



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของสถาบันวิทยาลัยชุมชน  
เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบและหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น  
ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มืองค์ประกอบและหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จึงให้ออกประกาศ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของสถาบันวิทยาลัยชุมชน เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบและหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันวิทยาลัยชุมชน

“ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน

ข้อ ๔ ผู้ขอรับการประเมินต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนด

ข้อ ๕ องค์ประกอบและหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน ตามแบบท้ายประกาศนี้

องค์ประกอบ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ มี ๓ ด้าน

๑. ผลสัมฤทธิ์งานในภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ

๒. ผลสัมฤทธิ์งานที่ได้รับมอบหมาย

๓. ผลสัมฤทธิ์งานสร้างสรรค์

และ แนวคิดในการพัฒนาปรับปรุงงานในตำแหน่งใหม่

สำหรับระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ ผลการประเมินระดับคุณภาพเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดี ระดับเชี่ยวชาญ ผลการประเมินระดับคุณภาพเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก



/องค์ประกอบ ๒...

องค์ประกอบ ๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน มี ๓ ด้าน

๑. ความรู้ ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน มี ๒ ด้านย่อย

๑.๑. ความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน

๑.๑.๑ ความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐ เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ

๑.๑.๒ ความรู้ในหลักและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผน การบริหารงาน การจัดและพัฒนาระบบงาน การควบคุม กำกับ ตรวจสอบ และติดตามประเมินผล

๑.๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับการจัดโครงสร้างองค์กร การจัดบุคลากรให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถและภาระงาน เครื่องมือการบริหารจัดการองค์กรแนวใหม่ และสามารถนำมาปรับและประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในงานได้

๑.๑.๔ ความสามารถในการกำหนดนโยบาย แผนงาน จัดระบบงาน อำนวยการ วินิจฉัย สั่งการ ปกครองบังคับบัญชา และให้คำแนะนำแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงาน ในหน้าที่

๑.๑.๕ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างพันธกิจสัมพันธ์ชุมชน

๑.๒. ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ

๑.๒.๑ พระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน รวมทั้งกฎระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของสถาบันฯ

๑.๒.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

๑.๒.๓ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

๑.๒.๔ ข้อบังคับว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำหรับระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ผลการประเมินระดับคุณภาพเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดี ระดับเชี่ยวชาญ ผลการประเมินระดับคุณภาพเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก

๒. ทักษะ มี ๓ ด้านย่อย

๒.๑ การใช้คอมพิวเตอร์

๒.๒ การใช้ภาษาอังกฤษ

๒.๓ การคำนวณและการจัดการข้อมูล

สำหรับระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ผลการประเมินระดับคุณภาพเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดี

๓. สมรรถนะ มี ๒ ด้านย่อย คือ

๓.๑ สมรรถนะหลัก

๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์

๓.๑.๒ บริการที่ดี

๓.๑.๓ การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ

๓.๑.๔ การยึดมั่นในความถูกต้อง ซอภธรรม และจริยธรรม

๓.๑.๕ การทำงานเป็นทีม



/สำหรับระดับ...

สำหรับระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ผลการประเมินระดับคุณภาพเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดี  
ระดับเชี่ยวชาญ ผลการประเมินระดับคุณภาพเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก

๓.๒ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

- ๓.๒.๑ การคิดวิเคราะห์
- ๓.๒.๒ การมองภาพองค์รวม
- ๓.๒.๓ การดำเนินการเชิงรุก
- ๓.๒.๔ ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ
- ๓.๒.๕ การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน

สำหรับระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ผลการประเมินระดับคุณภาพเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดี  
ระดับเชี่ยวชาญ ผลการประเมินระดับคุณภาพเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก

องค์ประกอบ ๓ สมรรถนะทางการบริหาร มี ๖ ด้าน

๑. สภาวะผู้นำ
๒. วิสัยทัศน์
๓. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ
๔. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน
๕. การควบคุมตนเอง
๖. การสอนงาน การนิเทศ และการมอบหมายงาน

สำหรับระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ ผลการประเมินระดับคุณภาพเฉลี่ย  
ไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก

ข้อ ๖ ให้ผู้ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณี  
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงาน เสนอแบบคำขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามแบบท้ายประกาศนี้

กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของสถาบัน  
วิทยาลัยชุมชนเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายคมสัน คูสินทรัพย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถาบันวิทยาลัยชุมชน

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของสถาบันวิทยาลัยชุมชน