) นางสาวสุพรรณิการ์ ปีชโฉมสิทธิ์ [สถาบันวิทยาลัยชุมชน กลุ่มงานผู้ดูแลระบบบริหารโครงการตามพันธกิจ (สถาบันวิทยาลัยชุมชน)]

หน้าหลัก บริหารโครงการตามพันธกิจ คัดสรรวิทยานิพนธ์ชุมชน รายงาน สิทธิการให้เงิน ผู้มีการใช้งานระบบ ประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน

แบบสำรวจ / จัดการรายละเอียด / ตัวอย่าง แบบสำรวจ

แบบสำรวจความพึงพอใจการให้บริการจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ระหว่างวันที่ ...
คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อประมวลผลข้อมูลสำหรับการบริการและการจัดการศึกษาให้เป็นประโยชน์สูงสุดกับผู้รับบริการจากวิทยาลัยชุมชน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ชื่อหลักสูตร/โครงการ

เพศ * ปี

อายุ *

สถานภาพการสมรส

สัญชาติ *

ศาสนา *

วุฒิกการศึกษา *

อาชีพ *

รายได้ * บาท/เดือน
(กรณีไม่มีรายได้ให้กรอก 0)

รายได้ หลังเข้าร่วมโครงการ บาท/เดือน
(กรณีไม่มีรายได้ให้กรอก 0)

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจการให้บริการ

ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับความพอใจ					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่พึงพอใจ
1. ขั้นตอนการให้บริการ						
1.1 การประชาสัมพันธ์	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
1.2 การเข้าถึงการให้บริการ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
1.3 การตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้รับบริการ ชุมชน และภาคแรงงาน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
1.4 การเปิดโอกาสรับฟังความคิดเห็นการให้บริการ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. มาตรฐานการให้บริการของบุคลากร : อาจารย์ผู้สอน วิทยากร เจ้าหน้าที่						
2.1 ความรู้ ความสามารถ พึงจะความเชี่ยวชาญ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.2 เทคนิคในการถ่ายทอดความรู้และทักษะการปฏิบัติ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.3 จิตบริการที่ดี	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. มาตรฐานอำนวยความสะดวก : อุปกรณ์ สื่อ สถานที่ ที่เกี่ยวข้องการเรียนรู้อ						
3.1 อุปกรณ์ หรือเครื่องมือ หรือสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.2 สถานที่จัดการเรียนรู้ (ห้องเรียน ห้องอบรม ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด) สะอาด และสอดคล้องกับกิจกรรม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.3 อาหาร หรือสถานที่ หรืออุปกรณ์ มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.4 สื่ออำนวยความสะดวกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องการเรียนรู้อในวิทยาลัย หน่วยจัดการศึกษา หรือแหล่งเรียนรู้ภายนอก เช่น ทางลาดสำหรับคนพิการ ห้องรับวีดิทัศน์ ฯลฯ	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. คุณภาพและความเชื่อมั่นการให้บริการ						
4.1 ความรู้วิชาการและทักษะวิชาชีพสามารถเพิ่มศักยภาพเพื่อประกอบอาชีพ และพัฒนางานที่มีอยู่	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.2 หน่วยงานได้ร่วมกิจกรรมที่สร้างประโยชน์แก่ชุมชน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4.3 หน่วยงานมีการปลูกฝังให้ประพฤติตนเป็นคนดีของสังคม	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

1. จุดเด่นของการให้บริการ

2. จุดประเด็นที่ไม่พึงพอใจ

3. ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการให้บริการ



แบบประเมินที่ชุมชนประเมินผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการฝึกอบรม
ของวิทยาลัยชุมชนทำประโยชน์ให้ชุมชน

ตอนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น

1. โปรดระบุชื่อชุมชนของท่าน.....
2. ผู้สำเร็จการศึกษา / ผู้ผ่านการฝึกอบรมที่ท่านประเมินนี้ สำเร็จการศึกษาหลักสูตรใด

<input type="checkbox"/> อนุปริญญา	<input type="checkbox"/> ปวส.,ปวช.
<input type="checkbox"/> ประกาศนียบัตร	<input type="checkbox"/> การฝึกอบรม
3. ท่านเกี่ยวข้องกับผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการฝึกอบรมของวิทยาลัยชุมชนอย่างไร

