



ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน  
ว่าด้วยการประชุมสภาสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มี ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการประชุมสภาสถาบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) และมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการประชุมสภาสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการประชุมสภาสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) ข้อบังคับสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการประชุมสภาสถาบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“การประชุม” หมายความว่า การประชุมสภาสถาบันโดยวิธีปกติ และให้รวมถึงการประชุมสภาสถาบันตามกฎหมายว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๕ ให้นายกสภาสถาบัน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นประธานการประชุม

(๒) กำหนดการประชุม

(๓) ควบคุมและดำเนินการประชุม

(๔) จัดการประชุมปกติ หรือเรียกประชุมเป็นพิเศษเมื่อมีเหตุอันควร

(๕) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติไว้หรือตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ให้ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เป็นอุปนายกสภาสถาบัน และให้ทำหน้าที่แทนนายกสภาสถาบันเมื่อนายกสภาสถาบันไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบัน แต่หากอุปนายกสภาสถาบันไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้หรือเมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอุปนายกสภาสถาบัน ให้สภาสถาบันเลือกกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งทำหน้าที่แทนนายกสภาสถาบัน

ในระหว่างที่ยังไม่มีสภาสถาบันตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๕๘ ถ้านายกสภาสถาบันไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสภาสถาบันที่มาประชุมเลือกกรรมการสภาสถาบันคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่แทน

/ข้อ ๖ ...

ข้อ ๖ เลขานุการสภาสถาบัน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เชิญประชุมสภาสถาบันตามคำสั่งของนายกสภาสถาบันหรือตามที่กรรมการสภาสถาบัน ตั้งแต่หนึ่งในสี่ขึ้นไปของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ร้องขอให้สภาสถาบันเปิดการประชุม

(๒) ชี้แจงกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการของสถาบัน เมื่อนายกสภาสถาบันมีคำสั่งให้ชี้แจง

(๓) จัดทำระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

(๔) จัดทำรายงานการประชุม

(๕) รักษาเอกสารและโสตทัศนวัสดุ

(๖) แจกมติการประชุมไปยังผู้เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือตามที่นายกสภาสถาบันมอบหมาย

ข้อ ๗ ให้สภาสถาบันแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสถาบันคนหนึ่งเป็นเลขานุการสภาสถาบัน โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการสถาบัน ทั้งนี้ จะแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสำนักงานสถาบันไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ข้อ ๘ ให้มีการประชุมสภาสถาบันปกติอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๙ ถ้ากรรมการสภาสถาบันตั้งแต่หนึ่งในสี่ขึ้นไปของจำนวนกรรมการสภาสถาบัน ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ร้องขอให้สภาสถาบันเปิดประชุมเพื่อกิจการอย่างหนึ่งอย่างใด ให้เลขานุการสภาสถาบัน เชิญประชุมสภาสถาบันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ

ข้อ ๑๐ การเชิญประชุมสภาสถาบัน ให้ทำเป็นหนังสือพร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุม และหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กรรมการสภาสถาบันทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่การประชุมเร่งด่วน จะแจ้งระเบียบวาระการประชุมและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กรรมการสภาสถาบันทราบขณะประชุมก็ได้

หนังสือเชิญประชุมตามวรรคหนึ่งอาจแจ้งทางโทรสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทอื่นก็ได้

ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องจัดให้มีการลงลายมือชื่อกรรมการสภาสถาบันผู้มาประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน

ข้อ ๑๒ ในการประชุมต้องมีกรรมการสภาสถาบันมาประชุมจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภาสถาบันทั้งหมดเท่าที่มีอยู่จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๓ การจัดระเบียบวาระการประชุม ให้เป็นไปตามที่ประธานหรือเลขานุการแล้วแต่กรณี จะพิจารณาเห็นสมควรประกอบด้วยระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาทั้ทั้ง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ให้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม เว้นแต่กรณีที่ประธานหรือเลขานุการ เห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องเร่งด่วน จะจัดไว้ลำดับใดของระเบียบวาระการประชุมก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้เลขานุการจัดทำรายงานการประชุมเปิดเผยต่อสาธารณะ เว้นแต่รายงาน การประชุมที่สภาสถาบันมิได้ให้เปิดเผย

ข้อ ๑๕ ในการประชุม ถ้ากรรมการสภาสถาบันจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการสภา สถาบันที่มาประชุม เห็นว่าสมควรที่จะให้ประชุมลับก็ให้ประชุมลับ

ข้อ ๑๖ ในการประชุม ถ้าพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกรรมการสภาสถาบันผู้ใดโดยเฉพาะ กรรมการสภาสถาบันผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้าประชุมในการพิจารณาวาระนั้น เว้นแต่เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการและ เพื่อการให้ข้อมูลประกอบการพิจารณา หรือที่ประชุมสภาสถาบันเห็นเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๗ การลงมติให้ถือเสียงข้างมาก เว้นแต่กฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับสภา สถาบันจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

กรรมการสภาสถาบันคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

เรื่องใดถ้าไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็น เป็นอย่างอื่นให้ถือว่าที่ประชุมเห็นชอบในเรื่องนั้น

ข้อ ๑๘ การลงมติให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่มีผู้ร้องขอให้ลงคะแนนลับ หรือโดยวิธีการ อื่นใด ให้เป็นไปตามมติของกรรมการสภาสถาบันที่มาประชุม

ข้อ ๑๙ ให้นายกสภาสถาบันเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสิริกร มณีรินทร์)

ปฏิบัติหน้าที่นายกสภาสถาบันวิทยาลัยชุมชน