

สรุปแบบประเมินและเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน

องค์ประกอบการประเมิน	ระดับคุณภาพ		
	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ
<p>องค์ประกอบ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ และแนวคิดในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่ (อ้างอิง 2. ข้อบังคับฯ ข้อ 10) (3) (ข)</p> <p>ผลสัมฤทธิ์ของงานย้อนหลัง 2 ปี ผลประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลสัมฤทธิ์งานในภาระหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ 2. ผลสัมฤทธิ์งานที่ได้รับมอบหมาย 3. ผลสัมฤทธิ์งานสร้างสรรค์ <p>แนวคิดในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่ (อ้างอิง 2. ข้อบังคับฯ ข้อ 10) (3) (ข) ผลประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักการและเหตุผล 2. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/แผนงาน/โครงการที่จะดำเนินการในอนาคต 3. ผลที่คาดว่าจะได้รับ 4. ตัวชี้วัดความสำเร็จ 	ดี	ดี	ดีมาก
<p>องค์ประกอบ 2 ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน (อ้างอิง 2. ข้อบังคับฯ ข้อ 10) (3) (ข) และอ้างอิง 3.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความรู้ ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ผลประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับ <ol style="list-style-type: none"> 1.1 ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน 1.2 ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ 2. ทักษะ ผลประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 การใช้คอมพิวเตอร์ 2.2 การใช้ภาษาอังกฤษ 2.3 การคำนวณและการจัดการข้อมูล 3. สมรรถนะ ผลประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับ <ol style="list-style-type: none"> 3.1 สมรรถนะหลัก <ol style="list-style-type: none"> 1) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2) การบริการที่ดี 3) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ 4) การยึดมั่นในความถูกต้อง ชอบธรรม และจริยธรรม 5) การทำงานเป็นทีม 3.2 สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ผลประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับ <ol style="list-style-type: none"> 1) การคิดวิเคราะห์ 2) การมองภาพองค์รวม 3) การดำเนินการเชิงรุก 4) การเข้าใจองค์กรและระบบราชการ 5) การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน 	ดี	ดี	ดีมาก

องค์ประกอบการประเมิน	ระดับคุณภาพ		
	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ
องค์ประกอบ 3 สมรรถนะทางการบริหาร (อ้างอิง 2. ข้อบังคับฯ ข้อ 10) (3) (ข) และอ้างอิง 3.)			
ผลประเมินเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับ	ดี	ดี	ดีมาก
1. สภาวะผู้นำ			
2. วิสัยทัศน์			
3. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ			
4. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน			
5. การควบคุมตนเอง			
6. การสอนงาน การนิเทศ และการมอบหมายงาน			

- อ้างอิง,
1. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2553
 2. ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2562
 3. ประกาศอนุกรรมการบริหารงานบุคคลของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วย การกำหนดสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสำนักงานสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2562