<input type="checkbox"/> สมาชิกในครอบครัวและเครือญาติ	<input type="checkbox"/> ชาวบ้านในชุมชน
<input type="checkbox"/> หัวหน้า/ผู้บังคับบัญชา	<input type="checkbox"/> องค์กรในชุมชน
<input type="checkbox"/> สถานประกอบการ	<input type="checkbox"/> องค์กรอิสระหรือมูลนิธิ
4. ท่านเคยร่วมกิจกรรมกับวิทยาลัยชุมชนหรือไม่

<input type="checkbox"/> ไม่เคย	<input type="checkbox"/> เคย โปรดระบุกิจกรรม.....
---------------------------------	---

ตอนที่ 2 โปรดประเมินความพึงพอใจของท่านที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการฝึกอบรม
ของวิทยาลัยชุมชน ในการทำประโยชน์ให้กับชุมชน (ระดับหลักสูตร ตัวบ่งชี้ที่ 2.2)

ประเด็นคำถาม	ระดับความพึงพอใจ				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
	5	4	3	2	1
1. มีงานทำหลังจากสำเร็จการศึกษาและผ่านการฝึกอบรม					
2. มีรายได้สามารถช่วยเหลือตนเองและครอบครัว					
3. ร่วมกิจกรรมของชุมชน					
4. ทำประโยชน์ให้แก่ชุมชน					
5. สร้างชื่อเสียงให้กับชุมชน					
6. สร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยชุมชน					
7. ได้รับการยกย่องหรือได้รับรางวัลการทำประโยชน์ให้ชุมชน					

ขอขอบคุณที่ให้ข้อมูล สถาบันวิทยาลัยชุมชน

*****หมายเหตุ** แบบประเมินต้องครอบคลุมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับผู้สำเร็จการศึกษาและผู้ผ่านการอบรม

- (1) มีงานทำ สามารถช่วยเหลือครอบครัว
- (2) ทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนหรือสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยหรือท้องถิ่น
- (3) การได้รับโล่รางวัล หนังสือเชิดชูเกียรติ ใบประกาศเกียรติคุณและเกียรติบัตร



แบบสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่
ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรอนุปริญญาของวิทยาลัยชุมชน

เงื่อนไขในการนำไปใช้ วิทยาลัยชุมชนสามารถใช้แบบสอบถามฉบับนี้สำหรับ มคอ.2 เพื่อตอบตัวบ่งชี้หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร ข้อ 7 ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) และข้อที่ 11 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย หรือบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร

- คำชี้แจง** 1. โปรดใส่เครื่องหมาย ลงใน ที่ท่านต้องการและเติมค่าในช่องว่าง
2. แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อประมวลข้อมูลสำหรับการพัฒนาการฝึกอบรมให้เป็นประโยชน์สูงสุดกับวิทยาลัยชุมชนและประชาชน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว/ยศ)

วิทยาลัยชุมชน สาขาวิชา

รหัสนักศึกษา ----

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อคุณภาพหลักสูตร

(กรุณาทำเครื่องหมาย ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด)

ประเด็น	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. ด้านการจัดการเรียนการสอน					
1) หลักสูตรที่มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานะสังคมในปัจจุบัน					
2) เปิดสอนรายวิชาที่สอดคล้องกับหลักสูตร					
3) กระบวนการการเรียนการสอนกระตุ้นให้เกิดการแสวงหาความรู้เพิ่มเติม					
4) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน เช่น ทัศนศึกษา หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญมาบรรยาย เป็นต้น					
5) จัดการศึกษาสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร					
6) มีการจัดแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรอย่างชัดเจน					
7) หลักสูตรมีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน					
8) การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับลักษณะวิชาและวัตถุประสงค์การเรียนรู้					
9) วิธีการสอนส่งเสริมให้นักศึกษาได้ประยุกต์แนวคิดศาสตร์ทางวิชาชีพ และ/หรือ ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาการเรียนรู้					
10) มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการเรียนการสอน					

ประเด็น	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
11) กระบวนการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา					
12) วิธีการสอนกระตุ้นการคิด วิเคราะห์ และการแก้ปัญหาที่มีการจัดกิจกรรม ในการพัฒนานักศึกษาในทักษะต่างๆ อย่างครบถ้วน					
2. ด้านการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์					
1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม					
2) ด้านความรู้					
3) ด้านทักษะปัญญา					
4) ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					
5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ					
6) ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ					
3. ด้านการประเมินผลการเรียนรู้					
1) การประเมินผลการเรียนรู้ตรงกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา					
2) กระบวนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้มีมาตรฐาน					
3) นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการประเมินผลการเรียนรู้					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา

1. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตร

.....

2. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน

.....

3. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาการศึกษา

.....

.....

4. วันที่ตอบแบบสอบถาม/...../.....

- ขอขอบคุณที่ร่วมตอบแบบสอบถาม -

แบบสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างหรือสถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาใหม่
วิทยาลัยชุมชน..... สถาบันวิทยาลัยชุมชน

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความคิดเห็นและสอบถามความพึงพอใจของนายจ้างหรือสถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ ซึ่งจะเป็นข้อมูลสะท้อนกลับให้วิทยาลัยชุมชนได้นำไปใช้แก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัย อันจะเกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติในอนาคต จึงใคร่ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วน และตรงตามความเป็นจริงมากที่สุด
2. แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับนายจ้างหรือสถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาใหม่

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจหรือความคิดเห็นต่อคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาใหม่

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับนายจ้างหรือสถานประกอบการที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาใหม่

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมข้อความในช่องว่างตามที่กำหนดไว้

1. ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน.....
สถานที่ตั้ง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
E-mail.....
2. ความเกี่ยวข้องกับผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ในสายบังคับบัญชา

<input type="checkbox"/> 1. ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของบัณฑิต	<input type="checkbox"/> 2. หัวหน้าฝ่าย/แผนกของบัณฑิต
<input type="checkbox"/> 3. หัวหน้างานของบัณฑิต	<input type="checkbox"/> 4. อื่นๆ (โปรดระบุ)
3. ประเภทหน่วยงานของท่าน

<input type="checkbox"/> 1. หน่วยงานของรัฐ	<input type="checkbox"/> 2. รัฐวิสาหกิจ	<input type="checkbox"/> 3. บริษัท/ห้างร้าน
<input type="checkbox"/> 4. สมาคม/มูลนิธิ/องค์กรอิสระ	<input type="checkbox"/> 5. อื่นๆ (โปรดระบุ)	
4. ระยะเวลาที่ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่วิทยาลัยชุมชน ได้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน

<input type="checkbox"/> 1. 0 - 6 เดือน	<input type="checkbox"/> 2. 7 เดือน - 1 ปี
<input type="checkbox"/> 3. มากกว่า 1 ปี	<input type="checkbox"/> 4. อื่นๆ (โปรดระบุ)
5. ตำแหน่งงานของบัณฑิตในปัจจุบัน

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจหรือความคิดเห็นต่อคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาใหม่

คำชี้แจง (1) คำถาม ท่านมีความพึงพอใจในคุณลักษณะผู้สำเร็จการศึกษาใหม่วิทยาลัยชุมชน มากน้อยเพียงใด

(2) โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจที่เติมข้อความในช่องว่างตามที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาใหม่

ความหมายของค่าระดับคะแนนความพึงพอใจ

ค่าคะแนน 5 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ค่าคะแนน 4 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมาก

ค่าคะแนน 3 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ค่าคะแนน 2 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อย

ค่าคะแนน 1 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

(3) วิทยาลัยชุมชนสามารถเพิ่มเติมประเด็นความพึงใจต่อคุณลักษณะการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ ในแต่ละด้านตามมาตรฐานการเรียนรู้ได้ โดยให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในแต่ละสาขาวิชา

ความพึงพอใจต่อคุณลักษณะการปฏิบัติงาน ของผู้สำเร็จการศึกษาใหม่วิทยาลัยชุมชน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด(5)	มาก(4)	ปานกลาง(3)	น้อย(2)	น้อยที่สุด(1)
ด้านคุณธรรม จริยธรรม					
1. ตรงต่อเวลา					
2. ซื่อสัตย์สุจริต					
3. ความเสียสละเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม					
4. ระเบียบวินัย เคารพกฎเกณฑ์ของหน่วยงานและสังคม					
5.....					
ด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ					
1. มุ่งมั่นความรู้ในสาขาวิชาที่เรียน เข้าใจขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติงาน					
2. ความรู้ความสามารถทักษะในวิชาชีพเฉพาะสาขา					
3. ความสามารถในการนำความรู้ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ					
4. ความรอบรู้ การเพิ่มพูนหรือต่อยอดองค์ความรู้					
5.....					
ด้านทักษะทางปัญญา					
1. ความสามารถในการวางแผน การทำงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ					
2. ความสามารถในการวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ					
3. ความเชื่อมั่นในตนเอง และทักษะความเป็นผู้นำ					
4. มีความคิดสร้างสรรค์ และมีวิสัยทัศน์					
5.....					
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					
1. ความรับผิดชอบ เอาใจใส่ต่องานในหน้าที่					
2. ความสามารถในการปรับตัว การทำงานเป็นทีมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น					
3. ความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น					
4. การพัฒนาตนเองและพัฒนางาน					
5.....					
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี					
1. ใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องชัดเจน					
2. ความรู้และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน					
3. ความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา ค้นคว้าหาข้อมูล และการนำเสนอผลการวิเคราะห์และสรุปผล					
4.....					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาใหม่วิทยาลัยชุมชน

.....

.....

.....

2. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาใหม่วิทยาลัยชุมชน

.....

.....

.....

ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ

บันทึกในระบบการบริหารโครงการตามพันธกิจ สำหรับวิทยาลัยชุมชน

เมนูประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน

แบบประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้าร่วมโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม/หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร

ระบบบริหารโครงการตามพันธกิจ สำหรับวิทยาลัยชุมชน

หน้าหลัก | บริหารโครงการตามพันธกิจ | คลังความรู้วิทยาลัยชุมชน | รายงาน | สิทธิ์การใช้งาน | คู่มือการใช้งานระบบ | **ประเมินผู้รับบริการ/ผู้เรียน**

แบบสำรวจ / จัดการรายละเอียด / ตัวอย่าง แบบสำรวจ

แบบประเมินผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้าร่วมโครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม/หลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร
ระหว่างวันที่ ...
คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นเพื่อประมวลผลข้อมูลสำหรับการบริการและการจัดการศึกษาให้เป็นประโยชน์สูงสุดกับผู้รับบริการจากวิทยาลัยชุมชน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ชื่อหลักสูตร/โครงการ -----

เพศ * ๓

อายุ *

สถานภาพการสมรส

สัญชาติ *

ศาสนา *

วุฒิการศึกษา *

อาชีพ *

รายได้ * บาท/เดือน

รายได้ หลังเข้าร่วมโครงการ บาท/เดือน

(กรณีไม่มีรายได้กรอก ๐)

(กรณีไม่มีรายได้กรอก ๐)

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการให้บริการ

ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับความพอใจ					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่พอใจ
1. สร้างรายได้ในครัวเรือน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. ลดรายจ่ายในครัวเรือน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. สามารถนำไปประกอบอาชีพหลัก/อาชีพเสริมได้	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. สามารถนำไปพัฒนางานและประยุกต์ใช้กับงานที่ทำอยู่	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. สามารถนำไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิต	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. สามารถความรู้ไปสร้างหรือพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์/บริการได้	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. สามารถพัฒนาสื่อหรือกิจกรรมการเรียนรู้ โ้ทเหมาะสมกับการพัฒนาเด็กปฐมวัย	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8. ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9. มีส่วนร่วมกับกิจกรรมสาธารณะประโยชน์ของชุมชน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10. มีส่วนร่วมกับการแก้ไขปัญหาของชุมชน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11. มีความมุ่งมั่นที่จะได้ก่คิดค้นศึกษาในชุมชน	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

1. แนวทางพัฒนา/ความสนใจ/ความต้องการจะเข้าฝึกอบรมเรียนรู้เพิ่มเติมในเรื่องอื่นหรือไม่

2. ข้อเสนอแนะ

